

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**ГОУК ЛНР «ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ  
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ М. МАТУСОВСКОГО»**

Кафедра библиотекovedения, документоведения и информационной деятельности

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

 И.А. Федоричева

29.08. 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ИНФОРМАЦИОННЫЙ АНАЛИЗ И КОНСАЛТИНГ**

*Уровень основной образовательной программы – магистратура*

*Направление подготовки – 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность  
46.04.02 Документоведение и архивоведение*

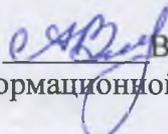
*Статус дисциплины – вариативная*

*Учебный план 2018 года*

**Описание учебной дисциплины по формам обучения**

Очная							Заочная									
Курс	Семестр	Всего час. / зач. Единиц	Всего аудиторных час.	Лекции, часов	Практ. (семинарские) занятия час.	Самост. работа, час..	Форма контроля	Курс	Семестр	Всего час. / зач. Единиц	Всего аудиторных час.	Лекции, часов	Практ. (семинарские) занятия час.	Самост. работа, час..	Контрольная работа	Форма контроля
1	2	180/ 5,0	36	18	18	144	Экзамен									
<b>Всего</b>		180/ 5,0	36	18	18	144	Экзамен									

Рабочая программа составлена на основании учебного плана с учетом требований ООП и ГОС ВО, утвержденного Министерством образования и науки Луганской Народной Республики.

Программу разработал  В.В. Аронова, доцент кафедры библиотекovedения, документоведения и информационной деятельности

Рассмотрено на заседании кафедры библиотекovedения, документоведения и информационной деятельности (ГОУК ЛНР «ЛГАКИ им. М. Матусовского»)

Протокол № 1 от 28.08. 2019 г.

Зав. кафедрой  А.В. Бобрышева

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дисциплина «Информационный анализ и консалтинг» является вариативной частью дисциплин ООП ГОС ВО (уровень магистратура) и адресована студентам 1 курса (II семестр) направления подготовки 46.04.02 Документоведение и архивоведение ГОУК ЛНР «Луганская государственная академия культуры и искусств имени М. Матусовского». Дисциплина реализуется кафедрой библиотековедения, документоведения и информационной деятельности.

Содержание дисциплины «Информационный анализ и консалтинг» помогает реализовать свои бизнес-цели на основе эффективного использования информационного ресурса. Технологии информационно-консалтингового обслуживания объединяют современные методы управления бизнесом с качественно новыми возможностями, которые приносят информационные технологии.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов и консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т. п.);
- письменная (письменный опрос, выполнение практических заданий и т. д.).

Итоговый контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 18 часов во II семестре для очной формы обучения, практические занятия – 18 часов во II семестре для очной формы обучения, самостоятельная работа – 144 часов во II семестре для очной формы обучения.

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

*Целями* освоения дисциплины является подготовка магистров к организационно-управленческому и информационно-аналитическому видам деятельности; формирование теоретических знаний о сущности и задачах консалтинга, а также в формировании у студентов практических навыков по организации и проведению управленческого консультирования.

*Задачи дисциплины:*

- изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических и прикладных задач в сфере управления информационными ресурсами;
- изучение теоретических основ консультирования;
- углубить теоретические, методические и практические знания по вопросам анализа проблем клиентов и выявление оптимальных путей их решения;
- усвоить методологию и организацию консультирования;
- ознакомиться с процессом организации деятельности консультационной фирмы;
- выработать навыки по проведению практических исследований, анализа проблемных ситуаций.

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина «Информационный анализ и консалтинг» относится к вариативной части, которая помогает реализовать свои бизнес-цели на основе эффективного использования информационного ресурса.

Для успешного освоения данной учебной дисциплины необходимо сопутствующее изучение дисциплины: «Организация и методика НИР», «Интеллектуальная собственность», которые логически, содержательно и методически связаны с дисциплиной «Информационный анализ и консалтинг», и предоставляет обширную теоретическую базу, формирует навыки самостоятельной аналитической работы и составляет теоретический и научно-методологический фундамент для последующего изучения дисциплины: «Организационно-информационное обеспечение деятельности руководителя», «Информационное обеспечение управленческой деятельности».

