

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОУК ЛНР «ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ М. МАТУСОВСКОГО»**

Кафедра библиотечно – информационной деятельности и электронных коммуникаций

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 И.А.Федоричева

29.08. 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ СПЕЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН**

Уровень основной образовательной программы – магистратура

Направление подготовки – 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность

Статус дисциплины – вариативная

Учебный план 2018 года

Описание учебной дисциплины по формам обучения

Очная								Заочная								
Курс	Семестр	Всего час. / зач. единиц	Всего аудиторных час.	Лекции, часов	Практ. (семинарские) занятия, час.	Самост. работа, час..	Форма контроля	Курс	Семестр	Всего час. / зач. единиц	Всего аудиторных час.	Лекции, часов	Практ. (семинарские) занятия, час.	Самост. работа, час..	Контрольная работа	Форма контроля
1	1	114	68	34	34	46	Зачет (1)									
1	2	120	72	36	36	48	Экзамен (2)									
Всего		234\6,5	140	70	70	94	Зачет (1) Экзамен (2)									

Рабочая программа составлена на основании учебного плана с учетом требований ООП ГОС ВО.

Программу разработала  А.В. Бобрышева, зав. кафедрой библиотековедения, документоведения и информационной деятельности.

Рассмотрено на заседании кафедры библиотековедения, документоведения и информационной деятельности (ГОУК ЛНР «ЛГАКИ имени М. Матусовского»).

Протокол № 1 от 28.08. 2019 г. Зав. кафедрой  А.В. Бобрышева

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дисциплина «Методика преподавания специальных дисциплин» является вариативной частью дисциплин ООП ГОС ВО (уровень магистратуры) и адресована студентам 1 курса (I и II семестры) направления подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность ГОУК ЛНР «Луганская государственная академия культуры и искусств имени М. Матусовского». Дисциплина реализуется кафедрой библиотековедения, документоведения и информационной деятельности.

В содержание учебной дисциплины входят основные вопросы, касающиеся системы преподавания и изучения библиотечно-информационных дисциплин, организации учебного процесса и направлений работы кафедр и цикловых комиссий. Приобретение коммуникационных навыков осуществляется на семинарских занятиях, где закрепляются полученные знания.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа студентов, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т. п.);
- письменная (письменный опрос, выполнение тестовых заданий и т. д.).

И итоговый контроль в форме зачета и экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6,5 зачетных единицы, 234 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 70 часов, семинарские и практические занятия – 70 часов, самостоятельная работа - 94 часа.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения курса «Методика преподавания специальных дисциплин» состоит в ознакомлении студентов с системой преподавания и изучения библиотечно-информационных дисциплин, с закономерностями подготовки материалов к лекционным, семинарским, практическим занятиям, способами определения дидактических заданий и путей их разрешения.

Задачи дисциплины:

- дать студентам знания о содержании, методах, формах и способах обучения специальным библиотечно-информационным дисциплинам;
- сформировать у будущих преподавателей навыки и умения управлять педагогическим процессом в высшей школе;
- стимулировать у магистрантов стремление к просветительской деятельности и умение ее профессионально организовывать;
- сформировать культуру самоорганизации будущего преподавателя.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина «Теория и методология библиотековедения» относится к вариативной части. Курс данной дисциплины методически связан с дисциплинами «Педагогика высшей школы», «Библиотечная профессионалогия».

В программе учтены межпредметные связи с другими учебными дисциплинами.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций в соответствии с ГОС ВО направления подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность:

Общекультурные компетенции (ОК):

№ компетенции	Содержание компетенции
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятие решения
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

№ компетенции	Содержание компетенции
ОПК-1	способностью к выработке и проведению активной профессиональной политики в библиотечно-информационной сфере
ОПК-6	способностью к педагогической деятельности в сфере профессионального образования по библиотечно-информационной деятельности

Профессиональные компетенции (ПК):

№ компетенции	Содержание компетенции
ПК-13	готовностью к разработке и реализации проектов и программ образовательной и социокультурной деятельности библиотеки
ПК-16	способностью к разработке проектов по развитию системы непрерывного профессионального образования
ПК-17	готовностью к использованию инновационных педагогических технологий

В процессе теоретического освоения курса «Теория и методология Методика преподавания специальных дисциплин» студент должен **знать**:

- предмет, задания и методы курса «Методика преподавания специальных дисциплин»;
- основные компоненты педагогической системы и пути ее совершенствования;
- методы управления познавательной деятельностью студента;
- аспекты формирования мотивов познавательной деятельности; проблемы взаимодействия субъектов педагогического процесса; специальную методику преподавания библиотечно-информационных дисциплин.

