

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУК ЛНР «ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ М. МАТУСОВСКОГО»

Кафедра библиотечно – информационной деятельности и электронных
коммуникаций

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 И.А.Федоричева

19.08. 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ТЕХНИКООСНАЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОЙ
СИСТЕМЫ

Уровень основной образовательной программы – бакалавриат

Направление подготовки – 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность.

Статус дисциплины – вариативная

Учебный план 2018 года

Описание учебной дисциплины по формам обучения

Очная								Заочная								
Курс	Семестр	Всего час. / зач. единиц	Всего аудиторных час.	Лекции, часов	Практ.(семинарские) занятия, час.	Самост. работа, час..	Форма контроля	Курс	Семестр	Всего час. / зач. единиц	Всего аудиторных час.	Лекции, часов	Практ.(семинарские) занятия, час.	Самост. работа, час..	Контрольная работа	Форма контроля
2	4	144/ 4	70	34	36	74	Экзамен (4)	2	4	144/ 4	24	12	12	120	+	Экзамен (4)
Всего		144/ 4	70	34	36	74	Экзамен (4)	Всего		144/ 4	24	12	12	120	+	Экзамен (4)

Рабочая программа составлена на основании учебного плана с учетом требований ООП ГОС ВО.

Программу разработала  О.Е. Еремина, ст.преподаватель
кафедра библиотечно – информационной деятельности и электронных коммуникаций

Рассмотрено на заседании кафедры библиотечно – информационной деятельности и э
электронных коммуникаций (ГОУК ЛНР «ЛГАКИ им. М. Матусовского»)

Протокол № 1 от 28.08. 2019 г. Зав. кафедрой  А.В. Бобрышева

1. АННОТАЦИЯ

Дисциплина «ТЕХНИКООСНАЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОЙ СИСТЕМЫ» является вариативной частью дисциплин ООП ГОС ВО (уровень бакалавриата) и адресована студентам 2 курса (IV семестр) направление подготовки 51.03.06 библиотечно-информационная деятельность ГОУК ЛНР «Луганская государственная академия культуры и искусств имени М.Матусовского». Дисциплина реализуется кафедрой библиотековедения, документоведения и информационной деятельности.

В содержание учебной дисциплины входят элементы системы технического и программного обеспечения библиотечно-библиографических процессов, а также составляющие материально-технической базы библиотеки.

Значительным аспектом библиотечной практики является внедрение в библиотеки новых информационных технологий, которые в большинстве основаны на использовании автоматизированных технологий и средств автоматизации библиотечно-библиографических процессов. Существенным для библиотек является не только иметь соответствующие программно-технические средства и технологии, но и умение сотрудников библиотечно-информационного учреждения их эффективно использовать.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа студентов и консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т. п.);
- письменная (письменный опрос, выполнение письменных заданий и т. д.).

И итоговый контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 34 часа для очной формы обучения и 12 часа для заочной формы обучения, семинарские занятия - 36 часов для очной формы обучения и 12 часов для заочной формы обучения, самостоятельная работа - 74 часа для очной формы обучения и 120 часов для заочной формы обучения.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения курса «ТЕХНИКООСНАЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОЙ СИСТЕМЫ» является подготовка специалиста, способного квалифицированно управлять системами автоматизации библиотечно-библиографических процессов, средствами копирования и тиражирования документов, техническими средствами популяризации литературы, средствами механизации производственных процессов в фондохранилищах.

Задачи дисциплины:

- предоставлении студентам знаний по теории и практики организации управления системами механизации и автоматизации библиотечно-библиографических процессов;
- курс направлен на изучение возможностей использования современных технических средств с целью совершенствования технологических процессов и обслуживания пользователей в библиотеках;
- создании эффективных систем автоматизации библиотечно-библиографических процессов;
- познать особенности библиотеки как социального института;
- ознакомиться с процессами создания, и функционирования библиотек;
- ознакомиться с различными видами библиотек в зависимости от содержания, материальной конструкции и сферы их функционирования.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина «ТЕХНИКООСНАЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОЙ СИСТЕМЫ» относится к базовой части. Курс данной дисциплины методически связан с дисциплинами «Документоведение», «Книговедение. История книги», «Организация обслуживания в ДИС», они предоставляют обширную теоретическую базу, формируют навыки самостоятельной аналитической работы.

