

**ГОУК ЛНР «ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ М. МАТУСОВСКОГО»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины
ЕН.02. «ИНФОРМАТИКА»

**для специальности: 46.02.01 Документационное обеспечение управления и
архивоведение**

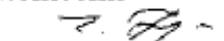
2020

Рассмотрено и согласовано цикловой комиссией «Общеобразовательных дисциплин»

Протокол № 2 от «09» сентября 2020 г.

Разработана на основе Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования Луганской Народной Республики по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

Председатель цикловой комиссии

 Федякова Е.Ю.

И.о. заместителя директора по учебно-методической работе

 Сенчук А.И.

Составитель: Федякова Е.Ю., преподаватель высшей категории ГОУК ЛНР «Луганская государственная академия культуры и искусств имени М.Матусовского»

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20__ / 20__ учебный год
Протокол № __ заседания ЦК от «__» _____ 20__ г.

Председатель ЦК _____

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20__ / 20__ учебный год
Протокол № __ заседания ЦК от «__» _____ 20__ г.

Председатель ЦК _____

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20__ / 20__ учебный год
Протокол № __ заседания ЦК от «__» _____ 20__ г.

Председатель ЦК _____

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20__ / 20__ учебный год
Протокол № __ заседания ЦК от «__» _____ 20__ г.

Председатель ЦК _____

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИЦИПЛИНЫ	5
3.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
5.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информатика

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» является частью освоения программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ГОС СПО ЛНР по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» может быть использована в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программ подготовки специалистов среднего звена.

1.2 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

– работать с современными операционными системами, текстовыми редакторами, табличными процессорами, системами управления базами данных, программами подготовки презентаций, информационно-поисковыми системами и пользоваться возможностями глобальной сети Интернет;

– профессионально осуществлять набор текстов на персональном компьютере;

знать:

– технические средства и программное обеспечение персональных компьютеров;

– теоретические основы современных информационных технологий общего и специализированного назначения;

– русскую и латинскую клавиатуру персонального компьютера;

– правила оформления документов на персональном компьютере.

1.3. Использование часов вариативной части в ПСССЗ

№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения	№, Наименование темы	Количество часов	Обоснование включения в программу
-------	---	-------------------------------	----------------------	------------------	-----------------------------------

1.4 Количество часов на освоение учебной дисциплины:

всего – 84 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **84 часа**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента **56 часов**; самостоятельной работы обучающегося **28 часов**.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения рабочей программы учебной дисциплины является овладение обучающимся видом деятельности, в том числе знаниями и умениями в соответствии с ГОС СПО ЛНР по специальности.

Код (согласно ГОС СПО ЛНР)	Наименование результата обучения
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Тематический план учебной дисциплины ЕН.02 «Информатика»

Коды компетенций	Наименование разделов, тем	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины				
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся			Самостоятельная работа обучающихся	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов
1	2	3	4	5	6	7	8
	Раздел 1. Средства информационно - коммуникационных технологий	24	16			8	
ОК4, ОК 5, ОК 9	<i>Тема 1.1. Понятие информационных технологий</i>	5	3			2	
ОК4, ОК 5, ОК 9	<i>Тема 1.2. Технические средства ПК</i>	6	4			2	
ОК4, ОК 5, ОК 9	<i>Тема 1.3. Программное обеспечение ПК</i>	7	5			2	
ОК4, ОК 5, ОК 9	<i>Тема 1.4. Основы компьютерной безопасности</i>	6	4			2	
	Раздел 2. Информационные технологии в профессиональной деятельности	54	36			18	
ОК4, ОК 5, ОК 9	<i>Тема 2.1. Текстовые процессоры</i>	18	12			6	
ОК4, ОК 5, ОК 9	<i>Тема 2.2. Электронные таблицы</i>	18	12			6	
ОК4, ОК 5, ОК 9	<i>Тема 2.3. Системы управления базами данных</i>	9	6			3	

ОК4, ОК 5, ОК 9	<i>Тема 2.4. Программы подготовки презентаций</i>	9	6			3	
ОК4, ОК 5, ОК 9	Раздел 3. Телекоммуникационные технологии	6	4			2	
ОК4, ОК 5, ОК 9	Тема 3.1. Локальные и глобальные информационные системы	6	4			2	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет							
Всего часов:		84	56			28	

