

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОУК ЛНР «ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ М.МАТУСОВСКОГО»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 А.Н. Кулиш

15 сентября 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки

54.03.03 Искусство костюма и текстиля

Профиль

Искусство костюма и текстиля

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Луганск 2021

Рабочая программа преддипломной практики по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Искусство костюма и текстиля» составлена на основании государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 54.03.03 Искусство костюма и текстиля (уровень бакалавриата) и учебного плана по основной образовательной программе высшего образования «Искусство костюма и текстиля», профиль «Искусство костюма и текстиля».

Рабочая программа преддипломной практики разработана Малхасян А.С.

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры протокол № 2 от «08» сентября 2021 года.

Заведующий кафедрой



А.С.Малхасян

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения
 - 1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения
 - 1.2. Цель и задачи практики
 - 1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы, объем практики в зачетных единицах
 - 1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы
 2. Содержание практики
 3. Формы отчетности по практике
 4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики
 5. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики
 6. Материально-техническое обеспечение практики
- Лист регистрации изменений

1. Общие сведения

1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения

Вид практики: преддипломная.

Преддипломная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Тип преддипломной практики, предусмотренной ОПОП ВО, разработанной на основе ГОС ВО, устанавливается организацией в соответствии с ГОС ВО.

Способ проведения практики: стационарная.

Преддипломная практика относится к лабораторной, производственной форме проведения практики, включает ведение дневника, написание отчета, изготовление изделий. Преддипломная практика проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Виды профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская;
- проектная;
- организационно-управленческая;
- производственно-технологическая;
- творческая и исполнительская.

1.2. Цель и задачи практики

Целями производственной преддипломной практики по направлению подготовки

54.03.03 «Искусство костюма и текстиля»:

- создание и воплощение художественного проекта швейного изделия;
- овладение теоретическими и практическими навыками для выполнения проекта в материале;
- разработка художественного проекта изделия с учетом конструктивно-технологических, эстетических, стилистических, экономических параметров.

Задачи преддипломной практики

Задачами производственной преддипломной практики по направлению подготовки 54.03.03 «Искусство костюма и текстиля»:

- разработать художественный проект швейного изделия согласно заданию, основанному на стилистических, эргономических, эстетических показателях индивидуального потребителя;
- применить в проектировании изделия информационные технологии;
- выполнить в материале проект швейного изделия;
- изучить научно-техническую информацию отечественного и зарубежного опыта по тематике профессиональной деятельности.

1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Преддипломная практика реализуется в вариативной части основной образовательной программы высшего образования «Искусство костюма и текстиля» по направлению подготовки 54.03.03 Искусство костюма и текстиля.

Виды контроля по дисциплине: промежуточная аттестация

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3з.е., 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрена самостоятельная работа студента (108 ч.)

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Преддипломная практика направлена на формирование у обучающихся следующих должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

ПК-2 – готовностью представить результаты научного исследования в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений

ПК-6 – способностью к творческому самовыражению при создании оригинальных и уникальных изделий;

ПК-7 – способностью использовать современные и информационные технологии в сфере художественного проектирования изделий текстильной и легкой промышленности;

ПК-15 – способностью создавать художественно-технические проекты швейных изделий и изделий декоративно-прикладного искусства индивидуального и интерьерного назначения;

ПК-17 – способностью варьирования формы изделий искусства костюма и текстиля в соответствии с новыми технологическими решениями;

ПК-18 – готовностью использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла;

ПК-19 – готовностью контролировать изготовление изделий на предмет соответствия художественно-техническим требованиям проекта;

ПК-20 – способностью выполнять чертежи базовых конструкций изделий;

ПК-21 – способностью выбирать рациональные способы технологических режимов в производстве изделий;

ПК-22 – готовностью выполнять эскизы и проекты с использованием различных графических средств и приемов и реализовывать их на практике.

