

**ГОУК ЛНР «ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ  
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ М. МАТУСОВСКОГО»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОПОУ.07 «СОЦИАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ»**

**для специальности: 51.02.03 Библиотекосведение**

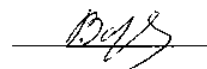
**2020**

Рассмотрено и согласовано цикловой комиссией «Библиотечное и документальное».

Протокол № 2 от «09» сентября 2020 г.

Разработана на основе Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования Луганской Народной Республики по специальности 51.02.03 Библиотечное.

Председатель цикловой комиссии



Верещак О.О.

И.о. заместителя директора по учебно-методической работе



Сенчук А.И.

Составитель:

Верещак О.О., преподаватель первой категории цикловой комиссии библиотечного и документального Государственного образовательного учреждения культуры Луганской Народной Республики «Луганская государственная академия культуры и искусств имени М. Матусовского».

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год  
Протокол № \_\_\_\_ заседания ЦК от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель ЦК \_\_\_\_\_

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год  
Протокол № \_\_\_\_ заседания ЦК от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель ЦК \_\_\_\_\_

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год  
Протокол № \_\_\_\_ заседания ЦК от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель ЦК \_\_\_\_\_

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год  
Протокол № \_\_\_\_ заседания ЦК от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель ЦК \_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ                | 4  |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИЦИПЛИНЫ                       | 6  |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ                   | 7  |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ<br>УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  | 13 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ<br>ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ | 16 |

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОЦИАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Социальные коммуникации» является частью освоения программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ГОС СПО ЛНР по специальности 51.02.03 Библиотекосведение.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании.

## **1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Учебная дисциплина «Социальные коммуникации» имеет целью формирование профессионального самосознания студентов в качестве организаторов, исследователей и непосредственных участников всех видов, уровней и форм социальной коммуникации. Исходным для построения курса является понимание социальной коммуникации как движения смыслов (знаний, умений, эмоциональных и волевых воздействий) в социальном времени и пространстве. Это понимание используется при решении следующих задач:

1. Освоение основных понятий теории социальной коммуникации и коммуникационных концепций, изложенных в литературе.
2. Понимание антропологической и социально-культурной эволюции социальной коммуникации.
3. Ориентирование в современных информационно-коммуникационных системах, проблемах их реализации и взаимодействия между ними.
4. Представление перспектив социальной коммуникации в XXI веке.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в коммуникационных потоках, службах, системах;
- определять коммуникационные потребности различных реципиентов и целевые установки различных коммуникантов;
- ориентироваться в литературе по социально-коммуникационной проблематике и пользоваться специальной терминологией.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- виды, уровни и формы коммуникационной деятельности;
- структуру и механизмы формирования социальной памяти;
- систему коммуникационных каналов, взаимодействие между ними и динамику их развития;
- социально-культурную эволюцию общественных коммуникационных

- систем;
- систему информационно-коммуникационных наук, изучающих различные аспекты, компоненты, виды коммуникационных явлений;
  - место и значение обобщающей теории социальной коммуникации в системе информационно-коммуникационных наук.

### 1.3. Использование часов вариативной части в ППССЗ

| № п/п | Дополнительные профессиональные компетенции | Дополнительные знания, умения | №, наименования темы | Количество часов | Обоснование включения в программу |
|-------|---|-------------------------------|----------------------|------------------|-----------------------------------|
| 1.    | ПК. ....                                    | .....                         | Тема                 |                  |                                   |

### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

всего – 48 часов, в том числе:  
 максимальной учебной нагрузки обучающихся – 48 часов, включая:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся – 32 часа;  
 самостоятельной работы обучающихся – 16 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения рабочей программы учебной дисциплины является овладение обучающимся видом деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в соответствии с ГОС СПО ЛНР по специальности 51.02.03 Библиотековедение.

| Код<br>(согласно ГОС<br>СПО ЛНР) | Наименование результата обучения  |
|----------------------------------|---|
| ПК 2.5.                          | Соблюдать этические и правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.   |
| ПК 3.6.                          | Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.   |
| ОК 1.                            | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  |
| ОК 2.                            | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.                      |
| ОК 3.                            | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.   |
| ОК 4.                            | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.              |
| ОК 5.                            | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.   |
| ОК 6.                            | Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  |
| ОК 7.                            | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. |
| ОК 8.                            | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.               |
| ОК 9.                            | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.   |

