

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОУК ЛНР «ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ М.МАТУСОВСКОГО»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 А.Н. Кулиш

08 января 2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки

54.04.01 Дизайн

Профиль

Графический дизайн

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

очная

Луганск 2020

Рабочая программа преддипломной практики по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Дизайн» составлена на основании государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 54.04.01 Дизайн (уровень магистратура) и учебного плана по основной образовательной программе высшего образования «Дизайн», профиль «Графический дизайн».

Рабочая программа преддипломной практики разработана А.Н. Закорецкой, старшим преподавателем.

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры графического дизайна(ГОУК ЛНР «ЛГАКИ им. М.Матусовского»)

протокол №5 от «18» декабря 2019 года.

Заведующий кафедрой  А.В.Закорецкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения
 - 1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения
 - 1.2. Цель и задачи практики
 - 1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы, объем практики в зачетных единицах
 - 1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы
 2. Содержание практики
 3. Формы отчетности по практике
 4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики
 5. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики
 6. Материально-техническое обеспечение практики
- Лист регистрации изменений

1. Общие сведения

1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения

Преддипломная практика является обязательной частью основной образовательной программы «Дизайн». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование их компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общекультурных компетенций.

Преддипломная практика проводится непрерывным способом. Непрерывная практика организуется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

1.2. Цель и задачи практики

Цель преддипломной практики заключается в закреплении обучающимися теоретических знаний, полученных в ходе лекционных и практических занятий, а также обеспечении закрепления и расширения теоретических знаний, полученных при изучении теоретических дисциплин, овладение навыками практической работы, приобретение опыта работы в трудовом коллективе учреждения.

Задачи практики – сбор, обобщение и анализ материалов необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы, по защите которой Государственной аттестационной комиссией оценивается готовность будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности.

1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Преддипломная практика реализуется в вариативной части основной образовательной программы высшего образования «Дизайн» по направлению подготовки 54.04.01 Дизайн, профиль «Графический дизайн».

Виды контроля по дисциплине: промежуточная аттестация (дифференцированный зачет).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 9 з.е., 324 часа.

Программой дисциплины предусмотрена самостоятельная работа студента (324 ч.)

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Преддипломная практика направлена на формирование у обучающихся следующих *общекультурных компетенций:*

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

общепрофессиональных компетенций:

- готовностью проявлять творческую инициативу, брать на себя всю полноту профессиональной ответственности (ОПК-5);

профессиональных компетенций:

– готовностью синтезировать набор возможных решений задач или подходов к выполнению проекта, способностью обосновывать свои предложения, составлять подробную спецификацию требований к проекту и реализовывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе, на практике (ПК-5);

– способностью организации работы творческого коллектива исполнителей, готовностью к принятию профессиональных и управленческих решений, определению порядка выполнения работ и поиску оптимальных решений при создании продукции с учетом требований качества, надежности и стоимости (ПК-9);

– способностью владеть методами авторского надзора, способами продвижения творческого продукта на рынке услуг и иметь целостное представление о проведении процедуры консультационного характера (ПК-10);

– способностью к трансформации художественных идей, результатов научных исследований, внедрению их в практику и организации проведения художественно- творческих мероприятий (ПК-11).

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся знать:

– основы культуры мышления;

– преимущества различных способов сбора, обработки и представления информации, приводить сравнительную характеристику;

– механизм взаимодействия материальной и духовной культур основанный на методике системного анализа в процессе комплексного проектирования;

– рациональные приемы поиска, отбора, систематизации и использования информации, пользуется методической и научной литературой по профилю подготовки и смежным вопросам;

уметь:

– оценивать, диагностировать информацию, проблематизировать мыслительную ситуацию, представлять ее на уровне проблемы; определять пути, способы, стратегии решения проблемных ситуаций;

– логично формулировать, аргументировано излагать, отстаивать собственное видение проблем и способов их решения;

– использовать различные информационные и коммуникационные технологии для решения профессиональных задач;

– самостоятельно планировать свою деятельность в конкретной профессиональной ситуации, отбирать методы, приемы, средства решения художественной задачи, что способствует выработке индивидуального стиля проектной деятельности, как интегральной характеристики творческой индивидуальности в профессиональном становлении личности;

владеть:

– мыслительными операциями анализа и синтеза, сравнения, абстрагирования, конкретизации, обобщения, классификации;

– навыками использования знаний компьютерных технологий на этапе итоговой визуализации проекта;

– методикой организации целостного художественно-творческого процесса, а также осознает необходимость использования информационно-компьютерной техники с целью оптимизации проектной деятельности;

– творческим переносом знаний и умений в новые условия.