В результате изучения данных разделов курса студент должен **уметь**:

- готовить и проводить основные формы учебных занятий в вузе, организовывать и проводить интерактивные учебные занятия, контролировать качество освоенных студентами знаний.
- В результате изучения данных разделов курса студент должен **владеть**:
- методикой преподавания библиотечно-информационных дисциплин;
- навыками подготовки и проведения учебных занятий в высшем учебном заведении;
- умением организации и контроля самостоятельной работы студентов.

5. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Названия разделов и тем	Количество часов									
	очная форма					заочная форма				
	всего	в том числе				все го	в том числе			
		л	с	пр.	с.р.		л	с	пр.	с.р.
1										
Тема 1. Преподавание библиотечно-информационных дисциплин как педагогическая система	16	6	2		8					
Тема 2. Методы и формы обучения в образовательном процессе высшего учебного заведения	16	6	2		8					
Тема 3. Методика подготовки и проведения лекции	32	8	2	12	10					
Тема 4. Методика подготовки и проведения семинарского занятия	24	6	2	8	8					
Тема 5. Методика подготовки и проведения практических занятий	14	6			8					
Тема 6. Интерактивное обучение как специальная форма организации познавательной деятельности	30	6	4	10	10					
Тема 7. Контроль качества усвоения знаний студентов	22	6	2	6	8					
Тема 8. Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов.	22	6	2		10					
Тема 9. Методика преподавания отдельных библиотечно-информационных дисциплин	22	8	2	4	8					
Тема 10. Средства преподавания	20	6	2	4	8					
Тема 11. Учебная, учебно-методическая и воспитательная работа на кафедре	16	6	2	4	8					
ВСЕГО часов по дисциплине	234	70	22	48	94					

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Преподавание библиотечно-информационных дисциплин как педагогическая система

Исторические аспекты профессионального библиотечного образования. Методологические и методические проблемы организации библиотечно-информационного образования. Система непрерывного библиотечно-информационного образования. Основные компоненты педагогической системы: цель обучения, содержание обучения, технология обучения, организационные формы, субъекты педагогического процесса, преподаватель и студент.

Тема 2. Методы и формы обучения в образовательном процессе высшего учебного заведения.

Понятие метода обучения. Классификация методов обучения: по источникам получения знаний (словесные, наочные, практические); по логическим путям освоения знаний (аналитический, синтетический, индуктивный, дедуктивный, метод аналогии); по характеру и уровню познавательной деятельности студентов (пояснительно-иллюстративный, проблемный, частично-поисковый, исследовательский).

Формы обучения в системе учебного процесса: аудиторные (лекции, семинарские занятия, консультации, зачеты, экзамены) и внеаудиторные (работа с научной литературой, написание рефератов, курсовых и дипломных работ, участие в научно-практических конференциях, студенческих научных обществ и проблемных групп).

Тема 3. Методика подготовки и проведения лекции.

Роль лекции в учебном процессе. Элементы педагогического влияния во время чтения лекции. Основные функции лекции. Чтение лекции как особый вид дидактической деятельности. Познавательные компоненты лекции: факты, анализ фактического материала, формы систематизации фактического материала. Роль библиотечно-информационной практики как средства иллюстрации теоретических положений в лекции и разнообразие их видов. Виды лекций: информационная, проблемная. Разнообразные стили чтения лекций. Целостность и структурность лекции. Личность лектора и ее влияние на качество лекции.

Подготовка отзыва на лекцию. Критерии оценки проведения лекции.

Тема 4. Методика подготовки и проведения семинарского занятия.

Значение семинарских занятий в процессе профессионального обучения. Роль овладения теоретическим материалом для практической подготовки библиотечно-информационного специалиста. Разнообразные формы проведения семинаров. Дискуссия как вид семинарского занятия, особенности его подготовки и оценивания.

Тема 5. Методика подготовки и проведения практических занятий.