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Тематический план учебной дисциплины «Социальные коммуникации»

| Коды компетенций*             | Наименование разделов, тем   | Всего часов | Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины |  |  |                                    |  |
|-------------------------------|--|-------------|--|--|--|------------------------------------|--|
|                               |  |             | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся     |  |  | Самостоятельная работа обучающихся |  |
|                               |  |             | Всего, часов   | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч. курсовая работа (проект), часов | Всего, часов                       | в т.ч. курсовая работа (проект), часов |
| 1                             | 2  | 3           | 4  | 5  | 6                                      | 7                                  | 8                                      |
| ОК 1 – ОК 9                   | Тема 1. Понятие социальной коммуникации                                    | 3           | 2  |  |  | 1                                  |  |
| ОК 1 – ОК 9                   | Тема 2. Виды, уровни и формы коммуникационной деятельности                 | 3           | 2  |  |  | 1                                  |  |
| ОК 1 – ОК 9                   | Тема 3. Общение как социально-психологическая и коммуникационная категория | 3           | 2  |  |  | 1                                  |  |
| ОК 1 – ОК 9                   | Тема 4. Социальная память  | 3           | 2  |  |  | 1                                  |  |
| ОК 1 – ОК 9                   | Тема 5. Разновидности коммуникационных каналов                             | 3           | 2  |  |  | 1                                  |  |
| ПК 2.5, ПК 3.6<br>ОК 1 – ОК 9 | Тема 6. Периодизация эволюции социальной коммуникации                      | 3           | 2  |  |  | 1                                  |  |
| ПК 2.5, ПК 3.6<br>ОК 1 – ОК 9 | Тема 7. Археокультурная словесность  | 3           | 2  |  |  | 1                                  |  |
| ПК 2.5, ПК 3.6<br>ОК 1 – ОК 9 | Тема 8. Палеокультурная книжность  | 3           | 2  |  |  | 1                                  |  |
| ПК 2.5, ПК 3.6<br>ОК 1 – ОК 9 | Тема 9. Мануфактурная культурная книжность                                 | 3           | 2  |  |  | 1                                  |  |

|                                   |  |    |    |  |  |    |  |
|-----------------------------------|--|----|----|--|--|----|--|
| ПК 2.5, ПК 3.6<br>ОК 1 – ОК 9     | Тема 10. Индустриальная неокультурная книжность                    | 3  | 2  |  |  | 1  |  |
| ПК 2.5, ПК 3.6<br>ОК 1 – ОК 9     | Тема 11. Мультимедийная коммуникационная культура                  | 3  | 2  |  |  | 1  |  |
| ПК 2.5, ПК 3.6<br>ОК 1 – ОК 9     | Тема 12. Коммуникационные потребности                              | 3  | 2  |  |  | 1  |  |
| ПК 2.5, ПК 3.6<br>ОК 1 – ОК 9     | Тема 13. Устная коммуникация                                       | 3  | 2  |  |  | 1  |  |
| ПК 2.5, ПК 3.6<br>ОК 1 – ОК 9     | Тема 14. Документная коммуникация                                  | 3  | 2  |  |  | 1  |  |
| ПК 2.5, ПК 3.6<br>ОК 1 – ОК 9     | Тема 15. Электронная коммуникация.<br>Средства массовой информации | 3  | 2  |  |  | 1  |  |
| ПК 2.5, ПК 3.6<br>ОК 1 – ОК 9     | Тема 16. Средства массовой информации                              | 3  | 2  |  |  | 1  |  |
| Промежуточная аттестация: экзамен |  |    |    |  |  |    |  |
| Всего часов:                      |  | 48 | 32 |  |  | 16 |  |



