

## ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Сущность понятия «документ». Отношения между разными значениями документа.
2. Генезис и развитие понятия «документ».
3. Общая характеристика структуры документа. Простые и сложные документа.
4. Реквизиты документа как совокупность обязательных данных о документе.
5. Метод, способ и средство документоведения. Общие положения.
6. Кодирование информации как специально выработанная система приемов фиксации информации.
7. Документ как знаковая система
8. Понятие о классификации документов.
9. Классификация по информационной составляющей документа.
10. Классификация по физической (материальной) составляющей документа.
11. Классификация документов по обстоятельствам их пребывания во внешней среде.
12. Документна коммуникация как подсистема социальной коммуникации. Соотношение документной и недокументной коммуникации.
13. Документна коммуникационная система: общая характеристика.
14. Документна деятельность, ее составные части. Процесс создания документа.
15. Документный фонд – определение, виды и особенности.
16. Понятие о документознаство как научную дисциплину.
17. Основные этапы развития документоведения.
18. Объект и предмет документоведение.
19. Структура документоведения.
20. Взаимосвязь документоведения с другими науками.
21. Издание как вид документа.
22. Классификация и типологизация изданий. Общие и специфические признаки классификации изданий.
23. Официальное издание: основные специфические черты.
24. Научное издание: основные специфические черт .
25. Научно-популярное издание: основные специфические черты.
26. Производственное издание: основные специфические черты.
27. Учебное издания: основные виды и их общая характеристика.
28. Общественно-политическое издание: основные специфические черты.
29. Справочное издание: основные виды и их общая характеристика.
30. Информационное издание: основные виды и их общая характеристика.
31. Литературно-художественное издание: отличительные черты.
32. Книга как основной вид издания.
33. Структура книги: основные элементы.
34. Патентный документ как результат научно-технической деятельности: основные виды и их характеристика.
35. Нормативный документ – специфические черты.
36. Промышленный каталог как вид нормативного документа.
37. Прейскурант как вид нормативного документа.
38. Общая характеристика периодического и продолжающегося издания.
39. Газета – характерные признаки и функциональное назначение.
40. Журнал как источник информации.
41. Общая характеристика нотного издания.
42. Классификация нотных изданий.
43. Общая характеристика и виды нотных изданий.
44. Общая характеристика и виды картографических изданий.
45. Картографические знаки: общая характеристика.
46. Общая характеристика и виды изоизданий.
47. Понятие «неопубликованный документ»: общая характеристика.
48. Депонированная рукопись как вид неопубликованного документа.
49. Диссертация. Автореферат диссертации.

50. Деловой документ как разновидность непубликуемого документа : понятие и общая характеристика.
51. Классификация деловых документов.
52. Текст как главный элемент делового документа.
53. Документ как артефакт: понятие артефакта.
54. Общая характеристика и основные виды кинодокументов.
55. Общая характеристика и основные виды фотодокументов.
56. Общая характеристика и основные виды фонодокументов.
57. Общая характеристика и основные виды микрографического документа.
58. Общая характеристика и основные виды магнитного документа.
59. Общая характеристика и основные виды оптического документа.
60. Общая характеристика голографической документа.