

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОУК ЛНР «ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ
И ИСКУССТВ им. М.МАТУСОВСКОГО»**

Факультет изобразительного и декоративно-прикладного искусства

Кафедра графического дизайна

Рабочая программа педагогической практики

направление подготовки 54.04.01 «Дизайн»

профиль подготовки «Графический дизайн»

Луганск, 2018

Рабочая программа по педагогической практике для студентов направления подготовки 54.04.01 «Дизайн», профиль подготовки «Графический дизайн». „___” _____. 2018 года. – 15 с.

Рабочая программа составлена на основании: рабочего учебного плана направления подготовки 54.04.01 «Дизайн», профиль подготовки «Графический дизайн».

Разработчики: доцент кафедры графического дизайна Закорецкий А.В., старший преподаватель кафедры графического дизайна Закорецкая А.Н.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры графического дизайна

Протокол от “_” _____.20_____ года № _____

Заведующий кафедры

доц. Закорецкий А.В.

Одобрено учебно-методической комиссией ЛГАКИ им. М. Матусовского

Протокол от “_____” _____2018 года № _____

Председатель учебно-методической комиссии проф. Лугуценко Т.В.

Согласовано:

Рабочая программа согласовывается деканами факультетов по следующей форме:

Согласовано с деканом факультета

изобразительного искусства

Филь Л.М.

ЛГАКИ им. М.Матусовского, 2018 год

Закорецкий А.В., Закорецкая А.Н., 2018 год

ВВЕДЕНИЕ

Магистр направления подготовки 54.04.01 «Дизайн», профиля подготовки «Графический дизайн», во время прохождения педагогической практики должен решать следующие профессиональные задачи:

- ознакомления с особенностями организации учебно-воспитательного процесса в старших классах средних общеобразовательных учебных заведений и высших в учебных заведениях I, II и III уровней аккредитации, школах искусств, школах эстетического воспитания города Луганска и области;
- формирования умений самостоятельного и творческого применения на практике теоретических знаний по педагогике, психологии и методике преподавания «Компьютерной графики», "Рисунка" и "Живописи";
- воспитания профессионально значимых качеств личности преподавателя, потребности в педагогическом самообразовании;
- ознакомления с передовым педагогическим опытом преподавания «Компьютерной графики», "Рисунка" и "Живописи" в базовых и специализированных учебных заведениях, развитие умений его обобщения и использования в процессе проведения учебно-воспитательной работы;
- использование в работе современных педагогических технологий, создание и проверка личных методических подходов;
- формирования адекватной профессиональной самооценки;
- выработки творческого, исследовательского подхода к педагогической деятельности;
- накопление и обработка данных для отчета о практике;
- подготовка и защита отчета о прохождении педагогической практики.

Описание педагогической практики

Наименование показателей	Область знаний, направление подготовки, образовательная программа	Характеристика практики
		очная форма обучения
Количество кредитов – 9	Область знаний 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусства	Практическая подготовка
	направления подготовки 54.04.01 «Дизайн»	
Индивидуальное научно-исследовательское задание	Специальность (профессиональное направление): «Графический дизайн»	год подготовки: 2018
(название)		2-й год обучения
_____		Семестр - 4-й

Общее		

количество часов – 324 часа		Форма контроля: защита отчета по практике
Недельные часы – 54 часа	Образовательная программа: магистр	

Цель педагогической практики - знакомство будущих магистров с учебно-воспитательным процессом в старших классах средних общеобразовательных учебных заведений и высших учебных заведений разных уровней аккредитации и приобретения умения применять теоретические знания в практической деятельности.

Содержание программы педагогической практики

Основное назначение педагогической практики как важнейшего компонента формирования технологической культуры будущего преподавателя – разработка проектов образовательного процесса, их реализация и анализ. При этом осуществляется перенос теоретических знаний в реальную педагогическую деятельность.

