

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

для студентов 3-го курса
факультета изобразительного и декоративно-прикладного искусства,
кафедры графического дизайна

ВВЕДЕНИЕ

Курсовой проект – индивидуальная самостоятельная работа студента по изучению заданного пакета прикладных программ (ППП) и использования его для решения одной или нескольких задач. При выполнении проекта закрепляются теоретические знания, полученные при изучении предшествующих курсов, что является основой для перехода к выполнению курсовой работы, дипломной работы, а также других видов работ согласно учебным планам.

В ходе выполнения курсового проекта делаются первые попытки в проявлении творческого и самостоятельного подхода к решению технических и научно–технических задач, а так же развитию индивидуального творческого мышления студента.

Курсовой проект выполняется параллельно с изучением базовых разделов дисциплин кафедры и завершается в конце осеннего семестра.

Цель курсового проекта:

- закрепление студентом получаемых теоретических знаний;
- привитие студенту навыков самостоятельного изучения программного продукта (как правило, пакета прикладных программ) и умения инсталляции необходимого программного обеспечения на персональный компьютер;
- развитие у студента навыков обобщения основных научных положений по данной теме и возможного практического применения теоретических знаний к решению конкретных задач на базе самостоятельно изучаемого пакета прикладных программ;

– привитие студенту навыков по информационному поиску и использованию необходимых материалов по исследуемой теме из научно-технической и справочной литературы;

– развитие у студента способностей по анализу сложных теоретических положений и формирование у него модельного подхода к исследованию изучаемых вопросов специальной дисциплины;

– научить студента правилам оформления курсового проекта в соответствии с требованиями, установленными стандартом высшего учебного заведения (ВУЗа);

– указать студенту на необходимость подготовки иллюстративного материала и компьютерной презентации для успешной защиты проекта.

Тема курсового проекта должна отражать материал учебной базовой дисциплины специализирующей кафедры, быть составной частью одного из основных научных направлений учебной дисциплины и направленной на разработку новых научных вопросов, либо на уточнение и расширение существующих положений данной отрасли науки с обязательным привлечением возможностей пакетов прикладных программ, которые осваиваются студентом самостоятельно.

В зависимости от содержания учебной дисциплины, по которой выполняется курсовой проект, возможны следующие варианты тематики проекта:

– либо единая тема задания для группы студентов, но с индивидуальными вариантами исходных данных для каждого студента;

– либо набор индивидуальных тем заданий для каждого студента, отражающих в комплексе, по возможности, объем учебного материала по учебной дисциплине.

Исходным этапом к выполнению курсового проекта **является задание на выполнение курсового проекта**, в котором приводятся постановка конкретной задачи и пакет прикладных программ, рекомендуемый для ее решения.

Курсовая работа – важный этап обучения студента, где проявляются навыки ведения самостоятельной научно-исследовательской работы и овладения методикой исследования и эксперимента при решении актуальной задачи в области избранной студентом специальности.

Темы курсовых работ определяются кафедрами.

Студент выбирает одну из предложенных кафедрой тем. При этом тема курсовой работы четвертого курса может быть продолжением темы курсовой работы третьего курса.

В соответствии с выбранной темой курсовой работы руководитель выдает студенту задание, в котором указывается тема, исходные данные для выполнения работы, содержание работы, сроки выполнения курсовой работы, а также согласовывается календарный график выполнения отдельных этапов и всей работы.

Методические указания предназначены для студентов, обучающихся по направлению подготовки 6.020205 «Изобразительное искусство» по специализации: «Художественно-компьютерная графика», выполняющих курсовую работу по дисциплине «Компьютерная графика».

Целью написания курсовой работы является закрепление и расширение теоретических знаний, углубленное исследование и решение вопросов теории и практики управления.

В курсовой работе должны быть отражены вопросы, связанные с наиболее полным раскрытием заданной темы. В процессе выполнения курсовой работы студент должен показать знания по изученной дисциплине, достижения теории и практики, умение работать с литературой, правильно цитировать и делать ссылки на источники, грамотно и логически обоснованно излагать свои мысли, исследования и результаты. В процессе выполнения курсовой работы студент должен проявить знания, полученные в процессе обучения, навыки самостоятельной работы.