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине ЕН.02 «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Количество часов
1	2	3
Раздел 1. Средства информационно - коммуникационных технологий		16
<i>Тема 1.1. Понятие информационных технологий</i>	Содержание учебного материала	
	1. Понятие «информация», её виды, свойства и роль в окружающем мире и производстве.	1
	2. Классификация и кодирование информации	1
	3. Понятие информационной технологии. Роль и значение информационной технологии в информатизации общества	1
	Самостоятельная работа Подготовить реферат на тему: Кодирование чисел, символьной информации, графики, звука.	2
<i>Тема 1.2. Технические средства ПК</i>	Содержание учебного материала	
	1. Внутренняя архитектура компьютера.	1
	2. Магистрально-модульный принцип построения компьютера	1
	3. Основные устройства компьютера: системная плата, процессор, основная память, НЖМД, графическая плата; их характеристики	1
	4. Периферийные устройства ПК	1
	Самостоятельная работа Подготовка докладов с презентацией «Мультимедийные компьютеры»	2
<i>Тема 1.3. Программное обеспечение ПК</i>	Содержание учебного материала	
	1. Программный принцип управления компьютером	1

1	2	3
	2. Операционная система: назначение, основные функции	1
	3. Основы работы в среде операционных систем.	2
	Прикладные программы общего и специального назначения	1
	Самостоятельная работа Составление таблицы «Классификация программного обеспечения»	2
<i>Тема 1.4. Основы компьютерной безопасности</i>	Содержание учебного материала	
	1. Информационная безопасность. Методы защиты информации.	1
	2. Архивирование информации как средство защиты. Принципы сжатия информации. Основные сведения об архиваторах.	1
	3. Правовые аспекты защиты информации. Несанкционированный доступ к информации, хранящейся в ПК, и ответственность должностных лиц.	1
	4. Классификация компьютерных вирусов и вредоносных программ. Антивирусные программы	1
	Самостоятельная работа Подготовка сообщения по теме «Правовые методы защиты информации»	2
Раздел 2. Информационные технологии в профессиональной деятельности		36
<i>Тема 2.1. Текстовые процессоры</i>	Содержание учебного материала	
	1. Текстовый редактор Word. Настройка параметров редактора и документа.	2
	2. Создание нумерованных, маркированных и многоуровневых списков	2
	3. Автоматическое создание оглавлений в MS Word. Задание стиля.	2
	4. Представление информации в табличной форме	2
	5. Создание математических формул	2
	6. Создание и редактирование графических изображений	2

1	2	3
	Самостоятельная работа Выполнение заданий на ПК: Создание текстовых документов на основе шаблонов.	6
<i>Тема 2.2. Электронные таблицы</i>	Содержание учебного материала	
	1. Структура электронных таблиц: ячейка, строка, столбец. Адресация ячеек.	2
	2. Типы и формат данных: числа, формулы, текст. Редактирование и форматирование данных.	2
	3. Расчеты с использованием формул и функций	2
	4. Работа со списками. Поиск и сортировка данных. Автовод данных.	2
	5. Сортировка и фильтрация данных. Создание сводных таблиц.	2
	6. Графическое представление данных	2
	Самостоятельная работа Выполнение задания на ПК: создание кроссворда с использованием различных возможностей MS Excel (логические, математические функции и функции даты, возможность автоматического подсчета баллов, защита документа).	6
<i>Тема 2.3. Системы управления базами данных</i>	Содержание учебного материала	
	1. Базы данных. Системы управления базами данных.	2
	2. Основные объекты базы данных. Режимы работы: режим конструктора, режим мастера	2
	3. Создание однотабличной базы данных	2
	Самостоятельная работа Подготовка докладов с презентацией по теме «Управление в информационных системах документационного обеспечения и архивоведения средствами СУБД»	3

1	2	3
Тема 2.4. Программы подготовки презентаций	Содержание учебного материала	
	1. Система компьютерной презентации. Программа PowerPoint.	2
	2. Вставка и редактирование объектов в слайд	2
	3. Вставка гиперссылки в слайд презентации	2
	Самостоятельная работа Выполнение задания на ПК: «Разработка презентации по индивидуальной теме профессиональной направленности».	3
Раздел 3. Телекоммуникационные технологии		4
Тема 3.1. Локальные и глобальные информационные системы	Содержание учебного материала	
	1. Локальные компьютерные сети. Топология ЛКС.	2
	2. Глобальная компьютерная сеть Интернет. Поиск информации в Интернете.	2
	Самостоятельная работа Составление кроссвордов по теме «Локальные и глобальные компьютерные сети, сетевые технологии обработки»	2
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		
Всего часов:		84

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного класса информатики.