### 3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Социальные коммуникации»

| Наименование разделов, тем учебной дисциплины                                     | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрено)                                    | Объем Часов |
|---|---|-------------|
| <b>Тема 1. Понятие социальной коммуникации</b>                                    | Содержание учебного материала   | 2           |
|   | 1. Обыденное и научное понимание коммуникации.  |             |
|   | 2. Коммуникация как опосредованное и целесообразное взаимодействие двух субъектов. Типы коммуникации: материальная (транспортная, энергетическая и пр.), генетическая, психическая, социальная. |             |
|   | Самостоятельная работа обучающихся  | 1           |
|   | Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) или составить кроссворд на тему: «Социальное пространство и социальное время».   |             |
| <b>Тема 2. Виды, уровни и формы коммуникационной деятельности</b>                 | Содержание учебного материала   | 2           |
|   | 1. Коммуникационная деятельность как движение смыслов в социальном пространстве. Виды коммуникационной деятельности: микрокоммуникация, мидикоммуникация, макрокоммуникация.                    |             |
|   | 2. Уровни коммуникационной деятельности: межличностная, групповая, массовая коммуникация. Формы коммуникационной деятельности: подражание, диалог, управление.                                  |             |
|   | Самостоятельная работа обучающихся  | 1           |
|   | Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) на тему: «Проблема смысла и проблема понимания в современной науке».   |             |
| <b>Тема 3. Общение как социально-психологическая и коммуникационная категория</b> | Содержание учебного материала   | 2           |
|   | 1. Общение как совокупность перцепции, коммуникации, интеракции. Категория общения в социальной психологии. Неправомерность отождествления социальной коммуникации и общения.                   |             |
|   | 2. Устная коммуникация как вид общения. непригодность категории общения для документной и электронной коммуникации.   |             |
|   | Самостоятельная работа обучающихся  | 1           |
|   | Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) на тему: «Категория общения в социальной психологии».  |             |
| <b>Тема 4. Социальная память</b>  | Содержание учебного материала   | 2           |
|   | 1. Типы памяти и мнемические действия. Информационная модель индивидуальной памяти. Групповая социальная память.  |             |
|   | 2. Структура социальной памяти общества: культурное наследие и социальное бессознательное. Овеществленные и неовеществленные составляющие культурного наследия.                                 |             |
|   | Самостоятельная работа обучающихся  | 1           |
|   | Традиции и новации в культурном наследии.   |             |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <b>Тема 5. Разновидности коммуникационных каналов</b>        | Содержание учебного материала   | 2 |
|  | 1. Коммуникационный канал как реальная или воображаемая линия связи между коммуникантом и реципиентом.  |   |
|  | 2. Исходные каналы: невербальный, вербальный, иконический, символный. Дифференциация исходных каналов и образование семейства каналов устной коммуникации и документной коммуникации. Художественные каналы и каналы технические. |   |
|  | Самостоятельная работа обучающихся  | 1 |
|  | Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) на тему: «Научно-техническая революция XX века и формирование электронных коммуникационных каналов».   |   |
| <b>Тема 6. Периодизация эволюции социальной коммуникации</b> | Содержание учебного материала   | 2 |
|  | 1. Стадии эволюции социальной коммуникации в зависимости от стадий эволюции культуры. Древовидная модель развития коммуникационных каналов.   |   |
|  | 2. Эволюция общественных коммуникационных систем (ОКС): общинная, рукописная, мануфактурная, индустриальная, мультимедийная ОКС; их хронологические рамки.  |   |
|  | Самостоятельная работа обучающихся  | 1 |
|  | Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) на тему: «Уровни коммуникационной культуры, словесная культура, книжная культура, мультимедийная культура».  |   |
| <b>Тема 7. Археокультурная словесность</b>                   | Содержание учебного материала   | 2 |
|  | 1. Формирование исходных коммуникационных каналов в процессе антропогенеза.   |   |
|  | 2. Появление палеолитических символно-иконических каналов. Их явные и неявные социальные функции.   |   |
|  | Самостоятельная работа обучающихся  | 1 |
|  | Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) на тему: «Уровни коммуникационной культуры, словесная культура, книжная культура, мультимедийная культура».  |   |
| <b>Тема 8. Палеокультурная книжность</b>                     | Содержание учебного материала   | 2 |
|  | 1. Письменность и палеокультурная книжность в древнейших цивилизациях,  |   |
|  | 2. Книжность как орудие просвещения и распространения знаний. Становление книжного дела как социально-коммуникационного института.  |   |
|  | Самостоятельная работа обучающихся  | 1 |
|  | Появление библиотек и библиофильства во времена Античности.   |   |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <b>Тема 9. Мануфактурная культурная книжность</b>        | Содержание учебного материала  | 2 |
|  | 1. Изобретение мануфактурного книгопечатания — предпосылка европейского Возрождения и Реформации, прогресса просвещения, литературы, науки.  |   |
|  | 2. Формирование книгоиздательских, книготорговых, библиотечных, библиографических социально-коммуникационных институтов.   |   |
|  | Самостоятельная работа обучающихся   | 1 |
|  | Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) на тему: «Развитие библиофильства в XVIII веке и первые попытки теоретического осмысления института книжности».   |   |
| <b>Тема 10. Индустриальная неокультурная книжность</b>   | Содержание учебного материала  | 2 |
|  | 1. Характерные особенности индустриальной коммуникационной культуры XIX — I половины XX века: промышленная революция в полиграфии и появление бумажной промышленности; формирование книжно-газетного дела и института журналистики; изобретение телеграфа, фотографии, телефона, звукозаписи, радио, кинематографа — проявления технической революции в социальной коммуникации. |   |
|  | 2. Реформирование массовой культуры и массовой коммуникации. Использование средств массовой коммуникации для управления людьми и в качестве оружия информационных войн.  |   |
|  | Самостоятельная работа обучающихся   | 1 |
|  | Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) на тему: «Демократизация литературного языка и формирование нормативного национального языка.».   |   |
| <b>Тема 11. Мультимедийная коммуникационная культура</b> | Содержание учебного материала  | 2 |
|  | 1. Критерии мультимедийности: замена линейного текста нелинейным гипертекстом и появление многомерных виртуальных пространств; осуществление смыслового диалога «человек — компьютер».   |   |
|  | 2. Понятие о гипертексте. Проблемы конструирования искусственного интеллекта   |   |
|  | Самостоятельная работа обучающихся   | 1 |
|  | Понятие об информационном обществе как интеллектуально развитом либерально-демократическом обществе,   |   |
| <b>Тема 12. Коммуникационные потребности</b>             | Содержание учебного материала  | 2 |
|  | 1. Определение и типология коммуникационных потребностей. Коммуникационная потребность — функциональное свойство субъектов (отдельный человек, социальная группа, социум) активно реагировать на рассогласование между наличным и нормальным состоянием их сознания.   |   |
|  | 2. Типы коммуникационных потребностей в зависимости от субъекта-носителя.  |   |
|  | Самостоятельная работа обучающихся   | 1 |
|  | Личностные коммуникационные потребности, их состав и свойства.   |   |