Изучение дисциплины «ТЕХНИКООСНАЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОЙ СИСТЕМЫ» способствует успешному овладению студентами таких дисциплин как «Библиотечное фондоведение», «Социальные коммуникации» и др.

В программе учтены межпредметные связи с другими учебными дисциплинами.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций в соответствии с ГОС ВО направления подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Общекультурные компетенции (ОК):

№ компетенции	Содержание компетенции
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-5	способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы
ОК-8	способностью к самоорганизации и самообразованию

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

№ компетенции	Содержание компетенции
ОПК - 1	готовностью к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1)
ОПК - 6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Профессиональные компетенции (ПК):

№ компетенции	Содержание компетенции
ПК-5	способностью к выявлению, анализу и оценке информационных ресурсов общества
ГК-6	готовностью к аналитико-синтетической переработке информации (ГК-6)
ПК-8	готовностью к выявлению и изучению информационных потребностей субъектов информационного рынка
ПК-24	способностью к эффективному библиотечному общению с пользователями
ПК-27	готовностью к формированию информационной культуры пользователей библиотеки

В процессе теоретического освоения курса «ТЕХНИКООСНАЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОЙ СИСТЕМЫ» студент должен **знать**:

- понятийный (терминологический) аппарат библиотековедения и библиотечного дела, теоретический и дискуссионный материал по важнейшим темам курса;
- закономерности развития документа как носителя информации;
- социальные и технологические функции библиотеки;
- научные методы используемые при изучении библиотечной деятельности;
- процессы создания, хранения, распространения документов;
- структуру и содержания библиотековедения;
- историю развития документа и систем документации, способы и средства документирования, материальные носители информации;
- особенные характеристики библиотек различных видов и типов;
- процесс трансформации библиотек в период информационной трансформации общества.

В результате изучения данных разделов курса студент должен **уметь**:

- пользоваться специальной терминологией и ориентироваться в литературе по библиотековедению;

- выделять особенности, преимущества и недостатки тех или иных разновидностей библиотек;
- владеть навыками классификации и типологизации библиотек;
- анализировать функции, выполняемые библиотекой в зависимости от ее вида;
- определять историческую и практическую ценность документов и порядок организации документов в библиотеках.

В результате изучения данных разделов курса студент должен **владеть**:

- методами поиска, анализа и синтеза литературы по библиотековедению;
- суммой знаний и умений, необходимых для формирования практических задач и методов их решения.

5. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Названия разделов и тем	Количество часов								
	очная форма					заочная форма			
	всего	в том числе				всего	в том числе		
		л	с	пр.	с.р.		л	с	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Раздел 1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА И ИНЖЕНЕРНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА БИБЛИОТЕК									
1.1. Материально-техническая база библиотек	13	4	2		8	13	1		12
1.2. Технические коммуникации жизнеобеспечения библиотеки.	13	4	2		8	13	1		12
1.3. Технические средства обеспечения безопасности библиотеки.			2				1	2	
1.4. Системы административного управления и оперативной связи.	13	2	2		8	13	1		12
1.5. Копировально-множительная техника в библиотеке.	15		2	4		15	1		
1.6. Средства микрофильмирования в библиотеке.		2	2				1	2	12
Раздел 2. ТРАНСПОРТНОЕ И МЕБЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ В БИБЛИОТЕКЕ. БИБЛИОТЕКА КАК ОБЪЕКТ АВТОМАТИЗАЦИИ									
2.1. Библиотечный транспорт. Библиобусы.	15	4	2		12	15	1	2	12
2.2 Эргономика рабочего места в библиотеке.	15	2	2	4	8	15	1		12
2.3 Библиотечная мебель. Интерьер в библиотеке.	15	4	2		8	15	1	2	12
2.4 Типизация библиотек как объектов автоматизации.	15	4	2		12	15	1		12
2.5 Программно-техническое обеспечение автоматизации библиотечно-библиографических процессов.	15	4	2	4	10	15	1	2	12
2.6 Технология Web 2.0 в библиотеке.	15	4	2			15	1	2	12
ВСЕГО часов по дисциплине	144	34	24	12	74	144	12	12	120

