МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ

ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

«КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИИ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМ. М. МАТУСОВСКОГО»

**ОСНОВЫ ПОЛИГРАФИИ**

**Программа**

**нормативной учебной дисциплины**

**подготовки «Младший специалист»**

**направления 0202 «Искусство»**

**специальности 5.02020501 «Изобразительное искусство»**

**специализации «Художественное оформление»**

**ВВЕДЕНИЕ**

Программа изучения нормативной учебной дисциплины **«Основы полиграфии»** составлена в соответствии с образовательно-профессиональной программы подготовки младшего специалиста специальности **5.02020501 «Изобразительное искусство »,** специализации **«Художественное оформление».**

**Предметом** изучения учебной дисциплины является – приобретение теоретических и практических основ художественно-конструктивного оформления и макетирования полиграфических изданий.

**Междисциплинарные связи:** при подготовке учебной программы учтен принцип комплексного изучения студентами специальных предметов, который предусматривает овладение рядом с "Основами полиграфии" такими дисциплинами как компьютерная графика, рисунок, живопись, композиция, цветоведение.

**1. Цели и задачи учебной дисциплины**

1.1. Целью преподавания учебной дисциплины **«Основы полиграфии»** является:

• предоставить студентам необходимые сведения о художественно-конструктивной структуре книги;

• ознакомить с макетированием полиграфических изданий с целью использования навыков на практике;

• достичь в подготовке приобретения знаний, умений и навыков по вопросам полиграфии достаточного профессионального уровня;

• ознакомить студента с различными техниками печатного дела прошлого и современности;

• одновременно с изучением основ полиграфии овладеть навыками практического использования полученных знаний.

1.2.Основнимы задачами изучения дисциплины **«Основы полиграфии»** является:

• закрепление теоретических знаний путем практического выполнения эскизов элементов внешнего и внутреннего оформления книг и периодических изданий, выполнение заданий на выражение жанра произведения через художественные образы, композицию и технику;

• овладение технологией, которая позволит студентам заниматься подготовкой материалов для печати самостоятельно.

1.3. Согласно требованиям образовательно-профессиональной программы студенты **должны:**

**знать:**

* основные законы, приемы и правила композиции;
* специальную терминологию, условные обозначения, названия используемые в полиграфии;
* основные компоненты структуры книги, содержание компонентов книги и их назначение;
* особенности построения пространственной формы;
* основы конструктивно – пластического построения;
* принцип основных композиционных построений на плоскости;
* художественные, технологические и методические принципы создания произведения;
* назначение проектного объекта или элемента рекламы;
* основные принципы построения периодических изданий.

**уметь:**

* организовать внутреннее содержание книги с учетом всех составляющих художественно-конструктивного строя книги;
* использовать основные принципы построения печатных изданий;
* самостоятельно создавать эскизы для полиграфических изданийж
* верстать книгу и периодические издания;
* изготовить макет для наборной полиграфической продукции и промышленной графики.

На изучение учебной дисциплины отводится **90** часов / **2,5** кредитов ECTS.

