

**ГОУК ЛНР «ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ М. МАТУСОВСКОГО»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПОУ.18 «КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАФИКА»**

для специальности: 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

Рассмотрено и согласовано цикловой комиссией «Библиотекосведение и документосведение».

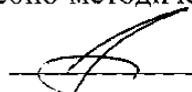
Протокол № 2 от «09» сентября 2020 г.

Разработана на основе Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования Луганской Народной Республики по специальности 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивосведение».

Председатель цикловой комиссии

 Верещак О.О.

И.о. заместителя директора по учебно-методической работе

 Сенчук А.И.

Составитель:

Верещак О.О., преподаватель первой категории цикловой комиссии библиотекосведения и документосведения Государственного образовательного учреждения культуры Луганской Народной Республики «Луганская государственная академия культуры и искусств имени М. Матусовского».

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20__ / 20__ учебный год
Протокол № ____ заседания ЦК от « ____ » _____ 20__ г.
Председатель ЦК _____

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20__ / 20__ учебный год
Протокол № ____ заседания ЦК от « ____ » _____ 20__ г.
Председатель ЦК _____

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20__ / 20__ учебный год
Протокол № ____ заседания ЦК от « ____ » _____ 20__ г.
Председатель ЦК _____

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20__ / 20__ учебный год
Протокол № ____ заседания ЦК от « ____ » _____ 20__ г.
Председатель ЦК _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИЦИПЛИНЫ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАФИКА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Компьютерная графика» является частью освоения программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ГОС СПО ЛНР по специальности 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- создавать и редактировать растровые и векторные изображения;
- работать с растровой графикой в программе Adobe Photoshop;
- работать с векторной графикой в программе Adobe Illustrator;
- выполнять творческую работу в виде рекламного буклета, компьютерной живописи, плаката, коллажа, товарного знака, логотипа и т.д.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- историю развития КГ и области ее применения;
- аппаратные средства компьютерной графики;
- понятия цвета и цветовые характеристики, цветовые модели;
- алгоритмы сжатия и форматы графических файлов;
- основные понятия растровой и векторной графики.

1.3. Использование часов вариативной части в ППССЗ

№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения	№, наименования темы	Количество часов	Обоснование включения в программу
1.	ПК.	Тема		

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

всего – 66 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающихся – 66 часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся – 44 часа;
самостоятельной работы обучающихся – 22 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения рабочей программы учебной дисциплины является овладение обучающимся видом деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в соответствии с ГОС СПО ЛНР по специальности 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение».

Код (согласно ГОС СПО ЛНР)	Наименование результата обучения
ПК 2.5.	Соблюдать этические и правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.
ПК 3.6.	Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Компьютерная графика»

Коды компетенций*	Наименование разделов, тем	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины				
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся			Самостоятельная работа обучающихся	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов
1	2	3	4	5	6	7	8
ОК 1 – ОК 9	Тема 1.1. Введение в компьютерную графику		6			3	
ОК 1 – ОК 9	Тема 1.2. Аппаратное обеспечение компьютерной графики		3			1	
ОК 1 – ОК 9	Тема 1.3. Представление графических данных		6			3	
ОК 1 – ОК 9	Тема 1.4. Векторная графика		6			3	
ОК 1 – ОК 9	Тема 1.5. Геометрические преобразования в векторной графике		6			3	
ПК 2.5, ПК 3.6 ОК 1 – ОК 9	Тема 1.6. Растровая графика		8			4	
ПК 2.5, ПК 3.6 ОК 1 – ОК 9	Тема 1.7. Обработка растровых изображений		6			3	
ПК 2.5, ПК 3.6 ОК 1 – ОК 9	Тема 1.8. Работа с текстом		3			2	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт							
Всего часов:		66	44			22	

2.2 Календарно-тематический план и содержание учебной дисциплины «Компьютерная графика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Количество часов
1	2	3
Тема 1.1. Введение в компьютерную графику	Содержание учебного материала	
	1. Определение и основные задачи компьютерной графики. Области применения компьютерной графики.	3
	2. История развития компьютерной графики. Виды компьютерной графики.	3
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) или составить кроссворд на тему: «История развития компьютерной графики».	3
Тема 1.2. Аппаратное обеспечение компьютерной графики	Содержание учебного материала	
	1. Устройства вывода графических изображений, их основные характеристики. Мониторы, классификация, принцип действия, основные характеристики. Видеоадаптер. Принтеры, их классификация, основные характеристики и принцип работы.	1
	2. Устройства ввода графических изображений, их основные характеристики. Сканеры, классификация и основные характеристики. Дигитайзеры. Манипулятор «мышь», назначение, классификация. Джойстики. Трекбол. Тачпады и трекпойнты.	2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) или составить кроссворд на тему: «Плоттеры (графопостроители)».	1
Тема 1.3. Представление графических данных	Содержание учебного материала	
	1. Понятие цвета. Аддитивные и субтрактивные цвета в компьютерной графике. Понятие цветовой модели и режима. Закон Грассмана. Черно-белый режим. Полутоновый режим.	3
	2. Виды цветковых моделей (RGB, CMYK, HSB, Lab), их достоинства и недостатки. Цветовые каналы. Алгоритмы сжатия. Форматы графических файлов.	3
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) на тему: «Пиксельная глубина цвета».	3
Тема 1.4. Векторная графика	Содержание учебного материала	
	1. Векторная графика. Математические основы векторной графики.	3
	2. Достоинства и недостатки векторной графики. Примеры векторных редакторов. Интерфейс	3