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА И ИНЖЕНЕРНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА БИБЛИОТЕК

Тема 1.1 Материально-техническая база библиотек

Рассматриваются основные понятия предмета, технические коммуникации жизнеобеспечения библиотек, технические средства обеспечения безопасности библиотеки, системы административного управления и оперативной связи, звукотехнические средства в библиотеке. Видеотехника, телевидение и проекционное оборудование.

Понятие материально-технической базы библиотек. Материально-техническая база библиотеки как часть предмета библиотечного дела. Материально-техническая база библиотеки в общей библиотечной структуре. Здания библиотек: развитие взглядов и современные тенденции. Подсистемы материально-технической базы. Библиотека как сложный инженерно-технический комплекс. Инженерная инфраструктура библиотеки.

Тема 1.2 Технические коммуникации жизнеобеспечения библиотек.

Понятие технических коммуникаций жизнеобеспечения библиотек. Естественное и искусственное освещение библиотеки. Аварийное освещение библиотеки. Экономия электроэнергии в библиотеке. Электробезопасность. Понятие аварийного освещения. Требования электробезопасности обусловлены тем, что в электросети могут возникать опасные токи короткого замыкания (в том числе на землю) и перегрузки. В результате выходят из строя электрическое и электронное оборудование, электропроводка, происходят пожары, люди получают электротравмы и др.

Микроклимат библиотеки. Управление микроклиматом библиотеки. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха библиотеки. Санитарно-техническое обеспечение библиотеки.

Тема 1.3 Технические средства обеспечения безопасности библиотеки.

Структурно-функциональная схема безопасности в библиотеках. Пожарная безопасность в библиотеках. Противопожарные материалы, устройства и конструкции. Автоматические пожарные сигнализации. Световые и звуковые системы оповещения о пожаре. Эвакуационные указатели. Первоначальные средства тушения пожара. Охранная сигнализация и безопасность в библиотеках. Обеспечение безопасности библиотечного помещения, оборудования, фондов, читателей и библиотечных работников. Охрана периметра здания библиотеки. Управление доступом в библиотеки. Защита от несанкционированного использования оборудования и информационных ресурсов библиотеки.

Тема 1.4 Системы административного управления и оперативной связи.

Для оперативного оповещения работников библиотек и посетителей о различных (штатных и нештатных) событиях, например о проводимых выставках или культурно-массовых мероприятиях, о чрезвычайных ситуациях, используют оборудование административного управления и оперативной связи. Системы административного управления и оперативной связи учреждения (в нашем случае – библиотеки) включают системы и устройства:

- городской радиотрансляционной сети;
- местного радиовещания;
- оперативной (в том числе диспетчерской) связи, конференц-связи и др.

Проектирование библиотеки в части оснащения ее техническими средствами управленческого труда осуществляется с учетом основных требований его научной организации, эффективного использования отечественного и зарубежного опыта,

современных программно-технических средств управления. Состав и содержание такого проекта определяются организационной структурой и спецификой библиотеки, объемом документооборота, конкретными потребностями в автоматизации, механизации, компьютеризации управленческого труда, кадровыми и финансовыми возможностями управленческого аппарата. Этот проект может быть самостоятельным или входить в состав общего проекта строительства или модернизации здания (зданий) библиотеки.

Тема 1.5 Копировально-множительная техника в библиотеке.

Виды и устройство принтеров. Классификация принтеров. Современные технологии печати. Современные многофункциональные устройства печати. Работа с принтерами: присоединение, вывод на печать. История развития сканирование. Классификации сканеров. Принцип действия сканера. Общие характеристики сканеров. Средства оргтехники (канцтовары, оперативно-множительное, полиграфическое оборудование и др.). Оперативно-множительная техника в библиотеке: основные типы, назначение.

