

## СОДЕРЖАНИЕ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

### **Тема 1. Информационные системы и технологии**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие «информационные системы и технологии».
2. Предмет, содержание и задачи курса.
3. Информационные технологии как инструмент формирования управленческих решений.

*Термины:* Управление, информационные системы, информационные технологии, управленческие решения.

*Выполнить:*

1. Ознакомится с предметом, содержанием и задачами курса.
2. Законспектировать терминологию основных понятий в области информационных систем и технологий.
3. Типология информационных систем. Описать основные принципы.
4. Практическое применение информационных систем в документообороте.

*Литература:* [\[8 — С. 32-38; 3 — С. 12-19\].](#)

### **Тема 2. Основные принципы, методы и свойства информационных технологий.**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Общая классификация видов информации.
2. Понятие системы документации.
3. Информационные потребности пользователей систем ИОУ.
4. Отдельные составные части ИОУ

*Термины:*

Управление, виды информации, системы документации, о Информационные потребности.

*Выполнить дополнительно:*

1. Влияние характера управления, принципов принятия управленческих решений на организацию и технологию делопроизводства.

*Литература:* [\[3 — С. 42-58; 5 — С. 27-31\].](#)

### **Тема 3. Базы и банки данных**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Определение банка данных (БД).
2. Определение базы данных (БД).
3. Классификация базы данных.
4. Система управления базами данных

*Термины:* Документ, нормативная документация, законы, акт, стандарт, унификация, стандартизация, унифицированная система, положение, государственная система.

*Выполнить дополнительно:*

1. Государственные стандарты, их роль и значение.

2. Стандарты предприятий.

*Литература:* [\[8 — С. 32-38; 3 — С. 12-19\]](#).

#### **Тема 4. Контроль в системе управления и роль современной информации**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Функции управления.
2. Контроль как функция управления
3. Общие требования к организации труда работников.
4. Конфиденциальность информации.

*Термины:* Управление, информационные системы, информационные технологии, управленческие решения.

*Литература:* [\[3 — С. 8-12; 6 — С. 12-16\]](#).

#### **Тема 5. Прикладное программное обеспечение информационных ресурсов в области управления**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Прикладное программное обеспечение (ППО).
2. Классификация прикладного программного обеспечения.
3. Программное обеспечение общего назначения.
4. Программное обеспечение специального и профильного уровня.

*Термины:*

Управление, информационные системы, информационные технологии, управленческие решения.

*Выполнить дополнительно:*

1. Программы обработки текста.
2. Системы управления базами данных.

*Литература:* [\[8 — С. 32-38; 3 — С. 12-19\]](#).

#### **Тема 6. Экспертные системы и системы поддержки принятия решений, моделирования и прогнозирования**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие об экспертных системах документооборота.
2. Задачи, функции экспертных систем.
3. Разработка экспертных систем (ЭС).
4. Системы поддержки принятия решений (СППР).

*Термины:* Экспертные системы, системы поддержки, моделирование, прогнозирование.

*Выполнить дополнительно:*

1. Планирование и прогнозирование для разных видов управленческой деятельности.
2. Методы и модели математического программирования.

*Литература:* [\[2 — С. 32-78; 5 — С. 22-38;\]](#).

