

ТЕМА 1. Обработка документа — важнейший вид библиотечно-информационной деятельности

1. Объект, предмет, цели и задачи учебной дисциплины. Структура и содержание курса. Формы контроля. Знания, необходимые специалисту в области обработки документа и каталогизатору.
2. Обработка документа — определение, назначение, цели, значение в библиотечно-информационной деятельности.
3. Обработка документов в различных сферах деятельности. Стандартизация терминологии и технологии процессов аналитико-синтетической обработки.

ТЕМА 2. Библиографическая запись — главный результат обработки документов.

1. Библиографическая запись (БЗ) как результат различных видов обработки и структурообразующая единица информационно-поисковых массивов.
2. Значение элементов БЗ в организации различных видов информационно-поисковых систем (ИПС).
3. Определение, виды БЗ.
4. Характеристика элементов БЗ.
5. Информационно-поисковый язык (ИПЯ), поисковый образ документа, поисковый образ запроса, поисковое предписание, лексическая единица — определение, значение и содержание терминов в процессе составления библиографической записи.
6. Общая характеристика технологических процессов, этапов, операций.

ТЕМА 3. Теоретические основы библиографического описания

1. Библиографическое описание — обязательный элемент библиографической записи.
2. Характер, значение и функции библиографического описания.

3. Виды библиографического описания, требования к нему.
4. Создание системы отечественных нормативных документов по методике библиографического описания и ее значение для стандартизации.
5. Международное сотрудничество в области унификации стандартизации библиографического описания.
6. Роль международных конференций по принципам каталогизации в развитии теории библиографического описания.

ТЕМА 4. Библиографический ИПЯ

1. Общие требования и правила составления — основа библиографического ИПЯ.
2. Области, элементы, разделительные знаки библиографического описания, их содержание и последовательность приведения.
3. Виды библиографического описания в зависимости от полноты набора элементов, структуры описания, объекта обработки.
4. Обязательные и факультативные элементы библиографического описания.

ТЕМА 5. Теоретические основы каталогизации

1. Библиотечный каталог, определение.
2. История возникновения каталогов и развитие теории каталогизации.
3. Взаимосвязь каталоговедения с другими науками.
4. Место библиотечных каталогов в системе «библиотека» и в справочно-поисковом аппарате библиотеки.
5. Значение и функции каталогов.
6. Требования, предъявляемые к каталогам.
7. Формы каталогов.

ТЕМА 6. Виды библиотечных каталогов и каталогизации

1. Виды каталогов по способу группировки библиографических записей, назначению, охвату фондов, виду документа и другим признакам.

2. Централизованная, кооперативная, корпоративная и другие виды каталогизации, общая характеристика.

ТЕМА 7. Технология процесса и методика составления библиографического описания

1. Характеристика основных этапов процесса библиографического описания: анализ документа, выявление библиографических сведений, преобразование сведений в элементы библиографического описания в соответствии с библиографическим ИПЯ.
2. Особенности библиографического описания в традиционных и электронных ИПС.
3. Правила и методика составления одноуровневой, многоуровневой и аналитической библиографической записи.

ТЕМА 8. Теоретические основы составления заголовка и точек доступа

1. Заголовок — определение, функции, история применения.
2. Точки доступа, определение, значение, история возникновения и использования.
3. Виды заголовков: заголовок имени лица, наименования организации, унифицированного заглавия, содержащий обозначение документа, географический. Виды заголовка в зависимости от его структуры: простой, сложный; прямой, инверсированный.
4. Значение идентифицирующих сведений.
5. Виды точек доступа и их взаимосвязь с авторитетными данными.
6. Сходство и различия точек доступа и заголовков библиографической записи.

ТЕМА 9. Общие положения индексирования

1. Индексирование — сущность, виды, характеристика основных понятий, связанных с данным видом обработки.

2. Понятия «содержание документа», «предмет», «аспект», «индексирование документов».
3. Виды индексирования — систематизация, предметизация, координатное индексирование.
4. Их общие черты и особенности.
5. Автоматизация индексирования.

ТЕМА 10. Теоретические основы предметизации

1. Сущность метода предметизации.
2. Применение метода предметизации в различных сферах деятельности и ИПС.
3. Предметизация — определение и значение.
4. История развития предметизации.

ТЕМА 11. Теоретические основы систематизации

1. Сущность метода систематизации.
2. Применение метода систематизации в различных сферах деятельности и ИПС.
3. Систематизация — определение и значение.
4. История развития систематизации.
5. Система классификаций и классификация знаний: сравнительный анализ.

ТЕМА 12. Технология процесса и методика систематизации

1. Задачи и объект систематизации.
2. Основные этапы процесса систематизации: анализ документа, принятие классификационного решения в соответствии с классификационным ИПЯ и оформление классификационного решения.
3. Редактирование классификационных индексов.
4. Общая и частная методика систематизации по ББК.
5. Автоматизация систематизации.

ТЕМА 13. Теоретические основы аннотирования

1. Назначение процесса аннотирования.
2. Понятие «аннотация».
3. Виды и функции аннотации.
4. Отличительные особенности аннотаций в зависимости от сферы применения.
5. Типологическая классификация аннотаций по: функциональному назначению, способам характеристики документов и другим признакам.
6. Требования, предъявляемые к содержанию аннотации и форме изложения, объему.

ТЕМА 14. Технология процесса и методика аннотирования

1. Основные этапы процесса аннотирования.
2. Источники, используемые при составлении аннотации.
3. Типовая структура аннотации для различных видов изданий.
4. Влияние отраслевой специфики на методику аннотирования.
5. Особенности аннотирования различных типов и видов изданий.

ТЕМА 15. Теоретические основы реферирования

1. Основы реферирования.
2. Определение понятия «реферат».
3. Назначение, задачи и функции реферата.
4. Типология рефератов.
5. Виды рефератов по целевому назначению, объему, количеству отражаемых в реферате документов, форме изложения.