|  |  |                       |
|--|--|-----------------------|
| <b>Тема 13. Устная коммуникация</b>                                    | Содержание учебного материала  | 2                     |
|  | 1. Устная коммуникация как единство вербального и невербального каналов. Мыслительные и коммуникационные функции естественного языка и речи.   |                       |
|  | 2. Устная коммуникация как объект изучения лингвистики и психологии. Коммуникационные барьеры в устной коммуникации и возможности их преодоления.  |                       |
|  | Самостоятельная работа обучающихся   | 1                     |
|  | Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) на тему: «Проект искусственного международного языка эсперанто.».   |                       |
| <b>Тема 14. Документная коммуникация</b>                               | Содержание учебного материала  | 2                     |
|  | 1. Понятие «документ» в теории социальной коммуникации. Типизация документов по знаковой форме. Система документной коммуникации XX века, включающая контур обобществления (оценка, редактирование и тиражирование рукописи) и контур обработки, хранения и распространения изданий (книжная торговля, библиотечное дело, библиография). |                       |
|  | 2. Функции документов в общественной и частной жизни. Коммуникационные барьеры в документной коммуникации, их источники.   |                       |
|  | Самостоятельная работа обучающихся   | 1                     |
|  | Цензура как орудие коммуникационного насилия и средство социальной защиты.   |                       |
| <b>Тема 15. Электронная коммуникация. Средства массовой информации</b> | Содержание учебного материала  | 2                     |
|  | 1. Электронная коммуникация как синтез телевизионно-компьютерной техники. Социальные функции электронной коммуникации.   |                       |
|  | 2. Электронная коммуникация как средство просвещения и демократии.   |                       |
|  | Самостоятельная работа обучающихся   | 1                     |
|  | Конкуренция книжной и электронной коммуникации.  |                       |
| <b>Тема 16. Средства массовой информации</b>                           | Содержание учебного материала  | 2                     |
|  | 1. Электронная коммуникация как средство манипулирования общественным сознанием. Конкуренция книжной и электронной коммуникации.   |                       |
|  | 2. Коммуникационные барьеры электронной коммуникаций.  |                       |
|  | Самостоятельная работа обучающихся   | 1                     |
|  | Глобальная коммуникационная система Интернет: за и против.   |                       |
| <b>ВСЕГО</b>   |  | <b>32+16<br/>(48)</b> |

