1. **ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ**

1.Этикет и имидж делового человека

2.Этикет приветствий и представлений

3.Внешний облик делового человека

4.Особенности внешнего облика деловой женщины

5.Поведение в общественных местах

6.Этикет деловых приемов

7.Особенности делового общения с иностранными партнерами

8.Искусство комплимента

9.Правила вручения подарков

10.Деловой этикет и регулирование международной коммерческой практики

11.Правила подготовки и проведения деловой беседы

12.Правила подготовки публичного выступления.

13.Правила подготовки и проведения служебных совещаний

14.Правила проведения переговоров с деловыми партнерами

15.Этические нормы телефонного разговора

16.Культура делового письма

17.Основы деловой риторики

18.Культура речи в деловом общении

19.Культура дискуссии

20.Деловое общение и управление им