Цель и задание практических занятий. Практико-ориентированный подход в обучении как инструмент эффективного освоения библиотечно-информационной профессии. Формы и методы подготовки и проведения практических занятий. Связь содержания практических занятий с будущей профессией студента и способы ее обеспечения. Разрешение учебных заданий как эффективный метод осмысления библиотечно-информационных знаний.

Тема 6. Интерактивное обучение как специальная форма организации познавательной деятельности.

Теоретические основы педагогического обеспечения интерактивного взаимодействия. Роль интерактивных методов в развитии образования на современном этапе. Сравнение традиционного и интерактивного подходов. Классификация интерактивных методов обучения на учебных занятиях в вузе.

Тема 7. Контроль качества усвоения знаний студентов.

Проблема организации контроля качества усвоения знаний студентов. Основные функции, виды и формы контроля. Особенности контроля качества усвоения знаний студентов при обучении библиотечно-информационным дисциплинам. Методы педагогического контроля. Оценка и отметка. Тестирование как разновидность контроля. Самоконтроль студентов. Итоговая и промежуточная аттестация студентов.

Тема 8. Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов.

Роль самостоятельной работы при усвоении библиотечно-информационных дисциплин. Понятие и виды самостоятельной работы студентов. Умение студентов самостоятельно работать с учебной литературой. Руководство преподавателем самостоятельной работой студентов.

Тема 9. Методика преподавания отдельных библиотечно-информационных дисциплин

Общие методические принципы преподавания библиотечно-информационных дисциплин. Особенности преподавания «Истории библиотечного дела», «Книговедения и истории книги». Особенности преподавания «Общего библиотековедения», «Общего библиографоведения». Особенности преподавания «Научной обработки документов», «Индексирования документов».

Тема 10. Средства преподавания

Основные и дополнительные средства в преподавании библиотечно-информационных дисциплин. Документные фонды и информационные технологии, интернет-ресурсы в преподавании библиотечно-информационных дисциплин. Дополнительные технические средства обучения и их роль в учебном процессе – иллюстративные материалы и средства наглядности. Использование видео-, аудиоматериалов в учебном процессе.

Тема 11. Учебная, учебно-методическая и воспитательная работа на кафедре.

Основные направления работы кафедры как учебно-научного структурного подразделения высшего учебного заведения. Штатное расписание и распределение работы на кафедре.

Основная методическая документация на кафедре, которая обеспечивает учебный процесс – перечень и содержательный анализ. Работа учебно-методических комиссий, секций, объединений, лабораторий при кафедре.

Воспитательная работа со студентами на кафедре. Научное руководство студентами, рекомендации и характеристики студента.

7. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа студентов обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и в качестве выполненных заданий.

СР включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- подготовка к семинарским занятиям;
- подготовку к практическим занятиям;
- поиск и обзор литературы и электронных источников по индивидуально заданной проблеме курса;
- выполнение домашнего задания в виде подготовки презентации, рефератов по изучаемой теме;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к экзамену.

7.1. СОДЕРЖАНИЕ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Преподавание библиотечно-информационных дисциплин как педагогическая система

Выполнить:

1. Ознакомится с предметом, содержанием и задачами курса.
2. Законспектировать терминологию основных понятий в области профессионального библиотечного образования.

Вопросы для обсуждения:

1. Исторические аспекты профессионального библиотечного образования.
2. Современные проблемы высшего библиотечного образования.
3. Система непрерывного библиотечного образования на Луганщине.
4. Нормативно-правовое и учебно-методическое обеспечение учебного процесса.

Термины:

Библиотечное образование, библиотечные курсы, непрерывное образование, образовательные уровни, повышение квалификации, переобучение.

Выполнить дополнительно:

1. Охарактеризовать систему непрерывного профессионального образования Луганщины, ее структуру и перспективы развития.

Литература: [[5 — С. 316-359](#); [2 — С. 7 — 57](#); [5 — С. 360-381](#)].

Тема 2. Методы и формы обучения в образовательном процессе высшего учебного заведения.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные понятия дидактики. Основные дидактические концепции.
2. Дидактические основы современной высшей школы.
3. Дидактические закономерности и принципы преподавания.
4. Методы обучения в высшей школе.
5. Формы обучения в системе учебного процесса.

Термины:

Дидактика, дидактические концепции, обучение, воспитание, образование, методы обучения, формы обучения, принципы обучения.