Основные принципы проведения научно-педагогической практики:

- соответствие содержания практики учебному плану подготовки магистров;
- развитие творческого подхода и повышение степени самостоятельности магистрантов при выполнении программы практики;
- соответствие цели, задач и содержания практики уровню подготовки магистрантов второго года обучения;
- участие магистрантов во всех видах профессиональной учебной деятельности преподавателей, осуществляющих руководство научно-

педагогической практикой (разработка плана, содержание практических и семинарских занятий и их проведение, подбор специальной учебной и научной литературы, подготовка методических материалов для проведения занятий и т. п.).

В ходе научно-педагогической практики студенты **изучают:**

- основные документы, определяющие работу данного учебного заведения;
- структуру управления учебным заведением, права и обязанности учителей, преподавателей;
- учебно-материальную базу учебного заведения (классов, кабинетов, лабораторий);
- систему планирования и учета учебно-воспитательной работы;
- организацию учебно-воспитательного процесса в целом и основных его звеньев; теоретическое и практическое обучение.

В условиях реального учебного процесса студенты-магистранты осуществляют профессионально-педагогические действия, отражающие содержание труда преподавателя, и тем самым осваивают следующие **умения.**

1. Дидактические:

- определять на основе анализа учебно-программной документации исходные данные для проектирования учебно-воспитательного процесса;
- разрабатывать цели обучения и формулировать их в терминах учебной деятельности по уровням усвоения;
- выделять дидактические единицы и информационно-смысловые элементы дидактического материала, определять их иерархию и последовательность изучения;
- устанавливать оптимальный объем учебного материала для занятий, находить межпредметные связи;
- определять оптимальные виды учебной деятельности и соответствующие им системы учебных действий, направленных на усвоение конкретных дидактических единиц;

- подбирать группы технологических действий, определять структуру занятия и дидактический инструментарий;
- оформлять нормативные дидактические проекты;
- планировать комплексное использование дидактических, включая технические, средств обучения на занятиях и методически правильно применять их в учебно-воспитательном процессе.

2. Воспитательные:

- проектировать цели, содержание и методику воспитательной работы в учебном заведении профессионального образования;
- проводить психолого-педагогическую диагностику отдельного студента и групп в целом.

3. Научно-исследовательские:

- изучать передовой педагогический опыт;
- рефлексировать собственное психическое состояние и поведение в процессе педагогической деятельности, владеть приемами саморегуляции;
- осуществлять психолого-педагогическое исследование процесса, личности студента, обрабатывать полученные результаты.

Формы проведения педагогической практики.

Педагогическая практика студентов II курса магистратуры направления подготовки «Дизайн», профиля подготовки «Графический дизайн» - важный этап процесса подготовки специалистов в высшем учебном заведении.

На период проведения практики студенту назначается руководитель от академии.

Руководитель практики от академии обязан:

- составить план прохождения практики;
- встретиться со студентами и провести организационное собрание, на которых информировать студентов о сроках и распределение по местам практики, о календарный график прохождения педагогической практики в конкретных

учебных заведениях есть ДХШ, ДШИ, школах эстетического воспитания I-III уровней аккредитации, домах детского творчества и т.д. .;

- сообщить студентам о перечне документов, которые необходимо иметь при себе (паспорт, студенческий билет, дневник практики, договор на прохождение педагогической практики);
- установить время и место сбора группы студентов;
- встречаться со студентами во время педагогической практики по личному графику;
- информировать студентов о выполнении и порядок сдачи зачета по завершению педагогической практики.

Практикант должен прибыть на место прохождения практики в соответствии со сроком, установленным академией и договором. Практиканты обязаны выполнять правила внутреннего распорядка конкретного учебного заведения и требования трудового законодательства. Отсутствие на месте практики возможно только по уважительной причине. На студентов, нарушивших трудовую дисциплину, налагается административное взыскание. При неявке студента на места практики, за грубое нарушение внутреннего распорядка, академии оставляет за собой право исключить практиканта из числа студентов. Студент-практикант должен выполнять указания руководителя практики, вести дневник установленной формы, изучить и строго соблюдать требования техники безопасности учебного заведения.

