

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, СПОРТА и МОЛОДЕЖИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОУК «ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ КУЛЬТУРЫ
И ИСКУССТВ им. М.МАТУСОВСКОГО»**

Факультет социокультурных коммуникаций
кафедра менеджмента

Рабочая программа научно-исследовательской практики
направление подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность»

профиль «Управление проектами в социально-культурной сфере»
(название специализации)

Луганск 2017

Рабочая программа стажировки для студентов образовательно-квалификационного уровня «магистр» направления подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность», профиль «Управление проектами в социально-культурной сфере»/ сост. Л.А. Дейнека. – Луганск: ЛГАКИ имени М. Матусовского, 2017. – 13 с.

Рабочая программа составлена на основании: рабочего учебного плана направления подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность», профиль «Управление проектами в социально-культурной сфере».

Разработчики: Л.А. Дейнека, к.э.н., доц.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры менеджмента
Протокол от “08” ноября 2017 года № 4.

И.о. зав.кафедры А.Ю. Борзенко-Мирошниченко

Одобрено учебно-методической комиссией ЛГАКИ им.М.Матусовского
Протокол от “ _____ ” _____ 2017 года № _____

Председатель учебно-методической комиссии проф. Лугуценко Т.В.

Согласовано:

Рабочая программа согласовывается деканами факультетов по следующей форме:

Согласовано
с деканом факультета
социокультурных коммуникаций

Капичина Е.А.

ЛГАКИ имени М. Матусовского, 2017 год

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа предназначена для организации и проведения научно-исследовательской практики магистрантов очной формы обучения по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность», профиль подготовки «Управление проектами в социально-культурной сфере».

Настоящая Программа определяет понятие практики и научно-исследовательской работы магистрантов, порядок ее организации и руководства, раскрывает содержание и структуру работы, требования к отчетной документации.

Организация и проведение практики направлены на совершенствование качества профессиональной подготовки будущего менеджера, формирование у него умений и навыков внедрения инноваций в деятельность организаций социально-культурной сферы, закрепление теоретического обучения в процессе практической управленческой деятельности.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с Республиканским государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность», профиль подготовки «Управление проектами в социально-культурной сфере» научно-исследовательская практика является обязательной.

Во время прохождения научно-исследовательской практики магистрант должен решать следующие профессиональные задачи в области проектной деятельности: разработка и научное обоснование социально-культурных проектов и программ; проектирование инновационных систем в социально-культурной сфере, культурно-просветительной деятельности, разработка документации социально-культурных проектов.

1.1. Описание практики

Наименование показателей	Область знаний, направление подготовки, образовательно-квалификационный уровень	Характеристика практики
		очная форма обучения
Количество кредитов – 7,5	Область знаний 51.00.00 – Культуроведение и социокультурные проекты	Практическая подготовка
	направление подготовки 51.04.03 – Социально-культурная деятельность	
Индивидуальное научно-исследовательское задание: Обосновать актуальность решения проблемы по теме исследования, цель, задачи, объект, предмет исследования, методология исследования.	профиль подготовки «Управление проектами в социально-культурной сфере»	год подготовки:
		2-й год обучения
		Семестр – 4-й
Общее количество часов – 270		
Часов в неделю – 54	Образовательно-квалификационный уровень: магистр	Форма контроля: защита отчета по практике (дифференцированный зачет)

1.2. Цели практики

Научно-исследовательская практика магистра призвана обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой магистрантов, дать им первоначальный опыт практической деятельности в соответствии со специализацией магистерской программы, создать условия для формирования практических компетенций.

Целью практики (НИР) является закрепление и углубление теоретической подготовки, развитие способностей к самостоятельной научной работе и работе в научном коллективе, сбор материала по теме магистерской работы.

2.2 Задачи практики

Основными задачами научно-исследовательской практики магистра являются:

закрепление навыков научно-исследовательской работы;
приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы;
формирование навыков работы в научно-исследовательском коллективе;
сбор, обработка и анализ материала для подготовки выпускной квалификационной работы – магистерской работы.