**2. Структура учебной дисциплин**

|  |  |
| --- | --- |
| Тема раздела | Количество часов |
| Дневная форма | Заочная форма |
| всего | в том числе |  | в том числе |
| лекции | Семинарские занятия | Практические занятия | Индивидуальные занятия | Самостоятельная работа | всего | лекции | Семинарские занятия | Практические занятия | Индивидуальные занятия | Самостоятельная работа |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* |
| **3 курс 6 семестр** |
| 1. Вступительная беседа. Место и роль полиграфии в современной жизни. | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. История возникновения печати. Изобретение печатного станка Иоганом Гутенбергом. Русский первопечат-ник Иван Фёдоров. | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Виды печати: высокий, глубокий, офсет. | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Внешнее и внутреннее оформление книги. Структура книги. Эскиз комплексного оформления книги. | 10 |  |  | 2 |  | 8 |  |  |  |  |  |  |
| 5. Элементы внешнего и внутреннего оформления книги. Обложка или пере-плет, суперобложка, футляр. Эскиз обложки. | 10 |  |  | 4 |  | 6 |  |  |  |  |  |  |
| 6. Элементы оформления книги. Форзац как функциональный и декоративный элемент оформления книги. Эскиз форзаца. | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. Элементы оформления книги. Разворот: обратная сторона форзаца – авантитул, титул. Виды титула. Эскиз авантитула и титула. | 10 |  |  | 4 |  | 6 |  |  |  |  |  |  |
| 8. Спусковая и конечная как важные узлы художественного строя книги. Эскиз спусковой и концевой. | 6 |  |  | 2 |  | 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9. Элемент оформления книги. Шмуцтитул – подтитул как важный элемент информационного и композиционного элемента книги. | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. Элемент оформления книги. Илюстрация и её роль в художественном оформлении книги. Виды иллюстраций (полосовая, разворотная, полуразворотная). Эскиз иллюстрации. | 18 |  |  | 8 |  | 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11. Влияние жанра художественного произведения на стиль и технику его художественного оформления. | 6 |  |  | 2 |  | 4 |  |  |  |  |  |  |
| 12.Коллаж – как способ художествен-ной иллюстрации. Рисованный или фото коллаж. | 6 |  |  | 2 |  | 4 |  |  |  |  |  |  |
| 13. Художественно-техническое оформление периодического издания (журнал, газета). | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. Художественно-техническое оформление наборной полиграфической продукции. | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. Плакат как особый вид графики. | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16. Промышленная графика, как важная отрасль полиграфи-ческого производства. | 6 |  |  | 2 |  | 4 |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по разделу:** | **90** |  |  | **40** |  | **50** |  |  |  |  |  |  |

**3. Информационный объем учебной дисциплины**

 *(3 курс 6 семестр)*

**Тема 1.** Вступительная беседа. Место и роль полиграфии с современной жизни.

Роль полиграфической продукции в современной жизни нельзя недооценивать. Книги, газеты, брошюры, журналы, офсетная и полиграфическая печать — это все разные отрасли полиграфии. Кроме того, широкоформатная печать и наружная реклама, сувенирная продукция, этикетки и упаковка, POS-материалы, пластиковые карты играют существенную роль в продвижении информации и товара.

**Тема 2.** История возникновения печати. Изобретение печатного станка Иоганом Гутенбергом. Русский первопечатник Иван Фёдоров

История возникновения печати содержит надписи на камне, глине, дереве, бересте, пергаменте папирусе, ткани, на восковом слое дощечек. 4000 лет назад египтяне вырезали исторические повествования и легенды на камне своих пирамид. На кирпичах развалин Вавилона остались древние письменные знаки. Общественные книгохранилища и библиотеки древней знати хранили многочисленные глиняные дощечки с записями. Позднее египтяне, греки и римляне вырезали на каменных и бронзовых пластинках официальные документы и различные повествования. С изобретением бумаги появились рукописные свитки и книги. Переписывание стало профессией. История печати хранит множество подходов к этому ремеслу. Еще с древности люди шли разными путями к одной цели — созданию печати.

История развития печати XV в. помнит имя немецкого ученого Гутенберга, золотых дел мастера. Одновременно с ювелирными работами он проводил опыты, для которых требовалось изготовление деревянного пресса, закупались свинец и другие материалы. Компаньоны и ученики Гутенберга не были посвящены в эти опыты, так как сам мастер опасался, что кто-либо может проникнуть в тайну его работ. Вскоре между компаньонами разгорелся спор по поводу денежных вопросов, что повлекло за собой судебное дело в большом совете города Страсбурга. В ходе расследования были найдены протоколы, которые раскрывали некоторые подробности опытов мастера. В общем-то решение суда было благоприятным для Гутенберга, однако его финансы находились в плачевном состоянии. Гутенберг покидает Страсбург и отправляется в Майнц, где приступил к непрерывному печатанию. В те годы книгопечатание лишало заработка монахов-переписчиков. Им ничего не стоило объявить его творение дьяволом, а самого изобретателя — прислужником сатаны.