	программы Adobe Illustrator.	
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1. Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) на тему: «Достоинства и недостатки векторной графики».	3
Тема 1.5. Геометрические преобразования в векторной графике	Содержание учебного материала	
	1. Системы координат в КГ. Аффинные преобразования.	2
	2. Двумерные геометрические преобразования в КГ. Трехмерные геометрические преобразования в КГ.	4
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1. Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) на тему: «Системы координат в компьютерной графике».	2
Тема 1.6. Растровая графика	Содержание учебного материала	
	1. Понятие растровой графики и свойств растрового изображения. Понятие разрешения. Разрешение оригинала. Разрешение печатного изображения. Разрешение экранного изображения.	3
	2. Связь между параметрами изображения и размером файла. Достоинства и недостатки растровой графики.	3
	3. Примеры растровых редакторов. Интерфейс программы Adobe Photoshop.	2
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1. Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) на тему: «Версии программы Adobe Photoshop.».	4
Тема 1.7. Обработка растровых изображений	Содержание учебного материала	
	1. Алгоритмы растеризации. Масштабирование изображений.	3
	2. Выборка изображений. Интерполяция.	3
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1. Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) на тему: «Методы сжатия растровых изображений».	3
Тема 1.8. Работа с текстом	Содержание учебного материала	
	1. Работа со шрифтом в Adobe Illustrator. Горизонтальный текст. Вертикальный текст.	1
	2. Блочный (абзацный) текст. Текст в объекте произвольной формы. Текст вдоль контура	2

	Самостоятельная работа обучающихся	
	1. Подготовить изображение с различными видами текста	2
	ВСЕГО	66

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного компьютерного кабинета

Оборудование учебного компьютерного кабинета:

- документационное обеспечение: журнал по технике безопасности;
- учебно-методическое обеспечение: дидактический материал, учебно-практические пособия по дисциплине, методические рекомендации для организации самостоятельной деятельности студентов, слайд-лекции по дисциплине.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер преподавателя;
- одноранговая локальная сеть;
- проектор;
- учебные рабочие места обучаемых, оснащенные ПВМ.

4.2. Общие требования к организации образовательной деятельности

Освоение обучающимися учебной дисциплины может проходить в условиях созданной образовательной среды как в образовательной организации (учреждении), так и в организациях соответствующих профилю учебной дисциплины.

Преподавание учебной дисциплины должно носить теоретическую направленность. В процессе занятий обучающиеся закрепляют и углубляют теоретические знания, приобретают необходимые профессиональные умения и навыки.

Изучение дисциплины «Компьютерная графика» по специальности должно предшествовать освоению профессиональных модулей.

Теоретические занятия должны проводиться в учебном кабинете библиотекведения, согласно Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования Луганской Народной Республики по профессии или специальности.

Текущий и промежуточный контроль обучения складывается из следующих компонентов:

текущий контроль: опрос обучающихся на занятиях, проведение тестирования, решение производственных задач обучающимися в процессе проведения теоретических занятий и т.д.;

промежуточный контроль: дифференцированный зачет.

4.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ППСЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 5 лет.

4.4. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. [Информатика : учебник / Е. В. Михеева, О. И. Титова. — 10-е изд., стереотип. — М. : Академия, 2014.](#)
2. [Информатика и ИКТ : учебник / М. С. Цветкова, Л. С. Великович. — 6-е изд., стереотип. — М. : Академия, 2014.](#)
3. [Грошев А. С. Информатика : учебник для вузов / А. С. Грошев. — Архангельск : Арханг. гос. техн. ун-т, 2010. — 470 с.](#)
4. [Парфенов П.С. История и методология информатики и вычислительной техники : учеб. пособ. — СПб : СПбГУ ИТМО, 2010. — 141 с.](#)
5. [Логинов М. Д. Техническое обслуживание средств вычислительной техники: учеб. пособие / М. Д. Логинов, Т. А. Логинова. — М. : БИНОМ, 2010. — 319 с.](#)
6. [Гарнаев А. Ю. Самоучитель VBA : учеб. пособ. — 2-е изд., перераб. и доп. — СПб : БХВ-Петербург, 2007. — 560 с.](#)
7. [Сергеев В. Visual Basic 6.0 : учеб. пособ. — СПб : БХВ-Петербург, 2004. — 992 с](#)
8. [Информатика : учебник / Б. В. Соболев. — 3-е изд., доп. и перераб. — Ростов н/Д : Феникс, 2007. — 446 с.](#)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля, тестирования, а также выполнения обучающимися проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) <i>перечисляются все знания и умения, указанные в п.1.3.</i>	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – создавать и редактировать растровые и векторные изображения; – работать с растровой графикой в программе Adobe Photoshop; – работать с векторной графикой в программе Adobe Illustrator; – выполнять творческую работу в виде рекламного буклета, компьютерной живописи, плаката, коллажа, товарного знака, логотипа и т.д. <p>Обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – историю развития КГ и области ее применения; – аппаратные средства компьютерной графики; – понятия цвета и цветовые характеристики, цветовые модели; – алгоритмы сжатия и форматы графических файлов; – основные понятия растровой и векторной графики. 	<p>самостоятельно готовиться к устному выступлению; формировать умение выступать во время дискуссии, диспута; осуществлять текстовую деятельность в разных сферах коммуникации использовать справочную литературу в самостоятельной работе</p> <p>Находить взаимосвязь науки и практики. Определять цели обучения, воспитания</p> <p>Обосновывать выбор необходимой информации для решения профессиональных проблем.</p> <p>Определять место и значение обобщающей теории социальной коммуникации в системе информационно-коммуникационных наук</p>	<p>Формы контроля: Устный опрос; Письменный опрос; Самостоятельная работа; Тестовые задания.</p> <p>Методы контроля: Текущий контроль: Фронтальный опрос; Индивидуальный опрос; Проверка самостоятельной работы; Контрольная работа; Проверка конспектов; Проверка сообщений; Программированный контроль.</p> <p>Промежуточная аттестация. диф зачёт</p>