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся **знать:**

- владеть основами художественного проектирования;
- владеть основами композиции;
- владеть основами дизайн-проектирования

уметь:

- владеть навыками выбора методов технологической обработки изделий;
- владеть навыками компьютерного проектирования изделий;

владеть:

выполнение творческих работ в материале;

2. Содержание практики

Преддипломная практика является частью выпускной квалификационной работы и включает в себя ряд этапов необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы (далее ВКР). Для прохождения учебной практики студентам предлагается следующий тематический план:

№	Перечень вопросов	Количество дней	Прим.
1.	Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики. Инструктаж по технике безопасности.		
2.	Исследовательская работа. Анализ тенденций в моде относительно формы, деталей костюма, колористического решения. Выведение базового силуэта. Разработка форэскизов плечевого изделия на базе перспективного силуэта. Выполнение чистового эскиза в цвете с привязкой конкретного сырья. Построение базовой основы. Моделирование основы относительно эскиза. Выполнение лекал основных деталей и вспомогательных. Составление техпоследовательности. Декатировка ткани и раскрой изделия. Подготовка первой примерки и уточнение на манекене. Осноровка изделия, подкрой деталей. Подготовка второй примерки. Выполнение изделия и отделки относительно технологической последовательности. ВТО изделия.		
3.	Подготовка техдокументации по соответствующему образцу		
4	Демонстрация изделия на фигуре, выступление.		

3. Формы отчетности по практике

Планирование и учет прохождения преддипломной практики, независимо от формы ее проведения, записываются в дневнике, который сдается на кафедру вместе с отчетом о практике. Рабочий дневник, письменный отчет являются обязательными документами для оценки работы студента во время учебной практики.

Требования к ведению дневника.

В течение практики студенты должны вести дневник, который является основным документом о прохождении студентом преддипломной практики. Все собранные данные студент оформляет в виде дневниковых записей, где отмечено дату записи, источник получения информации (приложения). Детальные записи также делаются в рабочей тетради, являющейся продолжением дневника.

Не реже одного раза в неделю студент обязан представлять дневник на просмотр для подписи руководителям практики от вуза и от базы практики. После завершения практики дневник вместе с отчетом должен быть просмотрен и подписан руководителями практики. Они также дают письменные отзывы о работе студента (приложения).

Составление и оформление отчета.

По результатам преддипломной практики студент составляет и оформляет письменный отчет и графическую часть. Письменный отчет подается в произвольной форме, в нем раскрывается содержание выполненной работы, делаются выводы, высказываются пожелания, предложения, критические замечания относительно условий и содержания прохождения практики. Отчет должен содержать количественные показатели по каждому виду работы.

К текстовой части предъявляются следующие требования:

- соответствие темы ВКР, наличие структурного перечня разделов;
- грамотная постановка цели и задач преддипломной практики;
- грамотно сформулированные выводы;
- список не менее 40 используемых источников;
- наличие задания на проектирование;
- наличие заполненного и подписанного руководителями практики дневника

практики;

Весь материал собранный и проработанный за время преддипломной практики ложится в основу пояснительной записки к дипломному проекту и оформляется в виде отчета не менее 10-15 страниц формата А4, который должен содержать текстовую и иллюстративную части и титульный лист (унифицированная форма).

Отчет о прохождении практики имеет титульную страницу, оглавление, введение (резюме результатов практики), основной текст (должен состоять из тематических разделов, которые соответствуют задачам программы практики), выводы, приложения.

Во введении дается краткая справка об учреждении, где проводилась практика, задания практики, обосновывается целесообразность проведения работы, предусмотренной программой производственной практики.

Основная часть отчета подается самостоятельными главами или параграфами. Их сущность отвечает задачам программы практики.

В основной части необходимо отразить не только организацию и методику выполнения тех или иных видов работ, но и показать трудности, которые случились в практической работе, отметить преимущества и недостатки в теоретической подготовке студента. При изложении фактического материала в отчете дается анализ проделанной работы. Выдвинутые положения подтверждаются примерами из практики со ссылкой на документы. По каждому виду работ указывается объем работы и время, затраченное для ее выполнения.

В заключении необходимо подвести итоги проделанной работы, отметить отклонения от программы практики, если они допускались. Следует показать, как практика способствовала углублению и закреплению теоретических знаний по всем дисциплинам учебного плана.

Отчет оформляется по общим требованиям к научным работам (на стандартных листах формата А4, шрифт 14, 28-30 строк на странице). Отчет должен быть напечатан, подшит в мягкую обложку, иметь сквозную нумерацию страниц. Объем отчета (текстовая часть) – 10-15 страниц.

Отчет представляется на кафедру на следующий день после окончания практики. Отчет проверяется руководителями практики от учреждения и кафедры и в случае необходимости возвращается практиканту для доработки и исправлений. За несвоевременное представление отчета, невыполнение всех требований к нему, оценка за практику снижается.