**Тема 3.** Виды печати: высокий, глубокий, офсет*.*

*Высокая печать* – вид печати, при котором печатные элементы на форме расположены выше пробельных. В процессе печати пробельные элементы не затрагивают бумагу.

*Глубокая печать*. При этом способе, печатные формы утоплены касательно пробельных. От высокой печати данный способ отличает вариативность толщины слоя краски (от 10 до 100 микрометров). Благодаря глубокой печати достигается выпуклость и рельефность изображений на бумаге, что можно ощутить прикосновением. Часто применяется при печати денег, ценных бумаг и бланков в качестве меры защиты от подделок.

Плоская печать. Способ, при котором все элементы (и печатающие и пробельные) находятся на одной плоскости. В современном облике, данная технология применяется с помощью лазера, который управляется компьютером. В полиграфическом деле эту технологию используют для работы с машинами для офсетной печати.

**Тема 4.** Внешнее и внутреннее оформление книги. Структура книги. Эскиз комплексного оформления книги.

К внешним элементам книги относятся обложка, переплет и суперобложка. В настоящее время распространены два вида переплета: цельнотканевые и составные.

Обложка делается из цельного листа.

*Суперобложка* выполняет роль защиты переплета от механических повреждений, а также носит элемент художественного оформления книги.

К основным внутренним элементам оформления книги принадлежат: форзац, авантитул, титул, спусковая, шмицтитул, иллюстрации и конечная.

*Форзац* (от нем. Vorsatz) - обычно сложенный пополам лист бумаги, помещаемый между переплетной крышкой и книжным блоком. По характеру оформления бывают простые, тематические и декоративно-орнаментальные форзацы.

*Авантитул* (с фр. Avant - перед и лат. Titulus - надпись, заглавие) - первая страница двойного титульного листа. Она имеет композиционно-оформительское значение, позволяет разгрузить основной титульный лист. На авантитуле могут быть напечатаны надзаголовочные данные, выходные данные; на нем помещают также издательскую марку, иногда повторяют фамилию автора и название.

*Титул*(Titel – заглавие) – основной смысловой и информационный узел оформления книги.

Титул может быть распашним или разворотным. На титуле обязательно размещается: автор; название книги; издательство и год издания.

*Шмуцтитул* (от нем. Schmutztitel, от Schmutz - грязь и Titel - заглавие, титул) - 1) в старопечатных книгах добавочный титул, помещаемый перед титульным листом для предохранения его от загрязнения, порчи; 2) современный шмуцтитул предваряет часть, главу, содержит ее краткое название, эпиграф. Располагается обычно на правой печатной полосе. Может быть наборным, рисованным, комбинированным, декоративным и сюжетно-иллюстративным.

*Спусковая* – страница со спуском на полосе. Это первая страница непосредственно текста книги. Обычно она начинается со спуска, отступа. По традиции это место за художником, где он рисует заставку или иллюстрацию.

*Иллюстрации* – это рисунки, которые передают психологические стороны произведения, создают реалистические или декоративные образы, помогают читателю представить ключевые моменты литературного произведения.

Концевая – это последняя страница в книге, которая может заканчиваться орнаментально-декоративной или сюжетной концовкой.

*Задание*: Сделать эскиз комплексного оформления книги. (10 листов А4).

**Тема 5.** Элементы внешнего и внутреннего оформления книги. Обложка или переплет, суперобложка, футляр. Эскиз обложки..

Первый вопрос внешнего оформления книги — *выпустить ее в обложке или в переплете*.

*Обложка*, в традиционном понимании этого слова,— это бумажное покрытие книжного блока (то есть комплекта скрепленных между собой листов книги). Строение такой обложки несложно — она представляет собой лист бумаги, который охватывает книжный блок спереди, сзади и со стороны корешка. Те части обложки, которые прикрывают блок спереди и сзади, называются ее сторонками, а та часть ее, которая соответствует корешку блока и скреплена с ним,— корешком обложки.

