


**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОУК ЛНР «ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ  
КУЛЬТУРЫ  
И ИСКУССТВ ИМЕНИ М.МАТУСОВСКОГО»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

 А.Н. Кулиш

«15» сентября 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**(практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности)**

**Специальность**

**53.05.03 Музыкальная звукорежиссура**

**Квалификация**

**Музыкальный звукорежиссер. Преподаватель**

**Форма обучения**


**очная, заочная**

**Луганск 2021**

Рабочая программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по основной образовательной программе высшего образования «Музыкальная звукорежиссура» составлена на основании государственного образовательного стандарта высшего образования по специализации 53.05.03 Музыкальная звукорежиссура (уровень специалитета) и учебного плана по основной образовательной программе высшего образования «Музыкальная звукорежиссура».

Рабочая программа производственной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков разработана старшим преподавателем кафедры музыкального искусства эстрады Колосовым В.Л.

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры протоколом № 2 от «08» сентября 2021 года.

И.о. заведующей кафедрой  Д.А.Серджан

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения
    - 1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения
    - 1.2. Цель и задачи практики
    - 1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы, объем практики в зачетных единицах
    - 1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы
  2. Содержание практики
  3. Формы отчетности по практике
  4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики
  5. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики
  6. Материально-техническое обеспечение практики
- Лист регистрации изменений

## **1. Общие сведения**

### ***1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения***

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является обязательной частью основной образовательной программы «Музыкальная звукорежиссура». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование их компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общекультурных компетенций.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится непрерывным способом. Непрерывная практика организуется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП и реализуется в виде практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Основными документами, регламентирующим содержание и положения практики являются Закон Луганской Народной Республики «Об образовании», Положение «О проведении практик в ЛГАКИ имени М.Л. Матусовского», программа практики для студентов специализации 53.05.03 Музыкальная звукорежиссура.

### ***1.2. Цель и задачи практики***

Цель производственной практики заключается в закреплении обучающимися теоретических знаний, полученных в ходе лекционных и практических занятий, а также обеспечении закрепления и расширения теоретических знаний, полученных при изучении теоретических дисциплин, овладение навыками практической работы, приобретение опыта работы в трудовом коллективе учреждения.

Задачи практики:

- закрепить теоретические знания в области звукорежиссуры, формировании и реализации звукозаписи, научно-методической работы;
- приобрести навыки организации студий звукозаписи;
- проявить звукорежиссерские способности в организации и проведении концертных мероприятий;
- осуществить анализ разнообразных музыкальных произведений с использованием новейших технологий, в том числе и компьютерных;
- управлять сложной техникой, быстро решать конкретные задачи, выбирать варианты замены в случае отказа оборудования, своевременно и четко переходить на резерв.

### ***1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы***

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности реализуется в вариативной части основной образовательной программы высшего образования «Музыкальная звукорежиссура» по специализации 53.05.03 Музыкальная звукорежиссура.

**Виды контроля по дисциплине:** промежуточная аттестация (дифференцированный зачет).

**Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет** 15 з.е., 540 часов.

### ***1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы***

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности направлена на формирование у обучающихся следующих *общекультурных компетенций*:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- готовностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

*общепрофессиональных компетенций:*

- способностью пользоваться профессиональной терминологией в рамках своей деятельности (ОПК-1);
- готовностью к систематической творческой работе, направленной на совершенствование профессионального мастерства (ОПК-3);

*профессиональных компетенций:*

- способностью осознавать место звукорежиссуры в современной музыкальной культуре и осуществлять профессиональную звукорежиссерскую деятельность в области музыкального искусства (ПК-1);
- готовностью к созданию на профессиональном уровне продукции в области музыкальной звукорежиссуры, умением выражать свой творческий замысел с привлечением технических и художественно-выразительных средств (ПК-2);
- готовностью работать с микшерным пультом, микрофонами, приборами обработки звука, использовать различные стереофонические системы (ПК-3);
- способностью использовать в работе принципы традиционной звукорежиссуры и современные приемы звукозаписи (ПК-4);
- способностью записывать музыку различных стилей и эпох (ПК-5);
- готовностью производить записи с учетом особенностей звучания музыкальных инструментов (оркестровых струнных, духовых и ударных инструментов, фортепиано, органа, клавесина, арфы), различных их составов (ансамблей, оркестров), речи, хорового пения (хоровых жанров), музыкально-театральных постановок (ПК-6);
- владением технологией создания эстрадных фонограмм, записи биг-бенда, джаз-, поп- и рок-ансамблей (ПК-7);
- работать с готовыми записями и осуществлять монтаж записанного музыкального материала (ПК-8);
- владением техникой реставрации фонограмм (ПК-9);
- владением технологией озвучивания концертных залов и открытых площадок