Итоги практики подводятся на кафедре искусства костюма и текстиля в форме отчетной конференции, где дается оценка работы каждого практиканта. На основе этого студентам за практику выставляется дифференцированная оценка, которая заносится в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

Основная литература

1. [Головин В. П. От амулета до монумента. Книга об умении видеть и понимать скульптуру / В. П. Головин. — М. : Изд-во МГУ, 1999. — 126 с. : ил.](#)
2. [Козлова Т. В. Художественное проектирование костюма / Т. В. Козлова. — М. : Легкая и пищевая промышленность, 1982. — 144 с. : ил.](#)
3. [Методика обучения изобразительной деятельности и конструированию : учеб. пособие / Т. С. Комарова, Н. П. Сакулина, Н. Б. Халезова и др. — 3-е изд. дораб. — М. : Просвещение, 1991. — 261 с. : ил.](#)
4. [Котломанов А. О. Монументальность новой русской скульптуры. Эпизод 2 "Стена скорби" // Вестник СПбГУ. — 2017. — Т. 7. — Вып. 4. — С. 436-452](#)
5. [Лантери Э. Лепка / Э. Лантери. — М. : В. Шевчук, 2006. — 336 с.](#)
6. [Левин И. Л. Способы творческой интерпретации изображений в скульптуре и архитектурном декоре : учеб.-метод. пособие / И. Л. Левин; под общ. ред. Г. И. Панксенова. — Нижний Новгород : ННГАСУ, 2016. — 215 с.](#)
7. [Моран де А. История декоративно-прикладного искусства : от древнейших времен до наших дней / д. А. Моран. — М. : Искусство, 1982. — 501 с.](#)
8. [Русское декоративное искусство. Вып. 1 : Народная резьба / В. Воронов / под ред. В. А. Никольского. — М. : Госиздат, 1925. — 47 с.](#)

Дополнительная литература:

1. Ватагин В.А. Изображение животного. Записки анималиста. М.: Сварог и К, 1999. — 170с., ил.
2. Воронова О.П. Искусство скульптуры. М: Знание, 1981. — 112 с.,
3. Елатомцева И.М. Станковая скульптура. Понятие о жанрах. — Мн.: Вышэйшая школа, 1975. — 200 с., ил.
4. Кухаронак Т. І. Маскі у каляндарнай абраднасці беларусаў. — Мн: Ураджай, 2001. — 329 с., іл.
5. Пластыка Беларусі XII – XVIII стагоддзяў: Альбом / Аутар і склад. Н.Ф. Высоцкая. — Мн: Беларусь, 1983. — 230 с., ил.
6. Полякова Н.И. Скульптура и пространство: проблема соотношения объема и пространственной среды. М.: Советский художник, 1982. — 199 с., ил.
7. Рубино П. Скульптурный портрет в глине: увлекательное путешествие в мир творческих и технических возможностей портретной скульптуры. — М.: АСТ: Астрель, 2006. — 158 с., ил.
8. Сто великих скульпторов /Авт.-сост. С.А. Мусский. — М.: Вече, 2002. — 477 с.

Интернет ресурсы

1. Бараски К. Трактат по скульптуре. Бухарест: Меридиане, 1964. — 288с., ил.
<http://www.bibl.nngasu.ru/electronicresources/uch-metod/architecture/863162.pdf>
2. <http://urokilcpki.ru/catcgory/lepim-iz-solcnogo-tesla/>
3. <http://stranahandmadc.net/tcxniki-lepki-iz-polimernoj-gliny.html>

4. <http://myclay.ru/uroki-lcpki/ukrasheniya/lepka-ukrashenij-iz-polimernoj-gliny/>
5. <http://tkalcz.com/lcpka/lcpka-iz-polimernoj-gliny>
6. <http://stranamastcrov.ru/node/360860>
7. Одноралов Н.В. Скульптура и скульптурные материалы: Учебное пособие для художественных вузов и училищ. – М.: Изобразительное искусство, 1982. – 223с.[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://sculpture.artyx.ru/books/item/f00/s00/z0000011/st000.shtml>

1.

6. Материально-техническое обеспечение практики

Для прохождения преддипломной в рамках реализации основной образовательной программы высшего образования «Искусство костюма и текстиля» по направлению подготовки 54.03.03 «Искусство костюма и текстиля» используется материально-техническое оснащение, имеющееся в ЛГАКИ им. М. Матусовского.