В программе учтены межпредметные связи с другими учебными дисциплинами.

#### 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций в соответствии с ГОС ВО направления подготовки 46.04.02 Документоведение и архивоведение:

##### Общекультурные компетенции (ОК):

№ компетенции	Содержание компетенции
ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

##### Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

№ компетенции	Содержание компетенции
ОПК - 5	готовность к разработке инновационных проектов развития библиотечно-информационной деятельности

##### Профессиональные компетенции (ПК):

№ компетенции	Содержание компетенции
ПК-8	готовностью к управлению библиотечно-информационной деятельностью
ПК-21	готовностью к разработке стратегии применения информационно-коммуникативных технологий в библиотечно-информационной деятельности

Согласно требованиям образовательно-профессиональной программы студенты должны *знать*:

- современное состояние рынка информационных услуг;
- содержание информационного анализа и консалтингового процесса;
- знать, как должен быть организован выбор консалтинговой компании;

*Уметь*:

- анализировать деятельность консалтинговых фирм, специализирующихся на различных видах консалтинговых услуг; определить их сегмент на рынке услуг.

## 5. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Названия разделов и тем	Количество часов							
	очная форма				заочная форма			
	всего	в том числе			всего	в том числе		
		л	п	с.р.		л	п	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОГО АНАЛИЗА.	32	2	2	28				
Тема 2. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ИНФОРМАЦИОННОГО КОНСАЛТИНГА	37	4	4	29				
Тема 3. КОНСАЛТИНГ ИНФОРМАЦИОННЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ.	37	4	4	29				
Тема 4. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РЕСУРС В ИНФОРМАЦИОННОМ КОНСАЛТИНГЕ.	37	4	4	29				
Тема 5. ТЕХНОЛОГИИ ИНФОРМАЦИОННО-КОНСАЛТИНГОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ.	37	4	4	29				
<b>Всего часов за семестр:</b>	<b>180</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>144</b>				

## 6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОГО АНАЛИЗА.

Анализ: понятие, виды, особенности. Информационный анализ и его особенности.

Тема 2. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ИНФОРМАЦИОННОГО КОНСАЛТИНГА.

Понятие, предмет, цель и задачи информационного консалтинга. Предпосылки и закономерности появления информационно-консалтинговой деятельности. Взаимосвязь информационного консалтинга с другими науками. Принципы информационно-консалтинговой деятельности. Функции информационного консалтинга.

Тема 3. КОНСАЛТИНГ ИНФОРМАЦИОННЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

Информационная среда организации. Информационные потребности организации и механизмы их обеспечения.

Тема 4. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РЕСУРС В ИНФОРМАЦИОННОМ КОНСАЛТИНГЕ.

Сущность и содержание понятия «информационный ресурс». Характеристика основных показателей информационного ресурса.

Тема 5. ТЕХНОЛОГИИ ИНФОРМАЦИОННО-КОНСАЛТИНГОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ.

Технология информационного консультирования в области взаимодействия организации и рынка деловой информации. Информационно-консалтинговая технология проведения организационных изменений. Консультирование при комплексной автоматизации предприятия.

## 7. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа студентов обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Основными формами самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины «Информационный анализ и консалтинг» является работа над темами для самостоятельного изучения и подготовка к практическим занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях.

*СР включает следующие виды работ:*

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- выполнение домашнего задания в виде подготовки презентации, доклада по изучаемой теме;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к экзамену.

### 7.1. ТЕМЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

#### Тема 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОГО АНАЛИЗА

Классификация методов анализа информации.

*Термины:* анализ, анализ документов, анализ теста, внутренний анализ, внешний анализ, контент-анализ, информационный анализ.

*Выполнить:*

1. Изучить основную и дополнительную литературу по классификации различных методов анализа информации.
2. Составить краткий конспект.
3. Составить таблицу существенных отличий групп методов анализа информации.

*Литература:* [6—С-51-62; 7—С-32-37; 10—С-125-142].

#### Тема 2. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ИНФОРМАЦИОННОГО КОНСАЛТИНГА

Методический инструментарий информационного консалтинга. Особенности взаимодействия информационных технологий и консалтинга.

