

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема. Методика подготовки и проведения лекций.

Практическая работа 1

Задание 1. Дать определение понятия «лекция».

Задание 2. Подготовить доклад на темы: « Лекция как форма преподавания в вузе».

Задание 3. Проанализировать значение лекции для реализации управленческих решений.

Оценка современного состояния проведения лекций.

Задание 4. Описать факторы, влияющие на подготовку и проведение лекции.

Литература: [\[3 — С. 42-58; 4 — С. 27-31\]](#).

Тема. Методика подготовки и проведения семинарских занятий.

Практическая работа 2

Задание 1. Ознакомиться и описать методики преподавания семинарских занятий. Охарактеризовать единую государственную систему (ЕГСД) и основные ее направления.

Задание 2. Выписать основные законодательные акты, принятые высшими органами государственной власти, их характеристика.

Задание 3. Ознакомиться со спецификой нормативных документов, принятых исполнительными органами власти.

Задание 4. Рассмотреть и законспектировать унифицированные системы документации, унифицированная система организационно-распорядительной документации.

Задание 5. Назовите и кратко охарактеризуйте классификаторы технико-экономической и социальной информации.

Задание 6. Назовите и кратко охарактеризуйте нормативные документы по труду и охране труда.

Литература: [\[7 — С. 32-38; 2 — С. 12-19\]](#).

[5 — С. 143-151\]](#).