Структура и содержание научно-исследовательской практики

п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1	1-я неделя	Инструктаж по технике безопасности и охране труда.	Запись в дневнике

		Инструктаж по организации прохождения педагогической практики. Ознакомление с системой управления образовательным учреждением, структурой и функциями основных служб и подразделений. Ознакомление с организацией учебного процесса, формами планирования и учёта учебной, учебно-методической и учебно-воспитательной работы в учреждении	магистранта
2	2-я неделя	Изучение технологии профессионально-ориентированного обучения и её методического обеспечения	Составлен индивидуальный рабочего плана преподавателя ведущей кафедры, запись в дневнике магистранта
3	3-я неделя	Присутствие в качестве наблюдателя на нескольких занятиях; подготовка лекционного, семинарского или практического занятий по учебной теме (по выбору)	Анализ занятия в письменном виде в свободной форме. План и текст конкретного занятия по

			учебной теме
4	4-я неделя	Разработка методического обеспечения по учебной теме. Проведение аудиторных занятий	Учебно-демонстративный материал, аналитические таблицы, задачи, задания, тексты, запись в дневнике магистранта
5	5-я неделя	Разработка методического обеспечения по учебной теме. Проведение аудиторных занятий	Учебно-демонстративный материал, аналитические таблицы, задачи, задания, тексты, запись в дневнике магистранта
6	6-я неделя	Проведение аудиторных занятий, рефлексия, составление отчета	Отзыв научного руководителя или ответственного преподавателя кафедры, запись в индивидуальном плане магистранта,

			отчет о прохождении научно-педаго- гической практики, подведение итогов практики
	Защита практики		

Формы отчетности по педагогической практике. Методические и организационные требования при проведении практики, подготовке и проведению зачета определяются положениями по направлению подготовки.

Контроль за проведением практики в учебных заведениях возлагается на руководителя практики кафедры академии. Руководителю практики необходимо обеспечить соответствие содержания практики по учебному плану и программе, контролировать обеспечение нормальных условий труда в учреждениях, ознакомление студентов с правилами техники безопасности, контролировать выполнение студентами правил внутреннего распорядка. По завершении практики ее руководитель от кафедры рассматривает отчеты студентов по практике и представляет письменный отчет-анализ о проведении практики на кафедру.

Во время прохождения практики студент ведет дневник, в котором отражает учет и планирование конкретных мероприятий. Дневник практики является документом, подтверждающим продолжительность пребывания студента на практике, в том числе и за пределами института (города). В дневнике должен также быть отзыв руководителя о прохождении студентом педагогической практики.

3. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

Оценка за прохождение практики вносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. По результатам практики студент составляет письменный отчет, который удостоверяет выполнение им программы практики. По завершению практики отчет вместе с дневником передается представителю базы практики. Им изучаются и подписываются эти документы, составляется характеристика на студента-практиканта. Характеристика, кроме подписи руководителя, должна быть засвидетельствована печатью. Все эти документы передаются на кафедру. Защита практики проводится на заседании кафедры. При этом осуществляется оценка результатов практики с учетом оценки представителя базы практики.

Дневник практики

Дневник практики является главным отчетным документом студента, который свидетельствует о выполнении запланированных заданий практики.

Во время прохождения практики студент ежедневно записывает то, что он сделал согласно индивидуальному плану. Все фактические данные, полученные в ходе практики, записываются студентом в дневник, форма которого прилагается.

Во время прохождения практики за пределами города, в котором находится вуз, дневник является также удостоверением о командировке, которое подтверждает длительность пребывания студента на практике.

Не реже одного раза в неделю студент обязан подавать дневник на контроль и для подписи руководителем практики от вуза и от предприятия.