Выпуск издания в обложке производственно гораздо проще и может быть осуществлен гораздо быстрее, чем в переплете. Кроме того, обложка дешевле переплета. Поэтому выпуск изданий в обложке расширяется.

В бумажной обложке выпускаются, главным образом, издания, рассчитанные на краткий или средний срок пользования, на пользование от случая к случаю, а также многие издания небольшого объема (при выпуске в переплете их цена значительно увеличилась бы).

В обложке из более прочных материалов выпускаются и издания большего объема, предназначенные для длительного пользования.

*Переплет* прочнее обложки, но прочность различных его типов опять-таки зависит от материала и особенностей конструкции. Переплет, или переплетная крышка, имеет более сложную конструкцию, чем обложка. Обычно крышка состоит из нескольких деталей: двух сторонок, корешка, наружного материала для оклейки сторонок (или всей крышки) и отстава — полоски плотной бумаги или тонкого картона, которая наклеивается на корешок крышки с оборотной стороны (отстав увеличивает прочность и упругость корешка); переплетная крышка может быть и цельной, то есть состоять из одной детали, но такие крышки имеют лишь очень ограниченное применение.

«Обложки и крышки переплетные» обложки разделены на четыре типа (1—4) в зависимости от способа их скрепления с книжным блоком; переплетные крышки разделены на пять типов (5—9) в зависимости от их конструкции.

*Задание:* Эскиз обложки.

*Формат:* А5.

**Тема 6.** Элементы оформления книги. Форзац как функциональный и декоративный элемент оформления книги. Эскиз форзаца.

*Форзац* - двойной (сфальцованный) лист плотной бумаги, расположенный в книге между блоком и переплетной крышкой. Соединяет блок с крышкой и защищает крайние страницы книги от загрязнения и повреждения. Одновременно является элементом оформления (украшения) книги. Так, например, форзацы бывают иллюстративно-тематические, декоративно-орнаментальные, цветные. Форзацы из мраморной бумаги ручного изготовления, часто встречающиеся в книгах ХШ-XIX вв. в странах Западной Европы, представляют собой художественную ценность.

Бумага для изготовления форзацев должна быть плотной, прочной на излом, хорошо проклеенной, мало деформироваться при намокании.

*Задание:* Эскиз форзаца.

*Формат:* А4.

**Тема 7.** Элементы оформления книги. Разворот: обратная сторона форзаца – авантитул, титул. Виды титула. Эскиз авантитула и титула.

*Ти́тульный лист, ти́тул* (лат. titulus — «надпись, заглавие») — одна из первых страниц книги, предваряющая текст произведения. На титульном листе размещаются основные выходные сведения: имя автора, название книги, место издания, название издательства, год издания. Иногда на титульный лист выносят дополнительные сведения: имена лиц, принимавших участие в издании (ответственный редактор, переводчик и т. д.), наименование учреждения, утвердившего книгу в качестве учебника, учебного пособия и т. д.

Место титульного листа в композиции книжного оформления соответствует музыкальной прелюдии. Помимо вступительной и эстетической функции, титульный лист решает практическую задачу: отличает книгу от прочих, служит источником для библиографического описания.

*Виды титулов*.

Перед разворотом, на котором расположен титул, может быть помещён авантитул, или выходной лист, на котором кратко дублируются некоторые титульные данные книги: наименование серии, название издательства, издательская марка. Заголовки крупных разделов книги, помещённые на отдельных страницах, называются шмуцтитулами, или вспомогательными титулами.