Литература: [[2 — С. 58-124](#); [3 — С. 25-59](#)]

Тема 3. Методика подготовки и проведения лекции.

Вопросы для обсуждения:

1. Роль и место лекции в вузе.
2. Требования к лекции и лектору.
3. Структура лекции.
4. Критерии оценки качества лекции.

Термины:

Лекция, план лекции, критерии оценивания, содержание лекции.

Литература: [[3 — С. 83-90](#); [4 — С. 66-123](#)].

Тема 4. Методика подготовки и проведения семинарского занятия.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие семинарского занятия.
2. Педагогические задачи семинарского занятия.

3. Типы и виды семинарских занятий.
4. Семинар как взаимодействие и общение участников.
5. Критерии оценки семинарского занятия.

Термины:

Семинар, коллоквиум, семинар-пресс-конференция, семинар-дискуссия, круглый стол, научно-методический семинар.

Литература: [[3 — С. 83-90](#); [4 — С. 66-123](#)].

Тема 5. Методика подготовки и проведения практических занятий.

Выполнить самостоятельно:

1. Проанализировать роль проведения практических занятий в образовательном процессе в вузе.
2. Предложить инновационные формы проведения практических занятий для одной из дисциплин библиотечно-информационного цикла (письменно).

Термины:

Практическое занятие, лабораторное занятие, виды практических занятий.

Литература: [[3 — С. 83-90](#); [4 — С. 66-123](#)].

Тема 6. Интерактивное обучение как специальная форма организации познавательной деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие интерактивного обучения.
2. Основные результаты и эффективность интерактивного обучения.
3. Лекции, семинарские, практические занятия в интерактивной форме.
4. Кейс-стади как метод обучения.
5. Тренинг как один из интерактивных методов обучения.
6. Методика подготовки и проведения деловой игры.

Термины:

Компетенции, компетентностный подход, интерактивное обучение, интерактивный семинар, интерактивная лекция, деловая игра, мастер-класс, кейс-стади.

Литература: [[2 — С. 121-123](#); [1 — С. 67-94](#); [4 — С. 133-136](#)].

Тема 7. Контроль качества усвоения знаний студентов.

Вопросы для обсуждения:

1. Функции педагогического контроля.
2. Формы педагогического контроля.
3. Организационные принципы педагогического контроля.
4. Пути повышения объективности контроля.
5. Тестирование как форма педагогического контроля.

Термины:

Педагогический контроль, функции педагогического контроля, принципы педагогического контроля, оценка, отметка, рейтинг, тестирование.

Литература: [2 — С. 149-168; 4 — С. 137-146].

Тема 8. Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие самостоятельной работы студентов.
2. Психолого-педагогические аспекты успешности самостоятельной работы студентов.
3. Активизация самостоятельной работы студентов.
4. Организационные формы самостоятельной работы студентов.
5. Пути совершенствования самостоятельной работы студентов.

Термины:

Самостоятельная работа студентов, формы самостоятельной работы студентов, организация самостоятельной работы студентов, контроль самостоятельной работы студентов.

Литература: [2 — С. 169-183; 3 — С. 27-28].

Тема 9. Методика преподавания отдельных библиотечно-информационных дисциплин

Вопросы для обсуждения:

1. Общие методические принципы преподавания библиотечно-информационных дисциплин.
2. Особенности преподавания истории библиотечного дела, книговедения, истории книги.
3. Особенности преподавания библиотековедения, документоведения, библиографоведения.
4. Особенности преподавания научной обработки документов, индексирования документов.

Термины:

Методические принципы, учебная дисциплина, структура дисциплины, учебная программа, учебный план, тематический план, учебно-методический комплекс.

Литература: [3 — С. 83-90; 4 — С. 66-123].

Тема 10. Средства преподавания

Вопросы для обсуждения:

1. Основные и вспомогательные средства преподавания библиотечно-информационных дисциплин.
2. Информационные ресурсы в преподавании библиотечно-информационных дисциплин.
3. Интернет-технологии в преподавании библиотечно-информационных дисциплин.
4. Иллюстративный материал и средства наглядности в преподавании библиотечно-информационных дисциплин.

Термины:

Средства преподавания, дидактический материал, образовательные информационные ресурсы, проблема-решение, техническое задание, программа научного исследования.