(ПК-10);

- владением технологией записи в концертных залах и студийных условиях (ПК-11);
- способностью применять основные законы формирования акустического пространства с целью реализации творческих замыслов (ПК-13);
- способностью принимать участие в профессионально-общественной деятельности и работе творческих организаций и объединений (ПК-28);
- готовностью применять полученные знания, навыки при подготовке творческих проектов (ПК-30);
- готовностью применять полученные знания, навыки и личный творческий опыт в культурно-просветительской деятельности (ПК-31).

## 2. Содержание практики

Содержание практики определяется совокупностью конкретных задач, которые решаются практикантом в зависимости от места проведения, задачами работы.

*Производственная практика* является итоговой в процессе подготовки специалистов по специальности "Музыкальная звукорежиссура»; ее цель - углубление и закрепление теоретических знаний и практических навыков, приобретенных в ходе лекционных и практических занятий, самостоятельной работы, обретение опыта самостоятельного принятия решений в конкретных практических ситуациях относительно управления звукотехническим оборудованием, записи и воспроизведению звукового материала.

Во время практики студенты должны:

- закрепить теоретические знания из дисциплин, которые изучали на 3-4 курсах, связанных с инсталляцией звукового оборудования, работой и использованием автоматизированных и компьютерных систем;
- выучить основные этапы микширования накопленного звукового материала;
- овладеть общей методикой обслуживания концертно-зрелищных и театральных мероприятий;
- изучить процессы подготовки звуковых изданий (компакт-дисков) в разнообразных электронных форматах;
- ознакомиться с работой ведущих отечественных и зарубежных звукорежиссеров.

Рабочий план производственной практики студентов IV курса обосновывается на теоретических и практических знаниях дисциплин:

- «Звукорежиссура»,
- «Цифровая звукотехника»,
- «Средства звукозаписи»,
- «Основы электроакустики»,
- «Музыкальные информационные технологии»,
- «Компьютерные технологии на ТВ».

### **3. Формы отчетности по практике**

Планирование и учет прохождения производственной практики, независимо от формы ее проведения, записываются в дневнике, который сдается на кафедру вместе с отчетом о практике. Рабочий дневник, письменный отчет являются обязательными документами для оценки работы студента во время учебной практики.

#### **Требования к ведению дневника.**

В течение практики студенты должны вести дневник, который является основным документом о прохождении студентом производственной практики. Все собранные данные студент оформляет в виде дневниковых записей, где отмечено дату записи, источник получения информации (приложения). Детальные записи также делаются в рабочей тетради, являющейся продолжением дневника.

Не реже одного раза в неделю студент обязан представлять дневник на просмотр для подписи руководителям практики от вуза и от базы практики. После завершения практики дневник вместе с отчетом должен быть просмотрен и подписан руководителями практики. Они также дают письменные отзывы о работе студента (приложения).

#### **Составление и оформление отчета.**

По результатам производственной практики студент составляет и оформляет письменный отчет (в произвольной форме), где раскрывает содержание выполненной работы, делает выводы, высказывает пожелания, предложения, критические замечания относительно условий и содержания прохождения практики. Отчет должен содержать количественные показатели по каждому виду работы.

Отчет о прохождении практики имеет титульную страницу, оглавление, введение (резюме результатов практики), основной текст (должен состоять из тематических разделов, которые соответствуют задачам программы практики), выводы, приложения.

Во введении дается краткая справка об учреждении, где проводилась практика, задания практики, обосновывается целесообразность проведения работы, предусмотренной программой производственной практики.