По структуре:

• *однополосный* (одинарный) — занимает одну страницу книги. На одном развороте с одинарным титулом (налевой полосе) может помещаться фронтиспис;

• *двухполосные*:

• *разворотный* — используется в многотомных и серийных изданиях; располагается на двух смежных страницах книжного разворота. На левой странице (контртитуле) размещаются сведения, относящиеся ко всему изданию или ко всей серии в целом, на правой странице (основном титуле) — относящиеся к данному тому или данной книге. Если титул данного типа используется в переводном издании, слева на развороте помещается титульный лист на языке подлинника, справа — на языке перевода;

• *распашной* — занимает две смежные страницы книжного разворота, но, в отличие от разворотного, представляет собой в графическом отношении единую плоскость: текст и другие графические элементы на левой странице разворота не повторяются на правой.

*Задание:* Эскизы титула и авантитула.

*Формат:* А5.

**Тема 8.** Спусковая и концевая как важные узлы художественного строя книги. Эскиз спусковой и концевой.

Общие сведения о спусковой и концевой.

Мастера рукописной книги достигли гармоничного расположение текста, иллюстраций, отделки. Уже тогда сложились основные формы оформления книжной полосы - страницы.

Первая страница начинается со спуска, отступа. Этим по традиции остается место для художника, где он изображает заставку, иллюстрацию, которой начинается книга.

Основное внимание уделялось первой букве – буквице. Её рисовали нарядной, узорной, яркой. Чаще всего буквица была красной, поэтому появилось название первого ряда – «красная строка».

Рисованная буквица как элемент оформления дошла и до наших дней. Она то появляется в образотворческом орнаментном окружении, то соседствует с изображением, или вписывается в него, то сама стает фантастическим предметом.

Последняя полоса в книге, главе или разделе может заканчиваться орнаментно-декоративной или сюжетной концовкой. В конце может располагаться виньетка, или остаться свободное место. Закончиться концевая может особенным набором текста: флажком, треугольником.

*Задание:* Эскизы титула и авантитула.

*Формат:* А5.

**Тема 9.** Элемент оформления книги. Шмуцтитул – подтитул как важный элемент информационного и композиционного элемента книги.

*Шмуцти́тул* (нем. Schmutztitel) — специальная страница, предваряющая раздел книги.

Как правило, шмуцтитул содержит краткое название этой части или главы, эпиграф и т. д. Обычно располагается на правой печатной полосе с пустым оборотом. По исполнению шмуцтитул может быть наборным, рисованным, комбинированным, декоративным, сюжетно-иллюстративным — в зависимости от типа издания. При экономном оформлении издания шмуцтитул заменяется шапкой. Шапка — заголовок, помещённый в самом верху начальной полосы книги или её части, главы и отделённый от последующего текста крупным пробелом.

В книги часто добавляют шмуцтитул или вынос для удобства навигации по частям и разделам. Взгляд читателя при беглом просмотре фиксирует такие страницы и тем самым привлекает внимание. При издании книги на шмуцтитул стараются вынести ударные, смысловые цитаты или фразы.

В старопечатных книгах шмуцтитулом называли страницу, размещённую перед титульным листом для защиты последнего от грязи и порчи. Отсюда происходит название шмуцтитула: «Schmutz» по-немецки означает «грязь». Сегодня нечётную полосу перед титульным листом (как правило, это страница № 1) называют авантитул.

**Тема 10.** Элемент оформления книги. Иллюстрация и её роль в художественном оформлении книги. Виды иллюстраций. Эскиз иллюстрации.

*Иллюстра́ция* — рисунок, фотография, гравюра или другое изображение, поясняющее текст.

Иллюстрации используются для передачи эмоциональной атмосферы художественного произведения, визуализации героев повествования, демонстрации объектов, описываемых в книге (ботаническая иллюстрация), отображения пошаговых инструкций в технической документации (техническая иллюстрация).

Иллюстрации к текстам используются с глубокой древности. Когда Иоганн Гуттенберг изобрёл способ книгопечатания подвижными литерами, он начал добавлять к тексту рисунки, выполнявшиеся с помощью печати посредством деревянных досок. Основным способом воспроизведения иллюстраций в книгах была гравюра, а в XVIII века ей на смену пришла литография.