Основными задачами курсовой работы являются:

- обоснование актуальности и значимости рассматриваемой темы на современном этапе развития;
- теоретическое исследование состояния заданной проблемы или задачи с позиции науки;
- развитие и закрепление навыков использования различных источников информации;
- обобщение полученной в результате проведенной работы информации и формирование выводов.

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ

Темы курсовых работ распределяются среди студентов по списку группы. Тематика курсовых работ сообщается студентам в начале семестра, предназначенного для выполнения данной курсовой работы. Помимо предложенного списка тем курсовых работ, возможно написание работы на тему, выбранную студентом самостоятельно, но обязательно согласованную с руководителем.

Написание курсовой работы проходит под руководством преподавателя, ведущего данный курс. В обязанности преподавателя входит:

- обсуждение совместно со студентом заданной темы курсовой работы;
- консультирование студента по составлению плана курсовой работы, списка литературных источников по исследуемой проблеме;
- проверка выполнения курсовой работы, регулярные консультации и корректирование курсовой работы.

Выполнение курсовой работы предусматривает следующие этапы:

1. выдачу задания на курсовую работу;
2. обзор литературных источников и сбор материалов для работы;
3. написание глав курсовой работы;
4. оформление курсовой работы;

5. рецензирование руководителем курсовой работы;
6. защита курсовой работы.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ

Курсовая работа должна состоять из следующих разделов:

- титульного листа;
- содержания;
- введения;
- основной части;
- выводов;
- списка использованных источников;
- приложений.

Содержание курсовой работы должно строго соответствовать формулировке темы.

Титульный лист – это первый лист курсовой работы, его оформляют в соответствии с приложением Б.

Содержание включает названия всех разделов и подразделов работы с номерами страниц, на которых располагается начало соответствующих частей работы.

Введение, как правило, должно отражать:

- формулировку темы курсовой работы;
- цель и задачи курсовой работы;
- общую характеристику проблемы или объекта исследования, к которым относится тема курсовой работы, степень важности рассматриваемого вопроса, краткую характеристику состояния теории и практики по данной тематике.

Во введении обосновывается актуальность темы курсовой работы, описывается состояние проблем, связанных со спецификой выбранной товарной группы. Объем введения не должен превышать 1-2 страниц.

Основная часть курсовой работы представляет собой систематизированное изложение найденных литературных данных по выбранной проблеме (состоянии рынка конкретной группы товаров, их основных потребительских свойствах, ассортименте, особенностях производства, транспортировки и хранения, видах возможных дефектов, способах и видах фальсификации и методах её обнаружения, вопросах безопасности и других). В основе этой части работы лежит вдумчивый и критический анализ литературных источников, перечисленных в списке использованной литературы. Написание этого основного раздела работы проводится после подбора, систематизации и обобщения данных отечественной и иностранной литературы по выбранной теме. В процессе работы студент должен использовать имеющиеся библиотечные каталоги, реферативные журналы, монографии, учебники, справочники, нормативные документы, журнальные статьи, а также Интернет-ресурсы. Особое внимание уделяют нормативно-технической документации, посвящённой рассматриваемой проблеме. Собранный материал обобщают, систематизируют, а потом приступают к написанию основного текста. Объём основной части курсовой работы составляет примерно 20 – 25 страниц текста.

Выводы должны быть конкретными (обычно 3 – 4 пункта) и соответствовать материалу, изложенному в работе.

В список использованных источников включают все печатные и рукописные материалы, использованные при выполнении курсовой работы. Список использованной литературы должен включать не менее 20 – 25 названий.

Курсовая работа должна состоять из разделов, количество которых зависит от темы исследования. Изложение отдельных разделов должно быть логичным, разрабатываемые вопросы взаимосвязаны и направлены на раскрытие темы в целом. Каждая курсовая работа должна включать следующие элементы: титульный лист, содержание (оглавление), введение,

основная часть (2-3 главы), заключение (вывод и рекомендации), библиографический список использованных источников, приложения.

Содержание включает наименование всех **разделов, подразделов** и пунктов с указанием номеров страниц.