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета библиотековедения.

Подготовка внеаудиторной работы должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Во время самостоятельной подготовки, обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска.

### 4.2. Общие требования к организации образовательной деятельности

Освоение обучающимися учебной дисциплины может проходить в условиях созданной образовательной среды как в образовательной организации (учреждении), так и в организациях соответствующих профилю учебной дисциплины.

Преподавание учебной дисциплины должно носить теоретическую направленность. В процессе занятий обучающиеся закрепляют и углубляют теоретические знания, приобретают необходимые профессиональные умения и навыки.

Изучение дисциплины «Социальные коммуникации» по специальности должно предшествовать освоению профессиональных модулей.

**Теоретические занятия** должны проводиться в учебном кабинете библиотековедения, согласно Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования Луганской Народной Республики по профессии или специальности.

Текущий и промежуточный контроль обучения складывается из следующих компонентов:

**текущий контроль:** опрос обучающихся на занятиях, проведение тестирования, решение производственных задач обучающимися в процессе проведения теоретических занятий и т.д.;

**промежуточный контроль:** дифференцированный зачет.

### 4.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ППСЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального

учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 5 лет.

#### **4.4. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. [Авраева Ю. Б. Методист и библиотекарь: проблемы взаимодействия // Библиосфера. — // 2011. — №4. — С. 30-36](#)
2. [Алтухова Г. А. Профессиональные компетенции библиотекаря в эпоху глобализации и информатизации общества // Вестник МГУКИ. — // 2017. — №3 \(77\). — С. 164-171](#)
3. [Бруй Е. В. Свойства личности библиотекаря в системе его коммуникативной культуры // Библиотековедение и документальная информация. — // 2016. — №3 \(62\). — С. 57-62](#)
4. [Куриленко Е. А. Педагогические условия формирования профессиональной культуры библиотекаря / Е. А. Куриленко, Н. А. Туралина. Библиосфера. — // 2017. — №3. — С. 45-50](#)
5. [Бруй Е. В. Свойства личности библиотекаря в системе его коммуникативной культуры // Библиотековедение и документальная информация. — // 2016. — №3 \(62\). — С. 57-62](#)
6. [Куриленко Е. А. Педагогические условия формирования профессиональной культуры библиотекаря / Е. А. Куриленко, Н. А. Туралина. Библиосфера. — // 2017. — №3. — С. 45-50](#)
7. [Павлюк В. Н. Профессиональное чтение в непрерывном образовании как способ повышения квалификации библиотекаря // Библиосфера. — // 2009. — №3. — С. 39-44](#)
8. [Семенова Н. Ю. Развитие профессиональной направленности библиотекаря в библиотечном сообществе / Н. Ю. Семенова, Ю. В. Маслова](#)
9. [Традиции и инновации в массовой коммуникации : материалы Первой Междунар. науч.-практ. конф. — Краснодар : КГУ, 2019. — 253 с.](#)
10. [Стародубова Г. А. Формирование информационной культуры личности: инновационная модель подготовки и повышение квалификации библиотечных кадров в регионе / Г. А. Стародубова, Ю. В. Уленко. Вестник Кемеровского университета культуры и искусств. — // 2010. — №12. — С. 141-149](#)
11. [Дворкина М. Я. Библиотечная среда : теория и организация : научно-практическое пособие / М. Я. Дворкина. — М. : Литера, 2009. — 93 с.](#)