*Термины:* консалтинг, управленческий консалтинг, информационный консалтинг, внутренние консультанты, внешние консультанты, информационно-консалтинговое обслуживание, метод, информационные технологии.

*Выполнить:*

1. Каков методический инструментарий консультанта?
2. Назовите общие и специальные методы, используемые в практике консультирования.
3. Какие методы относятся к методам сбора информации?
4. Какие методы относятся к методам обработки и анализа информации?
5. Какие методы относятся к методам диагностики и разработки предложений?
6. Насколько полно можно доверять методам, предлагаемым зарубежными специалистами? Объясните, почему вы так считаете.

7. Расскажите, какое влияние оказывают информационные технологии на различные стороны нашей жизни, в том числе и на экономику.

8. Перечислите состав комплекса технических средств обеспечения информационных технологий.

9. Как подразделяются программные средства современных информационных технологий?

10. Поясните, что включает организационно-методическое обеспечение информационных технологий.

11. Для каких целей предприятие может использовать информационные технологии?

12. Расскажите, какие информационно-консалтинговые услуги включают в свою деятельность зарубежные консалтинговые фирмы.

*Литература:* [6 — С–51-62; 7 — С– 32-37; 10— С–125-142].

### **Тема 3. КОНСАЛТИНГ ИНФОРМАЦИОННЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Информационно-аналитическая и экспертная деятельность консультанта.

*Термины:* информационные потоки, информационная среда, информация, информационная потребность, информационно-аналитическая деятельность.

*Выполнить:*

1. Как вы понимаете термин «организация»?
2. Расскажите, что представляют собой внешние и внутренние информационные потоки в организации.
3. Объясните, почему для анализа внутренней среды организации применим системный подход.
4. Расскажите, что такое информационная система.
5. Дайте характеристику внешней среды организации. Из каких элементов она состоит?
6. Объясните, как информационные технологии влияют на организацию.
7. Что такое информация?
8. Что такое информационные потребности организации?
9. Дайте характеристику арсенала методов исследования информационных потребностей организации.
10. Расскажите, что такое информационная составляющая продукта.
11. Что такое клиентская база данных?
12. Каким образом формируется статистический портрет клиента?
13. Что такое информационно-аналитическая работа?
14. Какие цели и задачи выполняет специалист, занимающийся информационно - аналитической деятельностью ?
15. Что такое экспертиза?
16. Что такое аналитика?

*Литература:* [18 — С– 25-42; 1— С–6-27, 74-107; 2– С–130-193; 6 — С–7-18, 70-148; 10 — С–162-179; 11 — С–103-112; 13 — С – 318-333].

### **Тема 4. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РЕСУРС В ИНФОРМАЦИОННОМ КОНСАЛТИНГЕ**

Анализ взаимодействия различных информационных ресурсов

*Термины:* информационный ресурс.

*Выполнить:*

1. Объясните, каким образом информационные ресурсы, предназначенные для обслуживания внешних пользователей, формируются и используются различными информационными органами.
2. Расскажите, что такое встроенные информационные ресурсы.
3. Дайте краткую характеристику существующим основным государственным информационным системам.
4. Что такое электронные массивы информации? Почему они являются наиболее быстро развивающейся составляющей информационных ресурсов?
5. Чем объясняется низкая информативность отечественного сектора сети Интернет?

*Литература:* [18 — С– 25-42; 1— С–6-27, 74-107; 2– С–130-193; 6 — С–7-18, 70-148; 10 — С–162-179; 11 — С–103-112; 13 — С – 318-333].

## **Тема 5. ТЕХНОЛОГИИ ИНФОРМАЦИОННО-КОНСАЛТИНГОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

Реинжиниринг как консалтинговая технология реорганизации бизнес-процессов. Технология организации деятельности информационно-консалтинговой службы.