Основная часть работы состоит из 2-3 логически связанных и соподчиненных глав (разделов), каждая из которых подразделяется на несколько частей (подразделов). В этих главах на основе изучения работ отечественных и зарубежных авторов излагается сущность исследуемой проблемы, раскрывается ее содержание, дается краткий исторический обзор. Далее в основной части курсовой работы выполняется квалифицированный анализ состояния исследуемой проблемы на настоящее время, рассматриваются различные подходы к ее решению, дается их оценка. При этом студент не ограничивается констатацией фактов, а выявляет тенденции развития, вскрывает недостатки и причины, их обусловившие, намечает пути их возможного устранения. На основе теоретических положений и обобщений существующих точек зрения автор курсовой работы должен выразить свое отношение, обосновав собственную точку зрения по данному вопросу (или принять чью-либо точку зрения с обоснованием такого решения). В основной части курсовой работы желательно приводить взятые из периодической печати примеры, подтверждающие актуальность рассматриваемой темы, а также являющиеся обобщением передового опыта деятельности различных организаций. Данная глава выполняется с широким использованием трудов ученых-экономистов, решений правительства, законодательных материалов, специальной экономической литературы, включая периодическую печать. В тексте не следует злоупотреблять цитатами, они должны приводиться к месту и соответствовать содержанию работы. Исключается дословное заимствование текста, выражений из учебников, специальной экономической литературы и других источников без ссылок. При цитировании должен быть обязательно указан источник. Объем основной части курсовой работы примерно 20-25 страниц.

В заключении необходимо отразить окончательные выводы, характеризующие итоги работы. Они должны быть краткими, четкими, дающими полное представление о проведенной работе и полученных результатах. Объем заключения - 1-2 страницы.

Курсовая работа заканчивается библиографическим списком использованной литературы, который является ее составной частью и показывает степень изученности проблемы. Как правило, список используемой литературы в курсовой работе должен содержать не менее 10 наименований источников.

ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа должна быть представлена: на листах формата А4; редактор Word; межстрочный интервал – полуторный; основной шрифт – Times New Roman 14пт.

Общий объем работы не должен превышать 35 страниц (без учета приложений).

Текст курсовой работы следует располагать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм; правое - 15 мм; верхнее - 20 мм; нижнее - 20 мм.

Страницы курсовой работы нумеруются арабскими цифрами. Титульный лист включают в общую нумерацию работы, но номер на нем не ставится, на последующих страницах номер проставляется внизу по середине страницы без точек.

Наименования разделов «Оглавление», «Введение», «Литература», «Заключение», выполненные на отдельной строке прописными буквами, не нумеруются.

Каждый раздел курсовой работы рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой, например: "3.2" (второй подраздел третьего раздела).

В тексте работы не допускается:

- использовать обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;
- для одного и того же понятия применять различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы);
- сокращения слов, кроме общепринятых;
- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц величин в головках и боковиках таблиц, и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в рисунки.

Рисунки размещаются после первого упоминания о них в тексте работы или в конце ее. Рисунок следует располагать таким образом, чтобы его было удобно рассматривать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах раздела, например, «рисунок 1.1» или «рисунок 2.1». Слово «Рисунок» и наименование помещают под рисунком, по центру после пояснительных данных. Например.

Рисунки, таблицы и формулы (их начало и конец) отделяются от текста двумя полуторными интервалами. Как сказано выше, расстояния между текстом и заголовками тоже равно двум полуторным интервалам, но если заголовок состоит из раздела и подраздела, то они между собой разделяются одним полуторным интервалом, а печатаются с красной строки.

Материал, дополняющий текст работы, можно поместить в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, расчёты, описание алгоритмов и программ задач

и т.д. Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах. В тексте курсовой работы на все приложения должны быть даны ссылки. Перед приложениями размещается чистый лист со словом «ПРИЛОЖЕНИЯ», печатаемым по центру листа прописными буквами.

ОФОРМЛЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЙ

Приложения в курсовой работе, если таковые имеются, располагают сразу после списка литературы. Каждое приложение следует начинать с новой страницы, с указанием в правом верхнем углу страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложения нумеруются арабскими цифрами порядковой нумерацией. Если в курсовой работе одно приложение, то оно обозначается «Приложение 1».

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц и перечислены в содержании курсовой работы с указанием их номеров и заголовков.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху в центре слова «Приложение» и его обозначения прописными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы. Допускается обозначение латинскими буквами. Заголовок приложения приводят симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения печатают на бумаге формата А4, допускаются также форматы А3, А2 и А1.

Все приложения должны быть перечислены в содержании документа с указанием их обозначений и названий.