Предоставляется литература читального зала библиотеки, имеющего рабочие места для студентов, оснащенного компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет, и наглядных материалов кафедры графического дизайна ГОУК ЛНР «ЛГАКИ им.М.Матусовского». Студенты имеют доступ к ресурсам электронной библиотечной системы Академии.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОУК ЛНР «ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ М. МАТУСОВСКОГО»**

Кафедра искусства костюма и текстиля

ОТЧЕТ

по преддипломной практике

Выполнил: _____

(ФИО)

Курс _____ группа _____

Руководитель практики: _____

Примечания:

1. Форма предназначена для определения заданий на практику, проведения текущих записей о приобретенных умениях при выполнении работ, оценки результатов практики.

Заполняется студентом лично, кроме разделов отзыва о работе студента на практике.

2. Высшими учебными заведениями могут вноситься изменения в формы и смысловое наполнение «Дневника практики» в зависимости от специфики и профиля высшего учебного заведения.

3. Формат бланка – А5 (148 x 210 мм), брошюра 8 страниц

**ГООУК ЛНР «Луганская государственная академия
культуры и искусств имени М. Матусовского»**

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

_____ (вид практики)

студента

_____ (фамилия, имя, отчество)

Факультет

Кафедра

Образовательно-квалификационный уровень

Направление подготовки

_____ (шифр и название)

Направленность
(профиль)

_____ (шифр и название)

курс, группа

_____ 2020 год

Студент

_____ (фамилия, имя, отчество)

прибыл на предприятие, в организацию (учреждение).

Печать предприятия,
организации, учреждения « ____ » _____ 2020 г.

_____ (подпись)

_____ (должность, инициалы и фамилия
должностного лица)

Выбыл из предприятия, организации (учреждения).

Печать предприятия,
организации, учреждения « ____ » _____ 2020 г.

Отзыв лиц, которые проверяли прохождение практики

Вывод руководителя практики от ВУЗа о прохождении практики

Дата сдачи зачета: « ____ » _____ 20 ____ года

Оценка по национальной шкале:

_____ (словами)

Руководитель практики от ВУЗ

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Проориентационное задание на время прохождения практики

ФИО студента _____

курс, группа _____

кафедра _____

направляется в населенный пункт (название) _____

организация / учреждение

Цель: групповое и индивидуальное консультирование, распространение сведений об Академии, специальностях и специализациях, условиях поступления.

Задания: формирование знаний о профессии, профессиональном образовании, требованиях к профессиональным качествам, о рынке труда.

Формы выполнения задания:

- распространение информационных материалов об Академии, специальностях и специализациях в учебных заведениях и на предприятиях в виде: размещение объявлений, распространение буклетов, листовок, встречи с выпускниками школ, приглашения абитуриентов на День открытых дверей, на подготовительные курсы
- подготовка и размещение статей в прессе, выступление на телевидении, радио;
- организация экскурсий в Академию;
- приглашение посетить концертные программы, выставки Академии;
- индивидуальная консультация абитуриента;
- пополнение «Базы данных» в виде заполнения анкеты с контактными данными абитуриента.

Срок практики «__» дней с «__» ____ 2020 г. по «__» ____ 2020 г.

Декан (зав. кафедры) _____

Ректор (проректор) _____

«__» _____ 2020 г.

Отчёт о выполнении профориентационного задания

Я, _____

провел (а) следующую профориентационную работу:

1. указать имена, фамилии, контактные телефоны, адрес и место обучения абитуриента (или нескольких), с которыми проводилась профориентационная работа

2. указать дату, форму, количество участников мероприятия, которое проводилось во время практики _____

3. указать места размещения рекламных листовок Академии

4. другая работа

К отчёту прилагаю:

• ксерокопии публикаций в СМИ и т.д.

• заполненные анкеты в количестве (ФИО)

Подпись студента _____

« ___ » _____ 2020 г.

Отчет руководителя по практике от кафедры

(должен содержать следующие пункты)

Образец прилагается

1. Сроки практики, вид практики
2. Группа, количество проходящих практику
3. Базы практики
4. Анализ географии практики
5. Контроль за явкой/неявкой студентов на базу практики
6. Цель практики, задачи
7. Анализ защит отчетов по практике, оценка выполнения индивидуальных заданий студентов
8. Подведение итогов, выявление дисциплин на которые нужно обратить внимание для применения их теории на практике.