Во время научно-исследовательской практики магистра студент должен:

изучить:

информационные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении выпускной квалификационной работы;

методы исследования и управления социально-экономическими процессами в социально-культурной деятельности;

методы анализа и обработки статических данных;

информационные технологии, применяемые в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере;

требования к оформлению научно-технической документации;

выполнить:

анализ, систематизацию и обобщение информации по теме исследований;
сравнение результатов исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами;

анализ научной и практической значимости проводимых исследований.

За время научно-исследовательской практики студент должен обосновать целесообразность разработки темы магистерской работы.

Научно-исследовательская практика магистра направлена на формирование следующих компетенций:

должен иметь:

способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;

способность развивать методологию проектного управления.

Знать:

основные положения методологии научного исследования;

современные методы и формы организации социально-культурной деятельности;

основные стандарты в области проектного управления;

группы процессов управления проектами;

базовые подходы к формированию команды проекта;

методы оценки рисков проекта; структуру логистической системы проекта.

Уметь:

работать с эмпирической базой (составление программы и плана эмпирического исследования, постановка и формулировка задач эмпирического исследования, определение объекта эмпирического исследования, выбор

методики эмпирического исследования, изучение методов сбора и анализа эмпирических данных);

пользоваться различными справочно-библиографическими системами, приобретение навыков работы с библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах, работы с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;

применять подходы проектного управления, программно-целевого, маркетингового подходов в социально-культурной сфере;

оптимизировать организационную структуру проекта;

управлять интересами заинтересованных лиц проекта;

оценивать стоимость проекта;

управлять ресурсами проекта.

Владеть:

навыками проведения исследований, связанных с проектной деятельностью методиками наблюдения, эксперимента и моделирования.

навыками применения различных функций проектного управления в деятельности предприятий социально-культурной сферы;

навыками организации проектного офиса;

навыками управления изменениями проекта;

навыками управления работами по проекту;

навыками управления коммуникациями проекта.

2. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская практика проходит на базе академической или ведомственной научно-исследовательской организации, учреждении системы высшего профессионального образования.

Для организации научно-исследовательской практики предусмотрены следующие виды работ:

1. Магистрантом по согласованию с руководителем магистерской программы по профилю подготовки осуществляется поиск и выбор места прохождения научно-исследовательской практики.

2. Между базой практики и ЛГАКИ им. М. Матусовского должен быть заключен договор о прохождении практики.

3. Перед началом практики руководитель магистерской программы по профилю подготовки проводит организационное собрание с магистрантами, закрепляет магистрантов по базам практики.

4. Магистранты обеспечиваются учебно-методической и сопроводительной документацией: программой практики, дневником, направлением на практику, индивидуальным заданием.

Руководитель практики от Академии:

- помогает магистранту составить план сбора фактического материала;

- участвует в организационных мероприятиях, проводимых до ухода магистрантов на практику;

- осуществляет учебно-методическое руководство практикой;

- наблюдает и контролирует прохождение практики;

- рассматривает аналитические материалы, собранные в ходе практики и дневник, дает отзыв о прохождении студентом практики.

В задачи руководителей практики от организации, академической или ведомственной научно-исследовательской организации, учреждения системы высшего профессионального образования входит:

- составление вместе с практикантом календарного плана, предусматривающего выполнение всей программы практики применительно к специфике деятельности;

- систематическое наблюдение за работой практиканта и оказание ему необходимой помощи;

- контроль хода выполнения программы практики;

- проверка дневника и аналитических материалов, собранных магистрантом в ходе практики;

- составление отзыва (характеристики о прохождении магистрантом практики);

- помощь в подборе отчетности и аналитических материалов.

Магистранты при прохождении практики обязаны:

1. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием, выданным преподавателем – руководителем практики от Академии.

2. Подчиняться действующим правилам внутреннего распорядка.

3. Вести ежедневно записи в своих дневниках о характере выполненной работы в течение дня, к концу рабочего дня представлять их руководителю практики. Не реже 1 раза в неделю представлять дневник руководителю практики от Академии.

4. Представить руководителю практики от Академии письменный отчет о прохождении практики в сроки, установленные учебным планом.

Руководство практикой осуществляет научный руководитель, отвечающий за общую подготовку и организацию, а также руководитель практики от организации, академической или ведомственной научно-исследовательской организации, учреждения системы высшего профессионального образования.

На все время практики магистранту предоставляются рабочие места. Руководитель практики определяет продолжительность и последовательность отдельных видов работ практиканта.