2. Содержание практики

Преддипломная практика является частью выпускной квалификационной работы и включает в себя ряд этапов необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы (далее ВКР). Для прохождения практики студентам предлагается следующий тематический план:

№	Перечень вопросов	Количество дней	Прим.
РАЗДЕЛ I. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП			
1.	Выбор объекта творческого или научного исследования (обоснование, цель, новизна и значимость исследования, практическая и художественная ценность работы);	3	
РАЗДЕЛ II. ОСНОВНОЙ ЭТАП			
2.	Консультационно-методическая часть (поиск средств и методов работы над дизайнерским проектом или научным исследованием объектов графического дизайна, выбор методик исследований, консультации с научным руководителем практики).	3	
3.	Анализ истории изученности вопроса (в том числе поиск имеющейся литературы, научных разработок и проектной документации по объекту исследования).	6	
4.	Работа над объектом исследования.	18	
5.	Камеральная обработка полученных данных и разработка графической документации по проекту (эскизы, схемы, чертежи, таблицы, рисунки и фотоматериалы).	3	
РАЗДЕЛ III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП			
6.	Подготовка материалов презентации для публичной защиты графического проекта или научного исследования.	2	
7.	Публичная защита	1	

3. Формы отчетности по практике

Планирование и учет прохождения преддипломной практики, независимо от формы ее проведения, записываются в дневнике, который сдается на кафедру вместе с отчетом о практике. Рабочий дневник, письменный отчет являются обязательными документами для оценки работы студента во время учебной практики.

Требования к ведению дневника.

В течение практики студенты должны вести дневник, который является основным документом о прохождении студентом преддипломной практики. Все собранные данные студент оформляет в виде дневниковых записей, где отмечено дату записи, источник получения информации (приложения). Детальные записи также делаются в рабочей тетради, являющейся продолжением дневника.

Не реже одного раза в неделю студент обязан представлять дневник на просмотр для подписи руководителям практики от вуза и от базы практики. После завершения практики дневник вместе с отчетом должен быть просмотрен и подписан руководителями практики. Они также дают письменные отзывы о работе студента (приложения).

Составление и оформление отчета.

По результатам преддипломной практики студент составляет и оформляет письменный отчет и графическую часть. Письменный отчет подается в произвольной форме, в нем раскрывается содержание выполненной работы, делаются выводы, высказываются пожелания, предложения, критические замечания относительно условий и содержания прохождения практики. Отчет должен содержать количественные показатели по каждому виду работы.

Отчет о прохождении практики имеет титульную страницу, оглавление, введение (резюме результатов практики), основной текст (должен состоять из тематических разделов, которые соответствуют задачам программы практики), выводы, приложения.

Во введении дается краткая справка об учреждении, где проводилась практика, задания практики, обосновывается целесообразность проведения работы, предусмотренной программой преддипломной практики.

Основная часть отчета подается самостоятельными главами или параграфами. Их сущность отвечает задачам программы практики.

В основной части необходимо отразить не только организацию и методику выполнения тех или иных видов работ, но и показать трудности, которые случились в практической работе, отметить преимущества и недостатки в теоретической подготовке студента. При изложении фактического материала в отчете дается анализ проделанной работы. Выдвинутые положения подтверждаются примерами из практики со ссылкой на документы. По каждому виду работ указывается объем работы и время, затраченное для ее выполнения.

В заключении необходимо подвести итоги проделанной работы, отметить отклонения от программы практики, если они допускались. Следует показать, как практика способствовала углублению и закреплению теоретических знаний по всем дисциплинам учебного плана.

Отчет должен быть конкретный, краткий и обязательно содержать графический материал (схемы, рисунки, диаграммы, графики и т.п., которые могут выноситься в приложения), который должен иллюстрировать конкретные результаты выполненного исследования.

Отчет оформляется по общим требованиям к научным работам (на стандартных листах формата А4, шрифт 14, 28-30 строк на странице). Отчет должен быть напечатан, подшит в мягкую обложку, иметь сквозную нумерацию страниц. Объем отчета (текстовая часть) – 10-15 страниц.