*Термины:* метаинформация, бизнес-информация, информационный рынок, информационное пространство, комплексная система автоматизации, реинжиниринг,

*Выполнить:*

1. Расскажите о современном состоянии рынка деловой информации.
2. Охарактеризуйте динамику изменений, происходящих на информационном рынке.
3. Назовите основные типовые информационные услуги и продукты
3. Расскажите, что такое информационное преимущество
4. Какие условия способствуют созданию информационного преимущества?
5. В каком случае информационное преимущество становится социально-экономическим преимуществом?
6. Перечислите и дайте характеристику функций информации на информационном рынке.
7. Объясните, каким образом происходит возникновение потребности в метаинформации.
8. Расскажите, каким преимуществом обладают универсальные источники для большого количества потребителей информации.
9. В чем заключается особенность услуги «консультирование организационных изменений»?
10. Назовите факторы, которые могут способствовать повышению эффективности управления.
11. Перечислите направления, благодаря которым могут осуществляться изменения в организации.
12. Назовите и охарактеризуйте возможные подходы, способные привести к положительным изменениям.
13. Каковы возможные этапы внедрения изменений в организации? Расскажите о них.
14. Что входит в содержание управленческого аудита как вида консалтинговой деятельности?
15. Расскажите, какая работа осуществляется с помощью управленческого аудита.
16. Известно, насколько зависит предприятие от изменений во внешней среде. Расскажите, что предполагает анализ благоприятных внешних возможностей и угроз.
17. Объясните, как проводится анализ и оценка конкурентных преимуществ.
18. Дайте характеристику определению понятия «реинжиниринг бизнес-процесса»:
19. Расскажите, в чем состоит суть наиболее продвинутой методики реинжиниринга.

20. Опишите метрики эффективности деловых процессов.
21. Объясните, что такое функционально-стоимостный анализ деловых процессов.
22. Назовите условия успешного реинжиниринга и факторы риска.
23. Назовите типичные ошибки при проведении реинжиниринга.
24. Опишите структуру и этапы реинжиниринга.
25. Расскажите, как организуется управление проектом реинжиниринга.
26. Дайте характеристику существующих инструментальных средств, используемых в реинжиниринге.
27. Назовите причины, обусловившие появление информационно-консультационного обслуживания.
28. Какова организационная структура информационно-консультационной службы?
29. Что представляет собой управленческая матрица в консультируемой организации?
30. Что такое активное информационно-консультационное обслуживание? Какие задачи оно решает?

*Литература:* [8 — С– 25-42; 1— С–6-27, 74-107; 2– С–130-193; 6 — С–7-18, 70-148; 10 — С–162-179; 11 — С–103-112; 13 — С – 318-333].

## **7.2. ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ**

1. Информационная аналитика в информационной инфраструктуре общества.
2. История становления информационно-аналитической деятельности.
3. Характер функционального взаимодействия в системе аналитика-наука-управление.
4. Профессионализация информационно-аналитической деятельности.
5. Методология аналитической деятельности.
6. Информационный анализ: сущность, принципы, модели. Роль логики и интуиции в процессах информационного анализа.
7. Сущность системного анализа: определение, цель, задачи.
8. Субъекты информационно-аналитической деятельности.
9. Организация информационно-аналитической деятельности в библиотеках и службах информации.
10. Традиционные и новые методы информационной аналитики в библиотеках.
11. Формы информационно-аналитической деятельности в библиотеках.
12. Информационно-аналитические продукты и услуги библиотек.
13. Информационный консалтинг: определение, цель, объект и предмет.
14. Сущность и содержание консалтинговой деятельности.
15. Предпосылки и закономерности формирования информационно-консалтинговой деятельности.
16. Особенности развития консалтинговой деятельности.
17. Методический инструментарий информационного консалтинга.
18. Связи информационного консалтинга с другими науками.
19. Сущность и проблемы информационно-консалтингового обслуживания.
20. Принципы информационно-консалтинговой деятельности.
21. Функции информационного консалтинга.
22. Виды консалтинговых услуг библиотек.
23. Критерии профессионализма консультанта.
24. Информационно-аналитическая деятельность в работе консультанта.
25. Внешние и внутренние консультанты. Их основные отличия.
26. Библиотека как субъект информационно-аналитической и консалтинговой деятельности.
27. Классификация методов консультирования.

28. Информационные потребности: понятие, методы исследования и механизмы их обеспечения.

## 8. МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

Изучение дисциплины «Информационный анализ и консалтинг» осуществляется студентами в ходе прослушивания лекций, участия в практических занятиях, а также посредством самостоятельной работы с рекомендованной литературой.