Подготовка внеаудиторной работы должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Во время самостоятельной подготовки, обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: посадочные места для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска.

Технические средства обучения: достаточное количество компьютеров с необходимым программным обеспечением.

4.2 Общие требования к организации образовательной деятельности

Освоение обучающимися учебной дисциплины может проходить в условиях созданной образовательной среды как в образовательной организации (учреждении), так и в организациях соответствующих профилю учебной дисциплины.

Преподавание учебной дисциплины должно носить практическую направленность. В процессе практических занятий обучающиеся закрепляют и углубляют теоретические знания, приобретают необходимые профессиональные умения и навыки.

Изучение дисциплины «Информатика» по специальности должно предшествовать освоению профессиональных модулей.

Практические занятия проводятся в учебном классе информатики согласно Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования Луганской Народной Республики по специальности.

Текущий и промежуточный контроль обучения складывается из следующих компонентов:

текущий контроль: опрос обучающихся на занятиях, проведение тестирования, оформление отчетов практических занятий, решение производственных задач обучающимися в процессе проведения теоретических занятий и т.д.;

промежуточный контроль: дифференцированный зачет.

4.3 Кадровое обеспечение образовательной деятельности.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ППСЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное, высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины. Опыт

деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 5 лет.

4.4. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. [Информатика : учебник / Б. В. Соболев. — 3-е изд., доп. и перераб. — Ростов н/Д : Феникс, 2007. — 446 с.](#)
2. [Информатика. Базовый курс / под ред. С. В. Симоновича. — 2-е изд. — СПб : Питер, 2005. — 640 с. : ил.](#)
3. [Информатика: Практикум по технологии работы на компьютере : учеб. пособие / под ред. Н.В. Макаровой. — 3-е изд., перераб. — М. : Финансы и статистика, 2005. — 256 с.](#)
4. [Грошев А. С. Информатика : учебник для вузов / А. С. Грошев. — Архангельск : Арханг. гос. техн. ун-т, 2010. — 470 с. : ил.](#)
5. [Калмыкова Е. А. Информатика : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. А. Колмыкова, И. А. Кумскова. — 10-е изд., стер. — М. : Академия, 2012. — 416 с.](#)
6. [Макарова Н. В. Информатика : учебник / В. Б. Волков. — 6-е изд. — СПб. : Питер, 2011. — 576 с.](#)
7. [Макарова Н. В. Информатика и ИКТ 11 класс : учебник. Базовый уровень / под ред. Н. В. Макаровой. — СПб : Питер, 2009. — 304 с.](#)
8. [Михеева Е. В. Информатика : учебник / Е. В. Михеева, О. И. Титова. — 10-е изд., стереотип. — М. : Академия, 2014. — 348 с.](#)
9. [Михеева Е. В. Информатика. Практикум : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева, О. И. Титова. — М. : Академия, 2017. — 224 с.](#)
10. [Романова Ю. Д. Информатика и информационные технологии : конспект лекций / И. Г. Лисничая. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Эксмо, 2009. — 320 с.](#)
11. [Семакин И. Г. Информатика. Базовый уровень. 10 класс : учебник / И. Г. Семакин, Е. К. Хеннер, Т. Ю. Шейна. — 4-е изд. — М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015. — 264 с.](#)
12. [Семакин И. Г. Информатика. Базовый уровень. 11 класс : учебник / И. Г. Семакин, Е. К. Хеннер, Т. Ю. Шейна. — 3-е изд. — М. : БИНОМ.](#)

[Лаборатория знаний, 2014. — 264 с.](#)

13. [Степанов А. Н. Информатика. : Учебное пособие / Под. ред. А.Н. Степанов. — 5-е изд. — СПб. : Питер, 2007. — 765 с. : ил.](#)

14. [Цветкова М. С. Информатика и ИКТ : учебник / М. С. Цветкова, Л. С. Великович. — 6-е изд., стереотип. — М. : Академия, 2014. — 358 с.](#)

15. [Яшин В.Н. Информатика: аппаратные средства персонального компьютера : учеб. пособие / В. Н. Яшин. — М. : ИНФРА-М, 2008. — 254 с.](#)

Дополнительные источники:

1. Барановский В.П. Автоматизация ДООУ. Учебное пособие для среднего профессионально образования. – М.: Изд.-во Экмос, 2016 г.

