**методические рекомендации по написанию реферата.**

Реферат (от лат. referrer — докладывать, сообщать) — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников.

Структура реферата включает в себя следующие элементы:

* титульный лист;
* содержание;
* введение;
* содержание (главы и параграфы);
* заключение;
* приложение;
* список литературы и источников.

*Требования к оформлению реферата*

Текст работы пишется разборчиво на одной стороне листа (формата А4) с широкими полями слева, страницы пронумеровываются. При изложении материала нужно четко выделять отдельные части (абзацы), главы и параграфы начинать с новой страницы, следует избегать сокращения слов.

Если работа набирается на компьютере, следует придерживаться следующих правил (в дополнение к вышеуказанным):

* набор текста реферата необходимо осуществлять стандартным 14 шрифтом;
* заголовки следует набирать 16 шрифтом (выделять полужирным) ;
* межстрочный интервал полуторный;
* поле левое 2,5 см., остальные 2 см.;
* нумерация страницы снизу или сверху посередине листа;
* объем реферата 20-24 страницы.

**ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ**

1. Цифровая камера и аксессуары.

**Содержание**

1. Строение цифровой камеры.
2. Виды объективов.
3. Виды штативов.
4. Светофильтры.
5. Введение в фотографическую оптику.

**План**

1. История возникновения объективов.
2. Виды оптических схем объектива.
3. Виды объективов.
4. Матрица цифрового фотоаппарата.

**План**

1. Устройство матрицы.
2. Принцип работы матрицы фотоаппарата.
3. Строение фильтра байера.