Лекции по дисциплине проводятся в соответствии с рабочей программой, с использованием демонстрационного сопровождения, которое содержит значительное количество рисунков, схем, таблиц, наглядного материала. С целью активизации учебно-познавательной деятельности студентов при изложении теоретического материала применяются активные методы обучения, которые опираются не только на процессы восприятия, памяти, внимания, а прежде всего на творческое, продуктивное мышление: проблемные лекции, имитационно-моделирующие занятия, обсуждения проблемных вопросов. В ходе проведения лекции студенты конспектируют материал, излагаемый преподавателем, записывая подробно базовые определения и понятия.

Практические занятия проводятся с помощью обучающих тренингов, решение кейсов, применение тестовых технологий, решение творчески прикладных ситуаций, проведения современных мультимедийных презентаций, с применением активных методов обучения в форме посещения учреждений социально-культурного типа.

В процессе обучения для достижения планируемых результатов освоения дисциплины используются следующие методы образовательных технологий:

- методы ИТ – использование Internet-ресурсов для расширения информационного поля и получения информации, в том числе и профессиональной;
- междисциплинарное обучение – обучение с использованием знаний из различных областей (дисциплин) реализуемых в контексте конкретной задачи;
- проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний для решения конкретной поставленной задачи;
- обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студента посредством ассоциации их собственного опыта с предметом изучения.

Для изучения дисциплины предусмотрены следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов и консультации.

## 9. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ НА ЭКЗАМЕНЕ:

Оценка	Характеристика знания предмета и ответов
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.

## 10. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, УЧЕБНАЯ И РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

### Основная литература:

1. Форсайт П. Консалтинг. – М.: Эксмо, 2013 – 272 с.
2. Липпит Г., Липпит Р. Консалтинговый процесс в действии (серия «Консалтинг»). – СПб.: Питер, 2011

### Дополнительная литература:

3. Грекул В.И., Денищенко Г.Н., Коровкина Н.Л. Управление внедрением информационных систем БИНОМ. Лаборатория знаний, Интернет-университет информационных технологий - ИНТУИТ.ру, 2011
4. Готтшалк П., Соли-Сетер ХИТ-аутсорсинг: построение взаимовыгодного сотрудничества М.: Альпина БизнесБук, 2011
5. Васильев Р.Б, Калянов Г.Н, Лёвочкина Г.А. Управление развитием информационных систем. - М.: Горячая линия-Телеком, 2010
6. Бейч Э. Консалтинговый бизнес. Основы профессионализма. (серия «Консалтинг»).-СПб.: Питер, 2010
7. Рынок ИТ-услуг: консалтинг, интеграция, аутсорсинг// <http://www.cnews.ru/reviews/free/>
8. Калянов Г.Н Консалтинг: от бизнес-стратегии к корпоративной информационноуправляющей системе М.: Горячая линия - Телеком, 2010

### Интернет-источники:

1. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM. Одновременный доступ к Электронно-библиотечной системе на платформе ЭБС ZNANIUM.COM: 3600 (три тысячи шестьсот) пользователей.
2. Электронная библиотечная система Айбукс.ru/ibooks.ru. Одновременный доступ к Электронно-библиотечной системе Айбукс.ru/ibooks.ru: пароли и логины предоставляются для всех студентов волгу с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.
3. Электронный научный информационный ресурс зарубежного издательства Springer. На платформе: <http://link.springer.com>.
4. Научно-электронная библиотека elibrary.RU

## 11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Учебные занятия проводятся в аудиториях согласно расписанию занятий. Для проведения лекционных и практических занятий используются специализированное оборудование, учебный класс, который оснащён аудиовизуальной техникой для показа лекционного материала и презентаций студенческих работ.

Для самостоятельной работы студенты используют литературу читального зала библиотеки ГОУК ЛНР «ЛГАКИ им. М. Матусовского», имеют доступ к ресурсам электронной библиотечной системы Академии, а также возможность использования компьютерной техники, оснащенной необходимым программным обеспечением, электронными учебными пособиями и законодательно-правовой и нормативной поисковой системой, имеющий выход в глобальную сеть Интернет.