Научно-исследовательская практика предполагает подготовку аналитических материалов к магистерской работе по предварительно выбранной теме, исследуемой, в том числе в ходе научно-исследовательской работы в семестре, а также выступление с докладом на научно-практической конференции.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у магистрантов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умения давать объективную оценку научной информации и свободно осуществлять научный поиск, стремления к применению научных знаний в профессиональной деятельности.

Научно-исследовательская практика проводится в профильных организациях или на кафедре «Менеджмент», обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Если студент проходит научно-исследовательскую практику в профильной организации, то обязательным условием для прохождения практики является наличие либо договора о долгосрочном сотрудничестве с организацией, либо индивидуального договора студента на практику.

В процессе прохождения научно-исследовательской практики студент должен ежедневно вести дневник, куда записывает содержание практики и основные сведения, полученные при прохождении практики в соответствии с планом. Дневник является основой для оформления отчета по практике.

Во время прохождения научно-исследовательской практики студент полностью подчиняется правилам внутреннего распорядка организации и работает по режиму работы организации.

Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды самостоятельной работы студентов на практике	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, правилами внутреннего распорядка, разработка проекта индивидуального плана прохождения практики. Согласование и утверждение индивидуального плана практики с руководителем.	Индивидуальный план проведения практики.
Организационный этап	Установочный инструктаж по целям, задачам, срокам и требуемой отчетности. Инструктаж по технике безопасности. Содержательная формулировка задач для решения в ходе практики, вида и объема результатов, которые должны быть получены. Библиографический поиск, изучение литературы.	Индивидуальная беседа, инструктаж по технике безопасности. Проверка выполнения основных разделов, предусмотренных дневником и индивидуальным заданием на практику.

Разделы (этапы) практики	Виды самостоятельной работы студентов на практике	Формы текущего контроля
Производственный этап	Выявления проблемы и ее четкого формулирования. Выбор источников информации. Сбор, обработка и систематизация данных на конкретном рабочем месте. Выбор методов и методик исследования, методов анализа и обработки данных, изучение математических моделей процессов и явлений, относящихся к исследуемому объекту, информационных технологий в научных исследованиях, программных продуктов.	Проверка выполнения основных разделов, предусмотренных дневником и индивидуальным заданием на практику.
Заключительный этап	Обработка и анализ полученных результатов. Написание и оформление отчета. Подготовка презентации результатов проведенного исследования. Представление и защита отчета по практике на заседании комиссии.	Проверка выполнения основных разделов, предусмотренных дневником и индивидуальным заданием по практике. Защита отчета по практике.

Формой отчетности по научно-исследовательской практике является зачет с оценкой.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики от организации (если практика проходила в организации). Для аттестации по практике студент должен представить комиссии следующие документы:

- отчет по результатам практики (отражает выполнение индивидуального задания, к отчету может быть приложены материалы, отражающие личные и профессиональные достижения магистранта за период практики (творческие работы, публикации и др.);

- заполненный дневник практики;

- отзыв руководителя из организации/кафедры или характеристика.

Отчет по практике является специфической формой письменных работ, позволяющей студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики. Отчет по научно-исследовательской практике готовится индивидуально

Текстовый документ отчета по практике оформляется в соответствии требованиями к оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ. Отчет должен содержать перечень основных разделов, согласно которому излагается материал отчета. В отчете наиболее подробно должны излагаться материалы, которые могут быть использованы обучающимся для выполнения магистерской работы. Объем отчета 25-30 страниц машинописного текста, не считая иллюстраций.

Отчет по производственной практике (НИР) сдается на проверку руководителю практики от кафедры и защищается на комиссии.

Содержание отчета по научно-исследовательской практике магистра. Отчет по практике включает в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- задание и календарный график выполнения работ;
- реферат;
- содержание;
- введение;
- основной текст: главы, параграфы, пункты и подпункты (при необходимости);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Оформление отчета по практике осуществляется в соответствии с требованиями стандартов ГОСТ 7.32-2001, ГОСТ 7.1-2003, представленными в работе «Методические указания по оформлению выпускной квалификационной работы», разработанной кафедрой менеджмента ЛГАКИ им. М. Матусовского.

4. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательские технологии, используемые на научно-исследовательской практике магистра:

- сбор, изучение и анализ материалов по теме исследования;
- обоснование цели и задач исследования и подготовка развернутого плана работы на основе обработки, интерпретации и обобщения изученного материала;
- разработка методологических и теоретических основ исследования (актуальность, научная и практическая значимость, принципы и методы работы);
- написание текста работы и его редактирование;
- составление библиографического списка источников, используемых в подготовке текста исследования;
- подготовка и написание аннотации работы и проекта заявки для издательства к ее публикации.

При проведении исследования нужно постоянно возвращаться к пройденным этапам, внося соответствующие коррективы и уделяя внимание перспективному планированию, то есть планированию следующих шагов.

Рекомендации по составлению плана исследований:

Процесс формулировки и детализации темы исследования – наиболее важный момент на начальном этапе выполнения исследовательского проекта.

1. Формулировка темы должна отвечать требованиям выбранной магистерской программы.

2. Формулировку и корректировку общего направления исследований возможно осуществить несколькими методами.

3. Полно обозначить тему исследования возможно с помощью четко сформулированных целей исследования.

4. Необходимо различать понятия «исследование» и «целевой сбор фактов». Исследование всегда опирается на теоретическую базу.

5. Составление плана исследований – систематизация мыслей.
6. В плане должна содержаться информация о том, что и почему Вы хотите сделать, какие Вы перед собой ставите цели и как Вы намерены их достичь.

5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

В результате прохождения научно-исследовательской практики магистранта обучающийся должен приобрести следующие практические компетенции:

- способностью развивать свой общекультурный и профессиональный уровень и самостоятельно осваивать новые методы исследования;
- способностью самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения;
- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами;
- способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; выявлять и формулировать актуальные научные проблемы;
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.

При оценке компетенций, сформированных у магистрантов по итогам практики, члены комиссии используют следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

«отлично», если магистрант демонстрирует практические навыки анализа по выбранной теме исследования, умеет составлять программу научного исследования, критически оценивает результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, верно обосновывает актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы, проводит самостоятельные исследования;

– магистрант представил аналитический материал в систематизированном виде по теме исследования, одобренный руководителем;

«хорошо», если магистрант демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности и формы собственности организации социально-культурной деятельности по выбранной теме исследования, умеет составлять программу научного исследования, проводит самостоятельные исследования, однако не достаточно полно оценивает результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, имеются недочеты в обосновании актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы;

– магистрант представил аналитический материал в систематизированном виде по теме исследования, выполненный по плану, согласованному с руководителем;

«удовлетворительно», если магистрант демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации социально-

культурной сферы и формы собственности по выбранной теме исследования, проводит самостоятельные исследования, однако программа научного исследования составлена не вполне логично, магистрант не достаточно полно оценивает результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, имеются недочеты в обосновании актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы;

– магистрант представил аналитический материал по теме исследования с замечаниями и рекомендациями руководителя;

«неудовлетворительно», если магистрант не выполнил программу практики по неуважительным причинам и не предоставившие отчетные материалы.

По окончании практики студент защищает отчет перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой. Оценка по защите отчета о практике проставляется руководителем практики от кафедры в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Эта оценка приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. При оценивании студента учитываются также: деятельность студента в период практики (степень полноты выполнения программы, овладение основными профессиональными навыками по организации информатизации, анализу информационной деятельности); содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике; качество доклада и ответы студента на вопросы во время защиты отчета.

Студенты, получившие неудовлетворительную оценку подлежат отчислению из ЛГАКИ им. М. Матусовского как имеющие академическую задолженность в установленном порядке.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в установленном порядке.

По результатам практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студенты представляют к публикации, подготовленные ими статьи, готовят выступления на научные и научно-практические конференции.

В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков магистрант должен:

- владеть навыками самостоятельного планирования и проведения научных исследований;

формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний в области управления проектами;

– выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые подходы, исходя из задач конкретного исследования;

– обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом данных, имеющих в литературе, а также полученных экспериментальным путем;

– вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;

– представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики, в виде реферативного обзора литературы, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;

– владеть методами презентации научных результатов на научных семинарах и конференциях с привлечением современных технических средств.