Литература: [[2 — С. 69-96](#); [1 — С. 247-262](#)].

Тема 11. Учебная, учебно-методическая и воспитательная работа на кафедре.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные направления работы кафедры как учебно-научного структурного подразделения высшего учебного заведения.
2. Учебно-методическая документация на кафедре.
3. Работа учебно-методических комиссий, секций, объединений, лабораторий при кафедре.
4. Научная работа кафедры, научное руководство работой студентов.

Термины:

Кафедра, учебно-методическая документация, учебно-методическая работа, научное руководство работой студентов, кураторство, воспитательная работа.

Литература: [[4 — С. 216-232](#); [4 — С. 251-290](#)].

7.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема. Методика подготовки и проведения лекции.

Практическая работа 1

Задание 1. Проанализировать содержание, методику, руководство работой студентов, лекторские данные, результативность проведенных лекций (на выбор). Письменно подготовить отзывы на проведенные лекции. Обсудить результаты работы в своей студенческой группе.

Примеры лекций:

<https://www.youtube.com/watch?v=E-0vZBzQQgM>

<https://www.youtube.com/watch?v=QHrJ7O1Z9CM>

<https://www.youtube.com/watch?v=AoOKqYJRbTs>

Задание 2. Разработать текст информационной лекции по одной из библиотечно-информационных дисциплин:

- ознакомиться с темой;
- определить цель лекции;
- подобрать источники по теме, определить основные и дополнительные среди них;
- разработать структуру (план) лекции;
- подготовить текст лекции (9-12 с.);
- оформить текст лекции с основной и дополнительной литературой, вопросами для самопроверки;
- подготовить мультимедийную презентацию для проведения лекции.

Задание 3. Провести лекцию (до 40 минут) для своей студенческой группы. Обсудить результаты проведенной лекции с одноклассниками.

Задание 4. Подготовить письменные отзывы на лекции, проведенные одноклассниками.

Литература: [[3 — С. 83-90](#); [4 — С. 66-123](#)].

Тема. Методика подготовки и проведения семинарского занятия.

Практическая работа 2

Задание 1. Составить план семинарского занятия по теме подготовленной лекции (Практическая работа № 1):

- определить вид семинара;
- определить цель семинара;
- подобрать источники, определить основные и дополнительные среди них;
- разработать структуру семинара;
- оформить семинарское занятие с основной и дополнительной литературой.

Задание 2. Подготовить доклад на тему «Способы мотивации студентов к обучению». Обсудить подготовленные доклады на научно-методическом семинаре в своей студенческой группе.

Литература: [[3 — С. 83-90](#); [4 — С. 66-123](#)].

Тема. Интерактивное обучение как специальная форма организации познавательной деятельности

Практическая работа 3

Задание 1. Подготовить и провести в студенческой группе деловую игру либо кейс-стади (на выбор).

Задание 2. Для подготовки и проведения деловой игры:

- смоделировать процесс труда (деятельности) по выработке профессиональных решений;
- определить цель игры;
- распределить роли между участниками игры, определить ролевые цели при выработке решений;
- подвести итоги игры.

Для подготовки и проведения кейс-стади:

- разработать модель конкретной проблемной ситуации, которая сложилась в реальной жизнедеятельности субъекта, организации, общества, государства и др., которая представляет собой пакет учебного материала (кейс) – текст от 2-3 до 40 страниц. В тексте должно присутствовать противоречие (проблемная ситуация, конфликт);
- выбрать ключевые вопросы, которые привлекут внимание учащихся к важнейшим аспектам ситуационного задания;
- ознакомить учащихся с целью, условиями и правилами работы с кейсом;
- обеспечить главное направление дискуссии, оказать помощь в развитии идей и выводов, подвести итог учебного занятия.

Задание 3. Обсудить результаты проведенного учебного занятия с одноклассниками.

Литература: [[2 — С. 121-123](#); [1 — С. 67-94](#); [4 — С. 133-136](#)].

Тема. Контроль качества усвоения знаний студентов.

Практическая работа 4

Задание 1. Разработать тестовые задания по дисциплине «Методика преподавания специальных дисциплин» (40-60 вопросов).