Основная часть отчета подается самостоятельными главами или параграфами. Их сущность отвечает задачам программы практики.

В основной части необходимо отразить не только организацию и методику выполнения тех или иных видов работ, но и показать трудности, которые случились в практической работе, отметить преимущества и недостатки в теоретической подготовке студента. При изложении фактического материала в отчете дается анализ проделанной работы. Выдвинутые положения подтверждаются примерами из практики со ссылкой на документы. По каждому виду работ указывается объем работы и время, затраченное для ее выполнения.

Отчет оформляется по общим требованиям к научным работам (на стандартных листах формата А4, шрифт 14, 28-30 строк на странице). Отчет должен быть напечатан, подшит в мягкую обложку, иметь сквозную нумерацию страниц. Объем отчета (текстовая часть) – 10-15 страниц.

Отчет представляется на кафедру на следующий день после окончания практики. Отчет проверяется руководителями практики от учреждения и кафедры и в случае необходимости возвращается практиканту для доработки и исправлений. За несвоевременное представление отчета, невыполнение всех требований к нему, оценка за практику снижается.



#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики**

## **5. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики**

## **6. Материально-техническое обеспечение практики**

Для прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и навыков в рамках реализации основной образовательной программы высшего образования «Музыкальная звукорежиссура» по направлению подготовки 53.05.03 Музыкальная звукорежиссура (специалитет) используется материально-техническое оснащение, имеющееся в ЛГАКИ им. М. Матусовского, а при необходимости на предприятии/в организации по месту проведения практики.

**Лист регистрации изменений**

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

---

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОУК ЛНР «ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ  
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ М. МАТУСОВСКОГО»**

**Кафедра музыкального искусства эстрады**

**ОТЧЕТ**

**по производственной практике**

Выполнил: \_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Курс \_\_\_\_\_  
группа \_\_\_\_\_

Руководитель  
практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



**Примечания:**

1. Форма предназначена для определения заданий на практику, проведения текущих записей о приобретенных умениях при выполнении работ, оценки результатов практики.

Заполняется студентом лично, кроме разделов отзыва о работе студента на практике.

2. Высшими учебными заведениями могут вноситься изменения в формы и смысловое наполнение «Дневника практики» в зависимости от специфики и профиля высшего учебного заведения.

3. Формат бланка – А5 (148 x 210 мм), брошюра 8 страниц

**ГОУК ЛНР «Луганская государственная академия  
культуры и искусств имени М. Матусовского»**

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

---

(вид практики)

студента

---

(фамилия, имя, отчество)

Факультет

Кафедра

Образовательно-квалификационный уровень

Направление подготовки

---

(шифр и название)

Направленность  
(профиль)

---

(шифр и название)

курс, группа

---

2020 год

### Отзыв и оценка работы студента на практике

В

\_\_\_\_\_  
(название предприятия, организации, учреждения)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

от предприятия, организации,

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Печать предприятия,  
организации, учреждения

«            »            2020г.  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Календарный график прохождения практики

№ п\п	Наименования работ	Недели прохождения практики								Отметка о выполнен ии
		1	2	3	4	5	6	7	8	

#### Руководители практики:

От высшего учебного заведения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

От предприятия, организации,  
учреждения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)





Студент

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

прибыл на предприятие, в организацию (учреждение).

Печать предприятия,  
организации, учреждения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (должность, инициалы и фамилия  
должностного лица)

Выбыл из предприятия, организации (учреждения).

Печать предприятия,  
организации, учреждения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

### Отзыв лиц, которые проверяли прохождение практики

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Вывод руководителя практики от ВУЗа о прохождении практики

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата сдачи зачета: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Оценка по национальной шкале:

\_\_\_\_\_ (словами)

Руководитель практики от ВУЗ

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

## Проориентационное задание на время прохождения практики

ФИО студента \_\_\_\_\_

курс, группа \_\_\_\_\_

кафедра \_\_\_\_\_

направляется в населенный пункт (название) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

организация / учреждение

**Цель:** групповое и индивидуальное консультирование, распространение сведений об Академии, специальностях и специализациях, условиях поступления.