Развитие печатного дела и появление периодических изданий открыло новые возможности для иллюстраторов. Наряду с оформлением книг, иллюстрации потребовались для газет и журналов, в том числе комического плана — карикатуры. В иллюстраторы переквалифицировались художники, получившие классическое художественное образование. Улучшалось качество рисунка, а издатели журналов обнаружили, что хорошие иллюстрации продаются не хуже хорошего текста.

Золотой век иллюстрации начался, когда газеты, массовые журналы и иллюстрированные книги стали доминирующими источниками информации. Совершенствование печатной технологии сняло ограничения на использование цвета и техники, и многие иллюстраторы в это время добились успеха. Некоторые благодаря своей деятельности стали богатыми и знаменитыми, а их рисунки попали в разряд классики мирового искусства. С появлением новых средств информации иллюстрация потеряла свои лидирующие позиции, но остаётся по-прежнему востребованной.

*Задание:* сделать 10 иллюстраций к сказке или стихам.

*Формат*: по усмотрению студента.

**Тема 11.** Влияние жанра художественного произведения на стиль и технику его художественного оформления.

Под художественным оформлением книги понимают использование таких графических приемов, которые выходят за рамки обычного наборно-шрифтового оформления издания, в частности, могут требовать привлечения художника либо к изготовлению рисованых оригиналов для отдельных элементов издания — переплета, обложки, форзаца, титула, различного рода книжных украшений (заставки, концовки, инициалы, бордюры, рамки),— либо к разработке оригинальных наборно-шрифтовых композиций как для отдельных участков издания (на пример, заголовков, обложки, титула), так и для всего текста в целом.

**Тема 12.** Коллаж – как способ художественной иллюстрации. Рисованный или фото коллаж.

*Коллаж* (от фр. coller — приклеивание) — технический приём в изобразительном искусстве, заключающийся в создании живописных или графических произведений путём наклеивания на какую-либо основу предметов и материалов, отличающихся от основы по цвету и фактуре.

Коллажем также называется произведение, целиком выполненное в этой технике.

Коллаж используется главным образом для получения эффекта неожиданности от сочетания разнородных материалов, а также ради эмоциональной насыщенности и остроты произведения.

Коллаж может быть дорисованным любыми другими средствами — тушью, акварелью.

В искусство коллаж был введён, как формальный эксперимент кубистами, футуристами и дадаистами. На том этапе в изобразительных целях применялись обрывки газет, фотографий, обоев. Наклеивались на холст куски ткани, щепки.

Считается, что первыми в искусстве технику коллажа применили Жорж Брак и Пабло Пикассо в 1910-1912 годах. Первым художником, работающим исключительно в технике коллажа, был Курт Швиттерс.

*Задание:* Коллаж.

*Формат:* А4.

**Тема 13.** Художественно-техническое оформление периодического издания (журнал, газета).

Общие сведения о художественно-технического оформления периодических изданий.

Как и в наборе сложноструктурной книги, полоса периодического издания состоит с нескольких самостоятельных элементов, которые тесно связаны между собой: чистый текст, рубрики, сноски, примечания, то есть полоса состоит из основного и дополнительного текстов. Текст, в свою очередь, разбивается на части: разделы, подразделы, главы, статьи, заметки, подписи и т.д.

*Рубрики* – это общее название подписей, заголовков, подзаголовков. Ими в журналах и газетах выделяются отделы, статьи, заметки, разделы. Они тоже могут разбиваться на отдельные части с самостоятельными заголовками и подзаголовками. Важно строить эти подзаголовки на так званой «игре» шрифтов, то есть гармонично использовать различные кегли одной или нескольких гарнитур.

Использование модульной сетки.

Для того, чтобы большое количество текстового и иллюстрированного материала не была размещена хаотично, при верстке используется модульная сетка, которая помогает упорядочить весь материал в единую гармоничную систему. С помощью модульной сетки полоса набора делится на несколько колонок. В журнале их бывает от трех до шести. В газете намного больше. Материал может располагаться на одной или нескольких колонках, чем достигается разнообразие подачи материала.