Требования к тесту:

- в тесте должны быть как закрытые, так и открытые задания;
- тестовое задание должно составлять важную, а не тривиальную часть пройденного учебного материала;
- по трудности оно должно быть приемлемо для тестируемого контингента студентов, а по содержанию - соответствовать критериям будущей профессиональной деятельности;
- семантическая осмысленность задания предполагает, что оно не должно формулироваться в отрицательной форме;
- тестовое задание не должно содержать двусмысленностей и тавтологий, противоречивых утверждений;
- студенты должны знать критерии выставления оценок.

Задание 2. Подготовить ключ к тесту. Оформить тестовые материалы.

Задание 3. Провести тестирование в своей студенческой группе. Проанализировать результаты тестирования.

Литература: [[2 — С. 149-168](#); [4 — С. 137-146](#)].

Тема. Методика преподавания отдельных библиотечно-информационных дисциплин.

Практическая работа 5

Задание 1. Посетить открытое учебное занятие по одной из библиотечно-информационных дисциплин согласно графику, утвержденному на кафедре библиотековедения, документоведения и информационной деятельности или цикловой комиссии библиотековедения.

Задание 2. Подготовить и оформить отзыв о проведенном открытом занятии.

Литература: [[3 — С. 83-90](#); [4 — С. 66-123](#)].

Тема. Средства преподавания.

Практическая работа 6

Задание 1. Проанализировать возможности использования интернет-ресурсов как средства преподавания дисциплин «Библиотековедение», «Библиографоведение», «Книговедение, история книги», «Библиотечное фондоведение», «Управление БИД», «Информационный маркетинг» и др.

Задание 2. Подготовить список соответствующих источников по каждой дисциплине. Результаты обсудить в студенческой группе.

Литература: [[2 — С. 69-96](#); [1 — С. 247-262](#)].

Тема. Учебная, учебно-методическая и воспитательная работа на кафедре.

Практическая работа 7

Задание 1. Разработать проект плана профориентационной работы кафедры на учебный год.

Задание 2. Разработать проект плана профориентационной работы кафедры на учебный год.

Задание 3. Результаты обсудить в студенческой группе.

Литература: [[4 — С. 216-232](#); [4 — С. 251-290](#)].

7.3. ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

1. История профессионального библиотечного образования Луганщины.
2. Ресурсы интернет в помощь профессиональному библиотечному образованию.
3. Проблемы и перспективы дистанционного образования в обучении специалистов библиотечной сферы.
4. Система непрерывного профессионального образования для специалистов библиотечно-информационной деятельности.
5. Мастер-классы и деловые игры в повышении квалификации специалистов библиотечно-информационной сферы.
6. Современное состояние и перспективы профессионального библиотечного образования.
7. Содержательные и организационные аспекты профессионального библиотечного образования за рубежом (на примере одной из стран).

7.4. ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Исторические аспекты профессионального библиотечного образования.
2. Методологические и методические проблемы организации библиотечно-информационного образования.
3. Система непрерывного библиотечно-информационного образования.
4. Основные компоненты педагогической системы: цель обучения, содержание обучения, технология обучения, организационные формы, субъекты педагогического процесса, преподаватель и студент.
5. Классификация методов обучения.
6. Формы обучения в системе учебного процесса.
7. Роль лекции в учебном процессе.
8. Основные функции лекции.
9. Виды лекций.
10. Личность лектора и ее влияние на качество лекции.
11. Критерии оценки проведения лекции. Подготовка отзыва на лекцию.
12. Значение семинарских занятий в процессе профессионального обучения.
13. Формы проведения семинаров.
14. Практико-ориентированный подход в обучении как инструмент эффективного освоения библиотечно-информационной профессии.
15. Формы и методы подготовки и проведения практических занятий.
16. Роль интерактивных методов в развитии образования на современном этапе.
17. Понятие интерактивного обучения.
18. Основные результаты и эффективность интерактивного обучения.
19. Лекции, семинарские, практические занятия в интерактивной форме.
20. Кейс-стади как метод обучения.
21. Тренинг как один из интерактивных методов обучения.
22. Методика подготовки и проведения деловой игры.
23. Основные функции, виды и формы контроля качества усвоения знаний студентов.
24. Методы педагогического контроля.
25. Тестирование как разновидность контроля.
26. Итоговая и промежуточная аттестация студентов.
27. Понятие и виды самостоятельной работы студентов.
28. Руководство преподавателем самостоятельной работой студентов.
29. Методы активизации самостоятельной работы студентов.
30. Общие методические принципы преподавания библиотечно-информационных дисциплин.