По завершению практики дневник вместе с отчетом должен быть подписан руководителями практики, которые составляют отзыв о работе студента.

Оформленный дневник вместе с отчетом студент должен сдать на кафедру.

Без заполненного дневника практика не засчитывается.

Критерии оценки

- оценка **«отлично»** ставится практиканту, полностью выполнившему предусмотренные программой практики задания; умело и творчески решающему профессиональные задачи, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии и технологии разработки и реализации учебных проектов, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями;

- оценки **«хорошо»** заслуживает практикант, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач занятия, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать с преподавателями и студентами необходимые в профессиональной деятельности отношения;

- оценки **«удовлетворительно»** заслуживает практикант, полностью выполнивший программу практики, но не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении методических материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и студентами; допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей;

- оценки **«неудовлетворительно»** заслуживает практикант, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с коллегами и студентами.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении общей успеваемости практиканта.

Магистранты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку,

отчисляются из академии как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом академии.

Приложения

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

/п	КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПРАКТИКАНТА И УКАЗАНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ	ПОДПИСЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРИНИМАЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ
0		
1		
2		

3		
4		
5		
6		
7		

ГОУК ЛНР «Луганская государственная академия культуры и искусств

имени М. Матусовского»

Ка **«ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙН»**
федра

ОТЧЕТ

П

прак

Выпо ст _____ к
гр _____

(фамилия,

Руковод _____
(должность,

Луганск - 2018

ХАРАКТЕРИСТИКА-ОТЗЫВ

о работе студента с места прохождения практики

Характеристика-отзыв составляется на студента по окончании практики руководителем от организации или предприятия.

В характеристике-отзыве необходимо указать - фамилию, инициалы, место прохождения практики, время прохождения.

В характеристике-отзыве должны быть отражены – полнота и качество выполнения программы практики; отношение студента к выполнению заданий, полученных в период практики, оценка результатов практики студента; проявленные студентом профессиональные и личные качества; выводы о профессиональной пригодности студента.

Характеристика-отзыв оформляется на бланке организации (организация предприятия) и подписывается руководителем практики заверяется печатью.

ГОУК ЛНР «Луганская государственная академия культуры и искусств

имени М. Матусовского»

Ка «Графический дизайн»
федра

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПРОХОЖДЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

_____ 20__ года

Ф. И. О. Студента

Тема работы

*(тема работы должна быть утверждена на заседании
кафедры)*

Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению:

Руководитель практики

(подпись)

Инициалы, Фамилия

К ОТЧЕТУ

СТУДЕНТА II КУРСА МАГИСТРАТУРЫ «ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙН»

1. Объект проведения активной педпрактики.

2. Количество проведенных занятий, в каких классах, на какие темы. Оценка уроков.

3. Основные направления по подготовке занятий:

а) беседы и консультации с преподавателем ДХШ, методистом колледжа, преподавателем педагогики по вопросам подготовки к урокам, методике их проведения, подбору и использованию наглядности.

б) участие в обсуждении проведенных уроков.

4. Сравнительная характеристика занятий по изоискусству в ДХШ занятиями в изостудии, ДШИ (активная практика на II курсе).

5. Содержание педпрактики по воспитательной работе — что сделано? Цель? Результаты?

6. Выводы:

1) Чему научились за время педпрактики?

2) Какие были проблемы, пути их разрешения?

3) Достаточную ли помощь получал от преподавателей ДХШ, руководителя студии, преподавателя ДШИ методиста?

4) Предложение по организации и проведению педагогической практики, что следует изменить, дополнить?

7. Готов(а) ли ты к педагогической работе, чтобы учить детей изобразительному искусству?

К отчету прилагается:

1. Конспекты всех уроков, подписанные преподавателем ДХШ, методистом.
2. Ряд работ детей, выполненных под вашим руководством.
3. Срок сдачи всей документации до _____

Дата

Подпись