

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО  
„РУССКОМУ ЯЗЫКУ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ”**

Программа курса предполагает небольшое количество аудиторных занятий, большинство тем студенты изучают самостоятельно. Для проверки овладения материалом студенты выполняют две контрольные работы, написание которых является обязательным звеном учебного процесса.

Вариант контрольной работы студенты выбирают в соответствии с начальной буквой фамилии:

**А, Г, Ё, И (Й), М, П, Ф, Ш, Э** – вариант 1,

**Б, Д, Ж, К, Н, Р, Т, Х, Щ, Ю** – вариант 2,

**В, Е, З, Л, О, С, У, Ч, Ц, Я** – вариант 3.

С целью успешного выполнения контрольной работы студентам целесообразно обратиться к источникам, указанным в списке литературы.

После выполненной работы необходимо указать источники, которыми пользовались во время её написания. Работу можно выполнить на листах формата А4 (листы должны быть пронумерованы и скреплены или вложены в файл) или в тетради (на 12 листов). Титульный лист в обоих случаях должен быть оформлен по приведенному ниже образцу.

1. Ахманова О. С. Словарь лингвистических терминов. / О. С. Ахманова – М.: Изд-во Советское просвещение, 2014. – 576 с.

2. Основы научной речи : учеб. пособ. для студ. нефилол. высш. учеб. заведений / Н. А. Буре, М. В. Быстрых, С. А. Вишнякова и др.; под ред. В. В. Химика, Л. Б. Волковой. – СПб.: Филологический факультет СПбГУ; М.: Издательский центр «Академия», 2003. – 272 с.

3. Садошенко Д. Словарь компьютерного сленга / Д. Садошенко. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа : [www.sleng\\_dict.txt](http://www.sleng_dict.txt).

**РАБОТА ДОЛЖНА БЫТЬ  
В РУКОПИСНОМ ВИДЕ!**

**ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ КУЛЬТУРЫ И  
ИСКУССТВ имени М. МАТУСОВСКОГО**

**КАФЕДРА СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 2  
ПО КУРСУ  
«РУССКИЙ ЯЗЫК ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
НАПРАВЛЕННОСТИ»**

ВАРИАНТ № \_\_\_\_\_

Выполнил (-а) студент (-ка)  
факультета \_\_\_\_\_  
специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

II курса группы \_\_\_\_\_  
Иванова Марина Олеговна

Приняла  
ст. пр. Соловьева О. С.

### ВАРИАНТ 1

1. Охарактеризуйте статус русского языка в современном языковом пространстве.
2. Охарактеризуйте орфографию как раздел языкознания. Назовите основные принципы русской орфографии.
3. Охарактеризуйте понятие документа и его функции.
4. Составьте два текста-описания внешности одного и того же человека:
  - 1) деловое описание,
  - 2) художественное описание. В обоих текстах подчеркните слова и выражения, которые указывают на деловой или художественный характер описания.
5. Изложите ваши размышления о каком-либо предмете, понятии, личности, событии и пр., используя языковые средства художественной речи.
6. Составьте текст (10–12 предложений), используя слова и фразеологические обороты из вашей профессиональной речи.

### ВАРИАНТ 2

1. Дайте краткую характеристику основных этапов становления русского языка.
2. Охарактеризуйте порядок слов в предложении в русском языке и его функции.
3. Охарактеризуйте деловые письма и их виды. В чем состоят особенности языковых конструкций деловых писем?
4. Составьте рассказ о данной ниже ситуации так, чтобы она воспринималась слушателем: а) положительно; б) отрицательно. Используйте слова с положительной и отрицательной оценкой.

*На улицах города очень много машин.*
5. Изложите ваши размышления о каком-либо предмете, понятии, личности, событии и пр., используя языковые средства публицистического стиля.
6. Какие элементы невербального общения необходимы в Вашей профессии? В каких ситуациях они могут заменить речевое общение? Приведите примеры.

### ВАРИАНТ 3

1. Дайте определение понятия языковая политика. Проанализируйте способы воздействия власти на язык.
2. Охарактеризуйте функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение.
3. Кратко охарактеризуйте историю формирования русского делового письма.
4. Напишите *воодушевляющую речь* по поводу любого предстоящего мероприятия с призывом принять в нём участие.
5. Изложите ваши размышления о каком-либо предмете, понятии, личности, событии и пр., используя языковые средства разговорной речи.
6. Опишите профессиональные ситуации, в которых приемлемым является проведение «мозгового штурма». Сформулируйте 3-5 тем для него.