2. Гайдамакин Н.А. Автоматизированные информационные системы, базы и банки данных. Вводный курс: Учебное пособие. – М.: Гелиос АРВ, 2015.- 368 с., ил.

3. Григорьев С.В. Автоматизация документооборота. / под ред. С.В. Григорьева, В.А. Федоровой и др.- М.: Технология, 2014 г.

4. Макарова Н.В. Информатика : Практикум по технологии работы на компьютере / Под ред.Н.В. Макаровой. – 3-е изд., перераб. – М.: Финансы и статистика, 2015. – 256 с.: ил.

5. Титоренко Г.А. Автоматизированные информационные технологии в экономике : Учебник / под.ред. проф. Г.А. Титоренко.- М.: ЮНИТИ, 2015. – 399с.

6. Тронин Ю.Н. Информационные системы и технологии в бизнесе. – М.: Издательство Альфа-Пресс. 2015.-240с.

7. Колмыкова Е.А. Информатика. Учебное пособие для студентов средних профессиональных учебных заведений / Е.А. Колмыкова. – М.: ИЦ Академия, 2015.

8. Михеева Е.В. Практикум по информатике. Учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.В. Михеева. – М.: ИЦ Академия, 2012. – 192 с.

9. Михеева Е.В. Информатика. Учебник для среднего профессионального образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова – изд. 2-е, испр. – М.: ИЦ Академия, 2015.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля, практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
<p><u>знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • технические средства и программное обеспечение персональных компьютеров; • теоретические основы современных информационных технологий общего и специализированного назначения; • русскую и латинскую клавиатуру персонального компьютера; • правила оформления документов на персональном компьютере. 	<ul style="list-style-type: none"> -определение различных подходов к пониманию понятия «информация» - формулирование методов измерения количества информации; - представление информации в двоичной системе счисления; - знание единиц измерения информации; - описание атрибутов файла и его объема; - определение объема различных носителей информации; - создание архива данных; извлечение данных из архива; - запись информации на компакт-диски различных видов; - определение средств автоматизации информационной деятельности для решения задач определенного класса конкретной предметной области; - формулирование назначения операционной системы; - систематизация операционных систем; - функций ОС 	<p>Формы контроля:</p> <p>Устный опрос; Письменный опрос; Самостоятельная работа; Практическая работа; Тестовые задания.</p> <p>Методы контроля:</p> <p>Текущий контроль: Фронтальный опрос; Индивидуальный опрос; Проверка самостоятельной работы; Контрольная работа; Проверка конспектов; Проверка сообщений; Оценивание выполнения индивидуальных заданий; Программированный контроль.</p>
<p><u>уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • работать с современными операционными системами, текстовыми редакторами, табличными процессорами, системами управления базами данных, программами подготовки презентаций, информационно-поисковыми системами и пользоваться 	<ul style="list-style-type: none"> - поиск информации с использованием различных информационных ресурсов; - представление информации в различных системах счисления; - использование систем проверки орфографии и грамматики; - создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов; - создание компьютерных 	

<p>возможностями глобальной сети Интернет;</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессионально осуществлять набор текстов на персональном компьютере 	<p>презентаций с использованием мультимедийных эффектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка различных текстовых документов; - использование презентационного оборудования; - выполнение расчетных операций и построение диаграмм и гистограмм по табличным данным; - демонстрация различных возможностей динамических (электронных) таблиц; - формирование запросов для работы с электронными каталогами библиотек, музеев, книгоизданий, СМИ; - использование ключевых слов, фраз для поиска информации; - комбинирование условий поиска информации; - передача информации между компьютерами; - работа с Интернет-магазином, Интернет-СМИ, Интернет-турагентством, Интернет-библиотекой и пр.; - организация обновления программного обеспечения с использованием Интернет, - поиск информации на государственных образовательных порталах; - выполнение комплекса профилактических мероприятий для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности; - соблюдение правил техники безопасности и гигиенических рекомендаций при использовании средств ИКТ 	
--	--	--