##### **Дополнительные источники:**

1. Барышева А. В. Инновации : учебное пособие / А. В. Барышева, К. В. Балдин, И. И. Передеряев и др. — 3-е изд. — М. : Дашков и К, 2010. — 384 с. — 978-5-394-00515-2.

2. ГОСТ Р 7.0.11-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. — М. : Стандартинформ, 2012. — 16 с.
3. ГОСТ Р 7.0.66-2010 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Индексирование документов. — М. : Стандартинформ, 2011. — 14 с.
4. ГОСТ Р 7.0.66-2010 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Индексирование документов. — М. : Стандартинформ, 2011. — 14 с.
5. Андреева А. В. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Мировые информационные ресурсы" / сост. А. В. Андреева. — Смоленск : Универсум, 2010. — 194 с.
6. Блюмин А. М. Мировые информационные ресурсы : учеб. пособие / А. М. Блюмин, Н. А. Феоктистов. — М. : Дашков и К, 2011. — 296 с. — 978-5-394-00960-0.
7. Лысикова Н. П. Современная библиотека и образование : социокультурный аспект : науч.-практ. пособие / Н. П. Лысикова, О. И. Алимаева, Н. Р. Вакулич. — М. : Литера, 2009. — 80 с. — Современная библиотека ; Вып. 53. — 978-5-91670-021-3. Академия.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля, тестирования, а также выполнения обучающимися проектов, исследований.

| Результаты обучения<br>(освоенные умения,<br>усвоенные знания)   | Основные показатели<br>результатов подготовки  | Формы и методы<br>контроля  |
|--|--|---|
| <p>Обучающийся должен <b>уметь</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ориентироваться в коммуникационных потоках, службах, системах;</li> <li>– определять коммуникационные потребности различных реципиентов и целевые установки различных коммуникантов;</li> <li>– ориентироваться в литературе по социально-коммуникационной проблематике и пользоваться специальной терминологией.</li> </ul> <p>Обучающийся должен <b>знать</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– виды, уровни и формы коммуникационной деятельности;</li> <li>– структуру и механизмы формирования социальной памяти;</li> <li>– систему коммуникационных каналов, взаимодействие между ними и динамику их развития;</li> <li>– социально-культурную эволюцию общественных коммуникационных систем;</li> <li>– систему информационно-коммуникационных наук, изучающих различные аспекты, компоненты, виды коммуникационных явлений;</li> <li>– место и значение</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– самостоятельно готовиться к устному выступлению;</li> <li>– формировать умение выступать во время дискуссии, диспута;</li> <li>– осуществлять текстовую деятельность в разных сферах коммуникации</li> <li>– использовать справочную литературу в самостоятельной работе</li> <li>– Находить взаимосвязь науки и практики.</li> <li>– Определять цели обучения, воспитания</li> <li>– Обосновывать выбор необходимой информации для решения профессиональных проблем.</li> <li>– Определять место и значение обобщающей теории социальной коммуникации в системе информационно-коммуникационных наук</li> </ul> | <p>Формы контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Устный опрос;</li> <li>Письменный опрос;</li> <li>Самостоятельная работа;</li> <li>Тестовые задания.</li> </ul> <p>Методы контроля:</p> <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Фронтальный опрос;</li> <li>Индивидуальный опрос;</li> <li>Проверка самостоятельной работы;</li> <li>Контрольная работа;</li> <li>Проверка конспектов;</li> <li>Проверка сообщений;</li> <li>Программированный контроль.</li> </ul> <p>Промежуточная аттестация. экзамен.</p> |



|  |  |  |
|--|--|--|
| обобщающей теории<br>социальной коммуникации в<br>системе информационно-<br>коммуникационных наук. |  |  |
|--|--|--|