Ссылки в тексте на источники приводятся в виде указания порядкового номера по списку источников, выделенного квадратными скобками, например [5]. Список использованных источников приводят в конце текста

работы. Список использованных источников включают в содержание документа и составляют в алфавитном порядке в следующей последовательности:

- законодательные и нормативно-методические документы и материалы;
- специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, брошюры, научные статьи и т.п.);
- статистические, инструктивные и отчётные материалы предприятий, организаций и учреждений.

Допускается составлять список использованных источников по мере использования их в тексте работы, но в той же последовательности.

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т.д.) должны включать: фамилию и инициалы автора (авторов), название книги, город, издательство, год издания, количество страниц. При наличии трёх и более авторов допускается указывать фамилию и инициалы только первого из них и слово «др.». Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже, допускается сокращение только двух городов – Москва (М) и Санкт – Петербург (СПб). Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания (журнала), наименование серии, год выпуска, том, номер издания (журнала) и страницы, на которой помещена статья.

Ниже приведён пример оформления списка использованных источников:

Список использованных источников

1. Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации» от 20 февраля 1995 г. № 24-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации, 1995. - №8, ст.609, с.1213-1225.

2. Мильнер Б.З. Теория организации: Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2002. – 408с.

3. Ваялова Л.М. Организации: их структура, процессы, результат. // Справочник секретаря и офис-менеджера. – 2005. - №1. – С.20.

4. Васильева П.И. Социология организаций и управление // Независимая газета. – 2005. – 15 января.

ЗАЩИТА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Законченная курсовая работа сдается преподавателю, ведущему данный курс на проверку и рецензирование в соответствии с графиком, не позднее, чем за неделю до защиты. Студент, курсовая работа которого получила положительную рецензию, допускается к защите.

Защита курсовой работы производится перед группой в специально отведенное для защиты курсовых работ время. Для защиты студент готовит выступление и иллюстративный материал. В процессе защиты курсовой работы студент оглашает тему защищаемой работы и кратко излагает ее основные положения. Доклад по выполненной курсовой работе должен быть четким и его продолжительность не более 10 минут. В своем выступлении студент обосновывает актуальность темы, ее практическое значение, кратко излагает основные вопросы и результаты выполненных исследований. Студент может пользоваться заранее подготовленным текстом, но предпочтительным является свободное выступление.

После выступления студента сокурсники и преподаватель задают ему вопросы по теме работы. На вопросы студент должен отвечать кратко. Полнота и глубина ответа влияют на общую оценку.

Курсовая работа оценивается дифференцированной оценкой: отлично, хорошо, удовлетворительно и неудовлетворительно.

Оценку «отлично» получают работы, в которых содержатся элементы научного творчества, делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний литературных источников по данной теме.

Оценка «хорошо» ставится тогда, когда в работе, выполненной на достаточном теоретическом уровне, полно и всесторонне освещаются вопросы темы, но нет должной степени творчества.

Оценке «удовлетворительно» соответствуют работы, в которых правильно освещены основные вопросы темы, но не проявилось умение логически стройного их изложения, самостоятельного анализа источников, содержатся отдельные ошибочные положения.

Оценку «неудовлетворительно» студенты получают в случае, когда не могут ответить на замечания рецензента, не владеют материалом работы, не в состоянии дать объяснения выводам и теоретическим положениям данной проблемы.

Оценка курсовой работы заносится в зачётно-экзаменационную ведомость и в зачётную книжку за подписью научного руководителя. Студент, не предъявивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

Титульный лист

Государственное образовательное учреждение культуры
Луганская государственная академия
культуры и искусств имени М. Матусовского

Факультет изобразительного и декоративно-прикладного искусства
Кафедра графического дизайна

КУРСОВАЯ РАБОТА
(бакалаврская работа)

**Верстка и дизайн электронного мультимедийного интерактивного
периодического издания (журнал) «Название журнала»**

Студента(ки) группы (З)ИКГ 3. Номер группы
Направление подготовки 54.03.01 Дизайн
профильная направленность – Дизайн графический

Ф И О студента(ки)

Научный руководитель:
звание,
должность,
Фамилия Инициалы

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Выпускник

(Ф.И.О., подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Допущена к защите:
Зав. кафедрой,
звание, должность
Фамилия Инициалы

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Луганск
Год