

ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Контрольная работа выполняется студентами **заочной формы обучения**. Необходимо выбрать одно из заданий в соответствии с порядковым номером в академическом журнале. Для выполнения задания необходимо изучить литературу по теме и оформить ее в соответствии с планом. Изложение должно отличаться композиционной четкостью, логичностью, грамотностью.

Задание 1. Предмет, метод, субъект и объект архивного права.

Архивное право и архивное законодательство.

Задание 2. Принципы архивного права.

Основные термины в области работы с документами, закрепленные в архивном законодательстве по вопросам информатизации, архивного дела и в других областях.

Задание 3. Развитие архивного дела и архивные законопроекты в дореволюционной России.

Архивно-правовые нормы и источники архивного права.

Задание 4. Становление и развитие советского архивного законодательства.

Реформирование архивной сферы в начале 1990-х гг.

Задание 5. Правовые основы использования документов Архивного фонда.

Понятие доступа к ретроспективной информации.

Задание 6. Представление о негосударственных архивах.

Анализ типологии и организационной структуры негосударственных коммерческих и некоммерческих структур.

Задание 7. Нормативно-правовые акты, ограничивающие доступ к архивным документам.

Законодательные и нормативные основы создания архива предприятия.

Задание 8. Взаимосвязь архивного законодательства с нормативными актами смежных отраслей, Уголовным и Гражданским кодексами.

Общие положения законодательства об интеллектуальной собственности.

Задание 9. Организация документов Архивного фонда.

Проблемы комплектования и экспертизы ценности документов в рамках современного законодательства.

Задание 10. Формы хранения документов в соответствии с современным архивным законодательством.

Правовая база государственного централизованного учета документов Архивного фонда.