Отчет представляется на кафедру на следующий день после окончания практики. Отчет проверяется руководителями практики от учреждения и кафедры и в случае необходимости возвращается практиканту для доработки и исправлений. За несвоевременное представление отчета, невыполнение всех требований к нему, оценка за практику снижается.

Итоги практики подводятся на кафедре графического дизайна в форме отчетной конференции, где дается оценка работы каждого практиканта. На основе этого студентам за практику выставляется дифференцированная оценка, которая заносится в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

Основная литература

1. Ю.Я. Герчук Художественная структура книги, - Москва: Изд-во РИП-холдинг, 2014
2. Дагладян Калуст. Декоративная композиция – Москва: Изд-во Феникс, 2013
3. Келейников И. Дизайн книги: от слов к делу. М.: Рип-Холдинг, 2012.
4. Гнедич, П. П. Всеобщая история искусств : Живопись. Скульптура. Архитектура / П. П. Гнедич. - М. :Эксмо, 2007.
5. Гнедич, П. П. История искусств. Итальянский Ренессанс : Живопись. Скульптура. Архитектура / П. П. Гнедич. - М. :Эксмо, 2005.
6. Ильина, Т. В. История искусств. Западноевропейское искусство : учебник для вузов / Т. В. Ильина. - М. : Высшая школа, 2007.
7. История зарубежного искусства: Учебник. Под ред. М.Т. Кузьминой, Н. Л. Мальцевой. - М.: Изобр.искусство, 1983
8. История искусства зарубежных стран 17-18 веков. Учебник. Отв. ред. В. И. Раздольская. - М.: Изобр.искусство, 1988
9. История русского искусства: в 2 т. / под ред. М.М. Раковой и И.В. Рязанцева. - М., 1978. Т. 1.
10. Поспелов Г.Г. Русское искусство 19 века. Вопросы понимания времени. М., 1997.
11. Русакова А.А. Символизм в русской живописи. М., 1995.
12. Русское искусство 10-начала 20 века/ М.М.Алленов, О.С.Евангулова,
13. М.И.Лившиц. М., 1989.
14. Русское искусство XVIII века. - М, 1973.
15. Акопов А.И. Общий курс издательского дела. Учебное пособие.— Воронеж, 2004.
16. Божко А. Н.Компьютерная графика : учеб. пособ. / А. Н. Божко, Д. М. Жук, В. Б. Маничев. — М. : МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2007.
17. Залогова Л. А. Компьютерная графика : элективный курс : учеб. пособ. / Л. А. Залогова. — М. : БИНОМ, 2005.
18. Иванова Т. Допечатная подготовка. Учебный курс. — СПб. 2004.
19. Маркус В. А. Нормативные материалы по издательскому делу. Справ очник. — М. 1987.
20. Николаев Д.Г.,Ольшевская А.В., Штенников Д.Г. Современные технологии компьютерной верстки. Учебное пособие. — СПб. 2010. — 132 с
21. Панкратов Ф. Г. Рекламная деятельность: Учебник для студентов высших учебных заведений / Ф. Г. Панкратов, Ю. К. Баженов, Т. К. Серегина, В. Г. Шахурин. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско- книготорговый центр «Маркетинг», 2001.
22. Энтони Файола. Шрифты для печати и Web-дизайна. СПб.: БХВ-Петербург 2003.

Дополнительная литература

1. Гессен Л. И. Оформление книги. Л.: Прибой, 1928.
2. Гессен Л. И. Архитектура книги. М.-Л.: Государственное научно-техническое издательство, 1931.
3. Гильо Г. Г., Константинов Д. В. Оформление советской книги. М.-Л.: Гизлегпром, 1939.
4. Сидоров А. А. История оформления русской книги. М.-Л.: Гизлегпром, 1946.
5. Виллу Тоотс. Современный шрифт. – М., Книга, 1966 .
6. Валуенко Б. В. Наборный титул и рубрики книги. Киев: Техніка, 1967.
7. Художественное проектирование. Под ред. Б.В. Нешумова, Е.Д. Щедрина. – М.: Просвещение, 1979 .
8. Книгопечатание как искусство. Типографы и издатели XVIII—XX веков о секретах своего ремесла. М.: Книга, 1984.
9. Иконников А.В. Функция, форма, образ в архитектуре. – М.: Стройиздат, 1986.

