**Практическое занятие № 1 (2 часа)**

**Тема 1: Законодательное регулирование и нормативно-методическое обеспечение в области сертификации**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Структура правовой базы проведения сертификации продукции и услуг, внедрение системы менеджмента качества.
2. Законодательные акты Луганской народной республики, Указы Главы, постановления Правительства ЛНР и ведомственные нормативные акты по вопросам стандартизации и сертификации.
3. Система стандартизации в мировой практике. Международные стандарты ИСО.
4. Национальные стандарты системы менеджмента качества ЛНР на базе ИСО, стандарты на документацию информационной системы.
5. Правила, Порядки, распространяющиеся на все системы сертификации.
6. Общероссийские классификаторы технико-экономической информации, используемые в области сертификации, Перечни, номенклатуры.
7. Рекомендации и справочно-информационные массивы по сертификации.
8. Локальные акты, регламентирующие СМК организаций.

Практические занятия № 2-3 (4 часа)

**Тема 2: Основные понятия в области сертификации продукции и услуг, общая характеристика системы стандартизации и сертификации**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Основные понятия в области сертификации, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации «О техническом регулировании» и другими правовыми актами.
2. Объекты сертификации, характеристика требований к качеству продукции и услуг.
3. Система стандартизации в Российской Федерации, задачи международного сотрудничества в данной сфере деятельности.
4. Порядок применения международных стандартов. Организация работ по стандартизации и сертификации в рамках Европейского Союза.
5. Органы и службы, участвующие в организации работ по сертификации.
6. Правила и порядок проведения сертификации систем менеджмента качества.
7. Сертификация как процедура подтверждения соответствия. Участники добровольной и обязательной сертификации.

Практическое занятие № 4 (2 часа)

**Тема 3: Этапы, цели проведения обязательной и добровольной сертификации**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Этапы проведение сертификации СМК: предсертификационный этап, этап предварительной оценки готовности проверяемой организации к оценке СМК, этап проверки и оценки качества в организации, этап оформления и регистрации пройденной сертификации, инспекторский контроль за сертифицированной

системой менеджмента качества организации. Характеристика работ на каждом этапе.

1. Декларирование соответствия: практика в России и странах Европейского Союза.
2. Роль и место СМК в общей модели компании.
3. Отличительные признаки добровольной и обязательной сертификации.
4. Мероприятия по внедрению систем качества, проблемы внедрения.

Практические занятия № 5-7 (6 часов)

**Тема 4: Порядок документирования разработки и внедрения системы менеджмента качества в организации**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Направления деятельности организации в области СМК.
2. Состав документации по разработки и внедрению СМК в организацию (план внедрения, документирование разграничения полномочий и ответственности за процессы между структурными подразделениями и должностными лицами, описание процессов, карты процессов, Политика в области качества, Руководство по качеству и другие материалы). Общая характеристика назначения документов.
3. Учебно-методические материалы СМК организации, ознакомление с регламентирующими документами сотрудников.
4. Документирование на этапе предсертификационной подготовке в организации.
5. Содержание документированной процедуры.
6. Порядок внедрения СМК, использование информационных систем и средств автоматизации для документирования в области СМК организации.
7. Документирование внутреннего аудита СМК перед сертификацией. Комплекс документов по проведению внутреннего аудита, внедрение на рабочих местах.

Практическое занятие № 8 (2 часа) Тема 5: Документы процесса сертификации

*Вопросы для обсуждения:*

1. Комплексы документации, образующиеся в ходе проведения сертификации.
2. Формы основных документов, применяемые в системе сертификации ГОСТ Р: унификация состава и содержания.
3. Действующая практика декларирования в России, сравнение с зарубежной практикой.

Практические занятия № 9-13 (2 часа)

**Тема 6: Порядок оформления документов в ходе проведения сертификации систем менеджмента качества**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Документация, регламентирующая деятельность органа, проводящего сертификацию.
2. Этапы проведения сертификации соответствующим органом.
3. Схемы прохождения сертификации, анализ документации СМК организации.
4. Документирование свидетельств внешнего аудита.
5. Документирование принятия решения о выдаче сертификата. Сертификат установленного образца, его удостоверение.
6. Порядок государственной регистрации СМК, сертифицируемой организации.
7. Документирование инспекционного контроля, принятие решений по его результатам.
8. Оформление и порядок подачи апелляции в комиссию по апелляциям системы сертификации ГОСТ Р.
9. Порядок соблюдения конфиденциальности при работе с документацией СМК.

Практическое занятие № 14 (2 часа)

**Тема 7: Государственный контроль и надзор за соблюдением государственных стандартов, правил обязательной сертификации и за сертифицированной продукцией**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Цели государственного контроля и надзора.
2. Планирование проверок СМК.
3. Состав и оформление документов, составляемых в ходе проведения проверочных мероприятий.
4. Ответственность за нарушения обязательных требований правил и стандартов в области сертификации.
5. Оценка состояния, направлений развития сертификации в России, в Тюменской области.