Журнал отличается от газеты большим количеством иллюстрированного материала. На полосе набора необходимо разместить много фото, слайдов. Чтобы иллюстрации не выглядели одинаково, дизайнер должен менять как размер так слайдов так и подачу. Некоторые слайды лучше давать в обтравку, то есть без фона, выделяющих основной элемент. Некоторые материалы можно размещать на цветной подкладке. Широко используются разнообразные подписи, которые могут быть поданы на цветных плашках или поверхности слайда.

*Задание:* Сверстать эскиз журнала. А4, 10 страниц.

**Тема 14.** Художественно-техническое оформление наборной полиграфической продукции.

*1.Общие сведения о художественно-техническую полиграфическую продукцию*.

Наборную полиграфическую продукцию называют ещё акцидентным набором. К нему относят все виды мелких типографских работ: визитные и адресные карточки, счета, анкеты, театральные билеты, объявления, афиши и т.д.

Набор этих работ требует особой внимательности. Тем более здесь используются все виды шрифтов, орнаментов, фонов и т.д.

*2.Технические и художественные способы, которые используются в оформлении наборной продукции*.

Важным элементом оформления в этом наборе является шрифт. Шрифты рекомендуется брать одной гарнитуры с чередованием различных кеглей в зависимости от важности и акцента содержания данной строки. Смешивание строчных и прописных букв в одной работе не допускается.

Расположение строк зависит от текста и размера работы, и может быть от двух и многострочных групп, размещенных как симметрично, так ассиметрично. При фигурном размещении строки размещаются одна над другой, чередуясь с более длинными.

Для придание большей рельефности широко используются строки, орнаменты, виньетки, концовки, обрамления рамками, а также цветные фоны для всей площади набора или его части.

*Задание:* Сделать макеты: визитной карточки, бланка, объявления, афиши.

**Тема 15.** Плакат как особый вид графики.

Плака́т (нем. Plakat от фр. placard — объявление, афиша, от plaquer — налепить, приклеивать) — броское, как правило, крупноформатное изображение, сопровожденное кратким текстом, сделанное в агитационных,рекламных, информационных или учебных целях. (В другом значении — разновидность графики). В современном дизайне плакат воспринимается как «сведенное в четкую визуальную формулу сообщение, предназначенное современнику для выводов и конкретных действий». Данная формула отражает определенный уровень графического дизайна и информирует о предмете коммуникации.

К особенностям жанра можно отнести следующее: плакат должен быть виден на расстоянии, быть понятным и хорошо восприниматься зрителем. В плакате часто используется художественная метафора, разномасштабные фигуры, изображение событий, происходящих в разное время и в разных местах, контурное обозначение предметов. Для текста важным является шрифт, расположение, цвет. В плакатах используется также фотография в сочетании с рисунком и живописью.

*Задание:* Эскиз плаката.

*Формат:* А3.

**Тема 16.** Промышленная графика, как важная отрасль полиграфического производства.

Важным видом графики, который получил развитие в последнее время есть так называемая промышленная графика. Художники промграфики работают над оформлением различной упаковки для товаров, фабричными и фирменными знаками, грамотами, почтовыми марками, этикетками, необходимыми в нашей жизни.

Над производством красивых и удобных вещей работают художники-дизайнеры. К объектам промышленной графики также относятся проспекты, каталоги, брошюры, пояснительные вкладыши, рекламные листы, сумки, рекламные сувениры.

*Задание:* Эскиз фирменного знака.

**Методические рекомендации**

Теоретический материал преподается на лекциях, согласно запланированных тем и отведенных часов занятий. Тематика занятий направлена на развитие эстетического вкуса и формирование художественной грамотности студентов, развитие ассоциативного мышления, проявления творческой мысли, получение необходимых знаний про свойства материалов, различных техник декоративного искусства, которые используются в изобразительном искусстве.