10. Художественное конструирование. Проектирование и моделирование промышленных изделий. Под ред. З.Н. Быкова и Г.Б. Минервина. – М.: Высшая школа, 1986.
11. Иконников А.В. Эстетические ценности предметно-пространственной среды.– М.: Стройиздат, 1990.
12. Веркман К. Товарные знаки: создание, психология, восприятие. Пер. с англ. – М.: Прогресс, 1990. – 520 с.
13. Короев Ю.И. Строительное черчение и рисование. – М.: Высшая школа, 1983.
14. Объёмно-пространственная композиция. Под ред. Степанова А.В. – М., Стройиздат, 1993.
15. Буковецкая О. Дизайн текста: шрифт, эффекты, цвет, -2000
16. Рахманинов Б.Н. Композиция из бумаги. М.: ИДиР, 2000.
17. Светлова Л.П. Азбука орнамента. Пособие для профессиональных образовательных учреждений. 2-е издание. – М., 2001 .
18. Рунге В. Ф., Сеньковский В. В. Основы теории и методологии дизайна. — М.: МЗ Пресс, 2001.
19. Анна Вентура. Краски стиля. - М: БММАО ,2001
20. Тимофеев Г.С., Тимофеева Е.В. Графический дизайн. Серия учебный курс. – Ростов н Д.: Феникс, 2002.
21. Калмыкова Н.В., Максимова И.А. Макетирование. – М., Архитектура С, 2003 .
22. Миронова Л.Н. Цвет в изобразительном искусстве. - Минск :Беларусь, 2003
23. Кудрявцев А.И. Шрифт. История. Теория. Практика-2003
24. Рунге В.Ф., Сеньковский В.В. Основы теории и методологии дизайна. – М., 2003
25. Элементы дизайна. Развитие дизайна и элементов стиля от Ренессанса до Постмодернизма. - М.: Изд-во ООО «Магма», 2004.
26. О.А. Буковецкая. Готовим в печать журнал, книгу, буклет, визитку. – Москва: Изд-во НТ Пресс, 2005
27. Дегтярев А.Р. Изобразительные средства рекламы: Слово, композиция, стиль, цвет. – М.: Фаир-Пресс, 2006. – 256 с.
28. Феличи Джеймс Типографика: шрифт, верстка, дизайн, - СПб: Изд-во БХВ-Петербург, 2004
29. Ковешникова Н.А. Дизайн: история и теория. – М.: Омега-Л, 2009. – 224 с.
30. Овчинникова Р.Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования. – М.: Юнити-Дана
31. Яцюк О. Основы графического дизайна на базе компьютерных технологий. – СПб.: БХВ-Петербург, 2004.
32. Михайлов С. История дизайна. Том 1. Становление дизайна как самостоятельного вида проектно-художественной деятельности. – М.: Изд-во «Союз дизайнеров России», 2004.
33. Дизайн. Иллюстрированный словарь – справочник. /Г.Б. Минервин. В.Т. Шимко, А.В. Ефимов и др.; - М.: Изд-во «Архитектура – С», 2004.
34. Калмыкова Н.В., Максимова И.А. Макетирование/ Калмыкова Н.В., Максимова И.А. - М.: Архитектура-С, 2004.
35. ИоханнесИттен, Искусство цвета. - М.: Издатель Д. Аронов, 2004.
36. Георгиевский О.В., Долгопятова В.И. Художественно-гафическое оформление архитектурно-строительных чертежей/ Георгиевский О.В., ДолгопятоваВ.И.. – М.: Архитектура-С, 2004
37. Михайлов С. История дизайна. Том 2. Дизайн индустриального и постиндустриального общества. – М.: Изд-во «Союз дизайнеров России», 2004
38. Голубева О.Л. Основы композиции – М.: издательский дом «Искусство», 2004.
39. ИоханнесИттен, Искусство формы. - М.: Издатель Д. Аронов, 2006.
40. Брингхёрст Р. Основы стиля в типографике. М.: Д. Аронов, 2006.
41. Эллис Туэмплон. Графический дизайн: фирменный стиль. Новейшие технологии и креативные идеи. Пер с англ.-М.: Астрель:АСТ, 2006.
42. ЛакшмиБхаскаран. Дизайн и время. Стили и направления в современном искусстве и архитектуре. – М: Изд-во «АРТ-РОДНИК», 2006.
43. Дизайн. Иллюстрированный словарь – справочник. /Г.Б. Минервин. В.Т.

