

ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Контрольная работа выполняется студентами **заочной формы обучения**. Необходимо выбрать **2 вопроса** из перечня, и дать на них письменный развернутый ответ. Для выполнения задания необходимо изучить научную литературу по теме. Ответ на вопрос должен отличаться композиционной четкостью, логичностью, грамотностью.

1. Современные тенденции в развитии менеджмента, их учет в управлении библиотекой.
2. Современные типы и модели управления, их применение в библиотечном менеджменте.
3. Характеристика проблемной ситуации в области управления библиотечной деятельностью.
4. Стратегическое планирование в системе управления библиотечной деятельностью
5. Роль библиотеки в социально-культурном программировании.
6. Теоретические и практические аспекты применения маркетинга в управлении библиотечно-информационной деятельностью
7. Структура и требования к службе маркетинга российской библиотеки.
8. Контроль как функция управления библиотекой
9. Организационные отношения в системе управления библиотекой
10. Централизованные и децентрализованные типы организации, их достоинства и недостатки с учетом специфики библиотечной деятельности.
11. Демократическое коллегиальное управление библиотечной работой как эффективное средство достижения поставленных целей.
12. Управленческая информационная система в библиотеке
13. Управление экономическим потенциалом библиотеки
14. Современные тенденции в области управления кадровыми ресурсами библиотеки.
15. Социально-психологические подходы к управлению библиотекой
Современный библиотечный менеджер: профессиональные и личностные качества
16. Стили руководства библиотечным коллективом, использование эффективных подходов в менеджменте.
17. Эволюция менеджмента как научной дисциплины.
18. Значение школ и концепций менеджмента в современном управлении библиотечной деятельностью.
19. Формирование концепции библиотечного менеджмента. Объект и предмет библиотечного менеджмента.
20. Системный и ситуационный подходы как интеграционные концепции управления.
21. Современные модели управления БИД.
22. Особенности и основные направления научной организации труда в библиотеке.
23. Методы управления библиотекой: административные, экономические, социально-психологические.
24. Стратегическое планирование библиотечной деятельности: значение, этапы разработки и компоненты реализации стратегического плана.
25. Библиотека в системе социально-культурного программирования.
26. Контроль как функция управления библиотечной деятельностью: значение контроля в современном управлении, виды контроля, процесс контроля, поведенческие аспекты контроля.
27. Стратегическое управление персоналом библиотеки.

28. Формирование и развитие трудовых ресурсов библиотечно-информационного учреждения.
29. Управленческие кадры библиотеки. Общая характеристика по особенностям и содержанию деятельности.
30. Организационная структура управления библиотекой.
31. Централизованные и децентрализованные организационные структуры управления библиотечно-информационным учреждением.
32. Делегирование полномочий как организационный фактор управления: сущность, значение, перспективы применения в библиотечном менеджменте.
33. Формирование горизонтальных связей управления библиотекой.
34. Коллегиальное управление библиотекой: значение, формы, методы.
35. Организационная культура библиотеки: определение, значение, факторы.
36. Информационное обеспечение управления библиотекой: виды управленческой информации, коммуникативные процессы и их организация.
37. Управленческое решение: определение, виды, методы, специфика и модели принятия управленческого решения в библиотечном менеджменте.
38. Руководитель в системе управления библиотекой: современные требования к профессии и личности менеджера.
39. Стили руководства распространенные в современном управлении библиотекой.
40. Руководство и лидерство в управлении современной библиотекой.
41. Библиотечный коллектив как объект управления: структура, формальные и неформальные группы, факторы эффективного управления.
42. Мотивация как функция управления: определение, значение, содержательные и процессуальные теории мотивации, их применение в управлении библиотечным коллективом.
43. Этика деловых отношений в библиотеке.
44. Деловые контакты в управлении библиотекой.
45. Конфликты и управление ими в процессе руководства библиотекой.
46. Построение профессиональной карьеры библиотекаря.
47. Организация труда менеджера: самоменеджмент, постановка цели, принятие решений, организация рабочего дня.
48. Особенности и основные направления научной организации труда в библиотеке.
49. Психологические аспекты управления библиотекой.
50. Учет индивидуально-психологических качеств личности в психологии менеджмента.
51. Специфические особенности библиотечного коллектива.
52. Управление инновационными процессами.
53. Общее управление качеством в библиотеках.
54. Эволюция маркетинга в зарубежном и отечественном библиотековедении.
55. Управление маркетингом в библиотеке.