Для планомерного профессионального овладения предметом важно, чтобы студенты постепенно и сознательно выполняли учебные задания, в порядке: от простого - к сложному. Так, основу процесса обучения составляет работа над длительными заданиями по композиции. Процесс успешного обучения базируется не только на планомерном приобретении студентами знаний в области специальных дисциплин. Плодотворная учебная деятельность возможна только при условии регулярного, кропотливого и сосредоточенного выполнения практических заданий.

Работа преподавателя со студентами должна быть последовательной и принципиальной. Одними из важнейших принципов изложения дидактического материала являются заинтересованность и ответственность, которые передаются от преподавателя - к студентам, открывая для них перспективы дальнейшего профессионального роста и совершенствования, стимулируют к поиску оригинальных, авторских решений.

.

**4. Вид итогового контроля успеваемости**

В конце шестого семестра – **зачет**

**5. Ориентировочные задания к итоговому контролю:**

Изготовление эскизов в электронном виде (обложка, форзац, авантитул, титула, спусковая, концевая, иллюстраций, визитка, флаер, плакат).

**6. Критерии оценивания учебных достижений слушателей**

|  |  |
| --- | --- |
| **Уровни знаний** | **Требования к знаниям, умениям и навыкам студентов** |
| **Высокий****5 (отлично)** | Тематическое задание выполнено в полном объёме, точно и в установленный срок. Работа выразительна, исполнена на высоком идейно-художественном уровне. Творческий подход к изложению темы и художественная трактовка образа вызывает интерес.Композиционные построения завершены и соответствуют всем поставленным требованиям. Изображение выполнено с высоким качеством. Студент проявляет полные и глубокие знания теории, демонстрируя отличные практические навыки, находчивость и готовность к выполнению профессиональных задач. |
| **Достаточный****4 (хорошо)** | Задание выполнено в полном объёме и в установленный срок. Работа исполнена качественно, на хорошем идейно-художественном уровне, творчески.Композиционное построение изображения завершено, соответствует основным требованиям. Студент проявляет достаточные знания по курсу дисциплины, демонстрируя готовность к выполнению практических задач. |
|
| **Средний****3(удовлетворительно**) | Объём работы - удовлетворительный.Раскрытие темы и качество исполнения - на среднем идейно-художественном уровне. Композиционное построение изображения удовлетворяет минимальным требованиям. Студент выявляет теоретические знания учебного материала, на уровне репродуктивного воспроизведения, демонстрируя при этом навыки в решении основных профессиональных задач. |
|
| **Начальный****2(неудовлетворительно)** | Объём работы - неудовлетворительный.Тема не раскрыта. Качество исполнения - на низком уровне. Композиционное построение изображения не удовлетворяет минимум требований. В работе студент выявляет поверхностные знания теории, отсутствие навыков освоения художественных техник и материалов.  |

**7. Рекомендуемая литература**

1. Адамов Е.Б. Художественное конструирование и оформление книги. – Москва, 1971.

2.Адамов, Валуенко, Кузнецов. Книга как художественный предмет. – Москва, 1988.

3. Валуенко В.В. Архитетроника книги. – Киев, 1976.

# 4. Роль полиграфии в современном обществе. <http://pechatnick.com/articles/rol-poligrafii-v-sovremennom-obshestve>

5. Роль полиграфической продукции в жизни и бизнесе <http://www.temasaratov.ru/company_category/articles/media/rol-poligraficheskojj-produkcii-v-zhizni-i-biznese-137/>

6. История возникновения полиграфии <http://vetal.com.ua/products/stati/istorija-tipografii/>

7. .Арихейн Р. Искусство и визуальная информация. – М.: 2005г

8.Теплинская О.А Аппликация и коллаж. – Ярославль, 2010 г. – 208 с. г.<http://lib.lgaki.info/page_lib.php?docid=9338&mode=DocBibRecord>

9. Полиграфическая продукция <http://poligrafia-elpis.ks.ua/work.html>

10. **Трухина О.А. Маркетинговые цели рекламного плаката. – Луганск, 2007г.- 207с** <http://lib.lgaki.info/page_lib.php?docid=4043&mode=DocBibRecord>