44. Степанов А.В. и др. Объемно-пространственная композиция: Учеб. для вузов – М.: Архитектура-С, 2007.
45. Туэмлоу Э. Графический дизайн. Фирменный стиль, новейшие технологии и креативные идеи. — М.: АСТ, 2007.
46. Кудряшов К.В. Графика: Учебное пособие. - М.: Изд-во «Архитектура – С», 2007.
47. Розенсон И.А. Основы теории дизайна. – СПб.: Питер, 2008.
48. Роджер Паркер. Как сделать красиво на бумаге. 2-е издание.- Пер с англ. – СПб: Символ-Плюс, 2008.
49. Устин В.Б. Искусство наружной рекламы. Учебник/В.Б.Устин.- М. .: АСТ: Астрель: Полиграфиздат, 2008.

5. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Программное обеспечение, применяемое в процессе практики:

№ п/п	Наименование разделов	Рекомендуемые обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы
1	Преддипломная практика	GravitDesigner - векторный редактор; Inkscape - векторный редактор; FonTemp; AdobeAcrobat;SmoothDraw – растровый редактор; PixBuilderStudio - растровый редактор; Paint.NET - растровый редактор; FonTemp; AdobeAcrobat;

6. Материально-техническое обеспечение практики

Для прохождения преддипломной в рамках реализации основной образовательной программы высшего образования «Графический дизайн» по направлению подготовки 54.04.01 Дизайн, профиль Графический дизайн используется материально-техническое оснащение, имеющееся в ЛГАКИ им. М. Матусовского.

Предоставляется литература читального зала библиотеки, имеющего рабочие места для студентов, оснащенного компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет, и наглядных материалов кафедры графического дизайна ГОУК ЛНР «ЛГАКИ им.М.Матусовского». Студенты имеют доступ к ресурсам электронной библиотечной системы Академии.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОУК ЛНР «ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ М. МАТУСОВСКОГО»**

Кафедра графического дизайна

ОТЧЕТ

по преддипломной практике

Выполнил: _____

(ФИО)

Курс _____ группа _____

Руководитель практики: _____

Примечания:

1. Форма предназначена для определения заданий на практику, проведения текущих записей о приобретенных умениях при выполнении работ, оценки результатов практики.

Заполняется студентом лично, кроме разделов отзыва о работе студента на практике.

2. Высшими учебными заведениями могут вноситься изменения в формы и смысловое наполнение «Дневника практики» в зависимости от специфики и профиля высшего учебного заведения.

3. Формат бланка – А5 (148 x 210 мм), брошюра 8 страниц

**ГОУК ЛНР «Луганская государственная академия
культуры и искусств имени М. Матусовского»**

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

_____ (вид практики)

студента

_____ (фамилия, имя, отчество)

Факультет

Кафедра

Образовательно-квалификационный уровень

Направление подготовки

_____ (шифр и название)

Направленность
(профиль)

_____ (шифр и название)

курс, группа

_____ **2020** год

Отзыв и оценка работы студента на практике

В

(название предприятия, организации, учреждения)

от предприятия, организации,

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Печать предприятия,
организации, учреждения

« _____ » _____ 2020г.

Календарный график прохождения практики

№ п\п	Наименования работ	Недели прохождения практики								Отметка о выполнении
		1	2	3	4	5	6	7	8	

Руководители практики:

От высшего учебного заведения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

От предприятия, организации,
учреждения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Студент

_____ (фамилия, имя, отчество)

прибыл на предприятие, в организацию (учреждение).

Печать предприятия,
организации, учреждения « ____ » _____ 2020 г.

_____ (подпись)

_____ (должность, инициалы и фамилия
должностного лица)

Выбыл из предприятия, организации (учреждения).

Печать предприятия,
организации, учреждения « ____ » _____ 2020 г.

Отзыв лиц, которые проверяли прохождение практики

Вывод руководителя практики от ВУЗа о прохождении практики

Дата сдачи зачета: « ____ » _____ 20 ____ года

Оценка по национальной шкале:

_____ (словами)

Руководитель практики от ВУЗ

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Проориентационное задание на время прохождения практики

ФИО студента _____

курс, группа _____

кафедра _____

направляется в населенный пункт (название) _____

организация / учреждение _____

Цель: групповое и индивидуальное консультирование, распространение сведений об Академии, специальностях и специализациях, условиях поступления.