**Задания:** формирование знаний о профессии, профессиональном образовании, требованиям к профессиональным качествам, о рынке труда.

**Формы выполнения задания:**

- распространение информационных материалов об Академии, специальностях и специализациях в учебных заведениях и на предприятиях в виде: размещение объявлений, распространение буклетов, листовок, встречи с выпускниками школ, приглашения абитуриентов на День открытых дверей, на подготовительные курсы
- подготовка и размещение статей в прессе, выступление на телевидении, радио;
- организация экскурсий в Академию;
- приглашение посетить концертные программы, выставки Академии;
- индивидуальная консультация абитуриента;
- пополнение «Базы данных» в виде заполнения анкеты с контактными данными абитуриента.

Срок практики «\_\_» дней с «\_\_» \_\_\_\_ 2020 г. по «\_\_» \_\_\_\_ 2020 г.

Декан (зав. кафедры) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ректор (проректор) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

## Отчёт о выполнении профориентационного задания

Я, \_\_\_\_\_

провел (а) следующую профориентационную работу:

1. указать имена, фамилии, контактные телефоны, адрес и место обучения абитуриента (или нескольких), с которыми проводилась профориентационная работа

---

---

---

---

2. указать дату, форму, количество участников мероприятия, которое проводилось во время практики

---

---

---

3. указать места размещения рекламных листовок Академии

---

---

4. другая работа

К отчёту прилагаю:

---

• ксерокопии публикаций в СМИ и т.д.

---

• заполненные анкеты в количестве (ФИО)

---

Подпись студента \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

## **Отчет руководителя по практике от кафедры**

**(должен содержать следующие пункты)**

**Образец прилагается**

1. Сроки практики, вид практики
2. Группа, количество проходящих практику
3. Базы практики
4. Анализ географии практики
5. Контроль за явкой/неявкой студентов на базу практики
6. Цель практики, задачи
7. Анализ защит отчетов по практике, оценка выполнения индивидуальных заданий студентов
8. Подведение итогов, выявление дисциплин на которые нужно обратить внимание для применения их теории на практике.

**ОТЧЕТ**  
руководителя практики  
кафедры музыкального искусства эстрады ЛГАКИ имени М. Матусовского  
Колосова В.Л.  
о результатах прохождения производственной практики  
студентов IV курса группы МЗР

Производственная практика по направлению подготовки «Музыкальная звукорежиссура» проводилась в соответствии с учебным планом и программными требованиями; с отрывом от учебного процесса в 8 семестре (5 недель) в период с 03 февраля по 08 марта 2020 года.

Вопросы организации и проведения учебных практик обсуждались на заседании кафедры (протокол № 4 от 11 ноября 2020г.), где были утверждены базы практик. География распределения студентов по базам практик вышла за пределы Луганской Народной Республики и охватила г. Донецк. Базами практик выступали как коммерческие, так и некоммерческие организации.

Целью производственной практики было формирование профессиональных умений и навыков принятия самостоятельных решений в профессиональной деятельности. Задача практики - дать общую характеристику деятельности предприятия, проанализировать финансово-хозяйственную, коммерческую, стратегическую и инновационную деятельность исследуемого предприятия, используя современные приемы, методы и инструменты управления. Профориентационная работа является неотъемлемой частью успешного выполнения программы практики.

Опираясь на отчетность студентов о выполнении программы практики, можно сделать вывод, что студенты группы МЗР-IV задачи практики выполнили в полном объеме, о чем свидетельствуют предоставленные ими отчетные документы. Практиканты познакомились с организациями, учреждениями, структурами организаций, с основами работы менеджера.

Надо отметить, что на местах практики студентов очень искренне и тепло приняли, создали необходимые условия для выполнения студентами программы практики.

Все студенты-практиканты имеют положительные характеристики от руководства баз практик.

Во время защиты отчетов по производственной практике студенты получили следующие оценки: «отлично» - 3 человека, «хорошо» - 4 человека, «удовлетворительно» - 3 человека.

В целом требования и задачи практики студентами выполнено. Результаты практики были обсуждены на заседании кафедры.

Руководитель практики

В.Л. Колосов В.Л.

Зав. кафедрой

Ю.Я. Дерский