31. Основные и дополнительные средства в преподавании библиотечно-информационных дисциплин.
32. Документные фонды и интернет-ресурсы в преподавании библиотечно-информационных дисциплин.
33. Использование иллюстративных, видео-, аудиоматериалов в учебном процессе.
34. Основные направления работы кафедры как учебно-научного структурного подразделения высшего учебного заведения.
35. Основная методическая документация на кафедре, которая обеспечивает учебный процесс – перечень и содержательный анализ.
36. Работа учебно-методических комиссий, секций, объединений, лабораторий при кафедре.
37. Воспитательная работа со студентами на кафедре.
38. Научное руководство студентами, рекомендации и характеристики студента.

8. МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

В процессе обучения для достижения планируемых результатов освоения дисциплины используются следующие методы образовательных технологий:

- методы ИТ – использование интернет-ресурсов для расширения информационного поля и получения информации, в том числе и профессиональной;
- междисциплинарное обучение – обучение с использованием знаний из различных областей (дисциплин) реализуемых в контексте конкретной задачи;
- проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний для решения конкретной поставленной задачи;
- обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студента посредством ассоциации их собственного опыта с предметом изучения.

Изучение дисциплины «Методика преподавания специальных дисциплин» осуществляется студентами в ходе прослушивания лекций, участия в семинарских занятиях, самостоятельной работы с рекомендованной литературой.

В рамках лекционного курса материал излагается в соответствии с рабочей программой. При этом преподаватель подробно останавливается на концептуальных темах курса, а также темах, вызывающих у студентов затруднение при изучении. В ходе проведения лекции студенты конспектируют материал, излагаемый преподавателем, записывая подробно базовые определения и понятия.

Для изучения дисциплины предусмотрены следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа студентов и консультации.

9. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

Оценка	Характеристика знания предмета и ответов
отлично (5)	Студент демонстрирует полные, систематизированные и глубокие знания; дает полный и правильный ответ на поставленные вопросы; умеет интегрировать полученные знания со знаниями по смежным дисциплинам; показывает полное и глубокое усвоение основной и дополнительной рекомендованной литературы, а также владение понятийным аппаратом, точно использует педагогическую и библиотечную терминологию.
хорошо (4)	Студент демонстрирует систематизированные, глубокие знания по всем вопросам в объеме учебной программы курса «Методика преподавания специальных дисциплин»; дает полное, логичное, правильное изложение ответа на вопросы; показывает усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой; владеет понятийным аппаратом и навыками по организации и оформлению научных исследований.
удовлетворительно (3)	Студент демонстрирует достаточные знания в рамках учебной дисциплины; допускает неточности и ошибки в логике изложения теоретического или при анализе практического материала; показывает усвоение только основной литературы, рекомендованной учебной программой.
неудовлетворительно (2)	Студент демонстрирует недостаточно полный объем знаний по дисциплине, знание только части основной литературы, рекомендованной учебной программой; дал неуверенный ответ с существенными ошибками, в том числе на дополнительные вопросы; имеет низкий уровень навыков по организации научно-исследовательской работы.

10. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, УЧЕБНАЯ И РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. [Андреев А. А. Педагогика высшей школы : новый курс / А. А. Андреев – М., 2002. – 264 с.](#)
2. [Егоров В.В. Педагогика высшей школы : учеб. пособ. / Егоров В.В., Скибицкий Э.Г., Храпченков В.Г. – Новосибирск : САФБД, 2008. – 260 с.](#)
3. [Попков В. А. Дидактика высшей школы : учебное пособие для вузов / В. А. Попков, А. В. Коржуев. – 4-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 227 с.](#)
4. [Резник С. Д. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности : учеб. пособие / С. Д. Резник, О. А. Вдовина; под общ. ред. С. Д. Резника. – Пенза, 2014. – 356 с.](#)
5. [Сукиасян Э. Р. Библиотечная профессия. Кадры. Непрерывное образование. профессия, непрерывное библиотечное образование. – М. : ФАИР-ПРЕСС, 2004. – 448 с.](#)

Дополнительная литература:

1. Закон «Об образовании» Луганской Народной Республики, от 30 сентября 2016 г.
2. Библиотека в системе непрерывного профессионального образования. – Новосибирск : ГПНТБ СО РАН, 2000. – 56 с.
3. Бобрышева А. В. Содержательные аспекты профессионального образования в Украине в контексте модернизации библиотечной отрасли // Сквирицкі читання: матеріали дев'ятнадцятої міжнародної наукової конференції. – Ч.2. – М., 2014. – С.266-268.
4. Ившина Т. А. Библиотеки и образование / Ившина Т. А. // Библиотечное дело. – 2010. – № 19.
5. Непрерывное образование в объективе времени : моногр. / сост. Е. В. Астахова, Н. А. Лобанов; под науч. ред. Н. А. Лобанова, В. Н. Сквирица. – Спб.; Харьков, 2014. – 236 с.
6. Новальська Т. В. Удосконалення кадрового складу бібліотек: взаємодія навчальних закладів, установ та організацій бібліотечно-інформаційної галузі / Новальська Т. В., Бачинська Н. А. // Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія: наук. журн. – Київ : ДАКККіМ, 2013. — № 3. – С. 4-8.
7. Столяров Ю. Н. Столетие библиотечного образования в СНГ и республиках ближнего зарубежья / Ю. Н. Столяров // Научные и технические библиотеки. – 2013. – №12. – С. 7–30.

Интернет-источники:

1. Гуцин Ю. В. Интерактивные методы обучения в высшей школе / Ю. В. Гуцин // Психологический журнал. – 2012. - № 2. – С. 1 – 18. [Электронный ресурс]. Режим доступа : <https://cyberleninka.ru/article/n/interaktivnyye-metody-obucheniya-v-sisteme-vysshego-professionalnogo-obrazovaniya>
2. Демьянова И. В. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка кадров вузовских библиотек / И. В. Демьянова // Педагогика: традиции и

- инновации: материалы II Междунар. науч. конф. (г. Челябинск, октябрь 2012 г.). – [Электронный ресурс]. Режим доступа : <https://moluch.ru/conf/ped/archive/63/>
3. Коротаяева Е. В. Интерактивное обучение : вопросы теории и практики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/v/interaktivnoe-obuchenie-voprosy-teorii-i-praktiki-obucheniya>
 4. Пичкова Л. С. Организация самостоятельной работы студентов как фактор формирования профессионально значимых компетенций / Л.С. Пичкова // Пути повышения конкурентоспособности экономики России в условиях глобализации : Материалы конференции. МГИМО (У) МИД РФ. – М. : МГИМО-Университет, 2008. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://mgimo.ru/upload/iblock/b39/b392841de7ffeb6159bc9c93d40de04f.pdf>
 5. Сударикова Е. П., Трапезникова Л. В. Подготовка библиотечных кадров в 21 веке: статья. – Санкт-Петербургский государственный университет культуры и искусства. – СПб, Россия [Электронный ресурс]. Режим доступа : <http://www.gpntb.ru>.
 6. Сукиасян Э. Р. Система непрерывного образования: структура, функции составных частей / Э. Р. Сукиасян. [Электронный ресурс]. Режим доступа : <http://www.gpntb.ru/win/inter-events/crimea2000/doc/tom1/777/Doc10.HTML>
 7. Ткаченко О. Г. Система профессионального взаимодействия, как процесс непрерывного библиотечного образования / Ткаченко О. Г., Старцева Д. И. [Электронный ресурс]. Режим доступа : www.publiclibrary.ru/librarians/issue/sbornik13-15.htm.
 8. Хайцева Л. Б. Непрерывное образование специалистов библиотечного дела / Л. Б. Хайцева [Электронный ресурс]. Режим доступа : **Ошибка! Недопустимый объект гиперссылки.** [2000/8s/8s_p46.htm](http://www.gpntb.ru/2000/8s/8s_p46.htm).

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Учебные занятия проводятся в аудиториях согласно расписанию занятий. При подготовке к занятиям по данной дисциплине используется аудиторный фонд (столы, стулья, доска, ноутбук, проектор).

При подготовке и проведении занятий используются дополнительные материалы. Предоставляется литература читального зала библиотеки ГОУК ЛНР «ЛГАКИ им. М. Матусовского». Студенты имеют доступ к ресурсам электронной библиотечной системы Академии. Применяются интернет и мультимедийные технологии.