Задания: формирование знаний о профессии, профессиональном образовании, требованиям к профессиональным качествам, о рынке труда.

Формы выполнения задания:

- распространение информационных материалов об Академии, специальностях и специализациях в учебных заведениях и на предприятиях в виде: размещение объявлений, распространение буклетов, листовок, встречи с выпускниками школ, приглашения абитуриентов на День открытых дверей, на подготовительные курсы
- подготовка и размещение статей в прессе, выступление на телевидении, радио;
- организация экскурсий в Академию;
- приглашение посетить концертные программы, выставки Академии;
- индивидуальная консультация абитуриента;
- пополнение «Базы данных» в виде заполнения анкеты с контактными данными абитуриента.

Срок практики «__» дней с «__» ___ 2020 г. по «__» ___ 2020 г.

Декан (зав. кафедры) _____

Ректор (проректор) _____

«__» _____ 2020 г.

Отчёт о выполнении профориентационного задания

Я, _____

провел (а) следующую профориентационную работу:

1. указать имена, фамилии, контактные телефоны, адрес и место обучения абитуриента (или нескольких), с которыми проводилась профориентационная работа

2. указать дату, форму, количество участников мероприятия, которое проводилось во время практики _____

3. указать места размещения рекламных листовок Академии

4. другая работа

К отчёту прилагаю:

• ксерокопии публикаций в СМИ и т.д.

• заполненные анкеты в количестве (ФИО)

Подпись студента _____

« ___ » _____ 2020 г.

Отчет руководителя по практике от кафедры

(должен содержать следующие пункты)

Образец прилагается

1. Сроки практики, вид практики
2. Группа, количество проходящих практику
3. Базы практики
4. Анализ географии практики
5. Контроль за явкой/неявкой студентов на базу практики
6. Цель практики, задачи
7. Анализ защит отчетов по практике, оценка выполнения индивидуальных заданий студентов
8. Подведение итогов, выявление дисциплин на которые нужно обратить внимание для применения их теории на практике.

ОТЧЕТ

руководителя практики
кафедры графического дизайна

ЛГАКИ имени М. Матусовского
Закорецкой А.Н.

о результатах прохождения преддипломной практики
студентов II курса группы МП ИКГ2

Преддипломная практика по направлению подготовки «Дизайн», профиль «Графический дизайн» проводилась в соответствии с учебным планом и программными требованиями; с отрывом от учебного процесса в 4 семестре (6 недель) в период с 20 апреля по 31 мая 2020 года.

Вопросы организации и проведения учебных практик обсуждались на заседании кафедры (протокол № 4 от 11 ноября 2020г.), где были утверждены базы практик. Практика проходила на базе ЛГАКИ имени М. Матусовского.

Основной целью практики было получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, и выработка практических навыков и опыта профессиональной деятельности при подготовке материалов для выпускной квалификационной работы. А также решение следующих задач: исследовать актуальные проблемы в области дизайна; приобрести опыт в исследовании актуальной научной проблемы, составляющей предмет магистерской работы; развить умения и навыки проведения самостоятельной научно-исследовательской работы; провести сбор, обработку и систематизацию информации в рамках темы магистерской работы; сформировать умения и навыки анализа, оценки и осмысления полученных результатов проведенного исследования научной проблемы, составляющей предмет магистерской работы; определить и проанализировать направления, цели, задачи и функции деятельности при разработке дизайн-проекта; изучить и провести анализ сопроводительной документации с использованием стандартов; приобрести опыт решения практических задач, требующих применения профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций; расширить и развить умения и навыки творческого мышления и самостоятельной деятельности при исследовании научной проблемы, составляющей предмет магистерской работы; провести сбор фактического материала для подготовки выпускной квалификационной работы.

Опираясь на отчетность студентов о выполнении программы практики, можно сделать вывод, что студенты группы МП ИКГ 2 задачи практики выполнили в полном объеме, о чем свидетельствуют предоставленные ими отчетные документы.

Все студенты-практиканты имеют положительные характеристики от руководства баз практик.

Во время защиты отчетов по производственной практике, студенты получили следующие оценки: «отлично» - 3 человека, «хорошо» - 4 человека, «удовлетворительно» - 3 человека.

В целом требования и задачи практики студентами выполнено. Результаты практики были обсуждены на заседании кафедры.

Руководитель практики

А.Н. Закорецкая

Зав. кафедрой

А.В. Закорецкий