Операции копирования и размножения документов (статей, объявлений, рекламных проспектов и др.) весьма распространены в деловом бизнесе и других областях трудовой и общественной деятельности. Для целей копирования и размножения документов используются специальные технические средства. Для получения небольшого количества копий (до 25 экз.) целесообразно пользоваться средствами копирования документации (репрографии), при большом тиражировании (более 25 экз.) – средствами размножения документов (оперативной или малой полиграфии).

Принципиальное отличие средств копирования от средств малой полиграфии заключается в том, что при копировании копия снимается непосредственно с документа-оригинала, а при размножении – с промежуточной печатной формы, изготовленной с документа-оригинала.

Тема 1.6 Средства микрофильмирования в библиотеке.

Микрофильмирование является разновидностью фотокопировального процесса, но ряд специфических особенностей позволяет выделить его в отдельную группу. Эти особенности проявляются в используемом наборе оборудования для съемки и обработки, дублирования и просмотра микрокопий; в широком внедрении микрофильмирования в практику управленческих, проектно-конструкторских и исследовательских работ; в существенном сокращении площадей, требуемых для хранения документации; в возможности автоматизации процесса поиска документов, применения для вывода информации из ЭВМ и т.д.

Микрофильмирование заключается в получении изображения оригинала на фотопленке с большой кратностью уменьшения. Съемка производится на фотопленку с высокой разрешающей способностью. В результате этого процесса образуется негативная микрокопия (микрофильм), используемая как оригинал, с которого приборами контактного копирования может быть получено необходимое число дубликатов с позитивным изображением исходного документа.

Раздел 2. ТРАНСПОРТНОЕ И МЕБЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ В БИБЛИОТЕКЕ. БИБЛИОТЕКА КАК ОБЪЕКТ АВТОМАТИЗАЦИИ

Тема 2.1 Библиотечный транспорт. Библиобусы.

Универсальные и специализированные средства транспортировки в библиотеках; их назначение и общие характеристики. Использование средств транспортировки в библиотеках разных типов (конвейеры, лифты, пневмопочта и др.). Современные возможности использования средств транспортировки в библиотеках.

Транспортные средства в библиотеке целесообразно разделить на внешние, внутренние и гибридные (комбинированные), в том числе позволяющие вести извне загрузку грузов в здание и выгрузку их наружу. К внешним транспортным средствам в

библиотеке можно отнести микролитражные легковые (например, «жигули») и малотоннажные полугрузовые («газель» и т. п.) автомобили, используемые главным образом для перевозки мебели, оборудования и документов в пределах соответствующего населенного пункта, для обмена информацией с различными внешними организациями (библиотеками и их филиалами, коллекторами), для обслуживания компактно расположенных удаленных пользователей и т. п.

Тема 2.2 Эргономика рабочего места в библиотеке.

Эргономика: основные понятия. Создание комфортных условий библиотекарям и читателям. Требования эргономики помещений, проходов, подходов и др. Помещения для культурно-массовой работы. Подготовка и проведение мероприятий, направленных на создание условий для комфортной работы библиотекарей и читателей. Правила размещения и установления ПК.

Тема 2.3 Библиотечная мебель. Интерьер в библиотеке.

Основные требования к мебели для библиотек. Библиотечная мебель для детей и взрослых. Стеллажи, столы, стулья, кафедры видами, выставочное оборудование и пр. Приобретение и расстановка мебели; дизайн помещений библиотек. Основные принципы. Функциональное и эстетическое оформление помещений, проходов и подходов к библиотекам. Оформление помещений для культурно-массовой работы. Специальные помещения и зоны обслуживания.

Тема 2.4 Типизация библиотек как объектов автоматизации.

Цель, направления и особенности использования средств автоматизации в библиотеках. Формат MARC. Формат UNIMARC (Международный формат представления библиографических данных для автоматизированной обработки). АРМ (автоматизированное рабочее место). Основные административно-управленческие задачи, решение которых возможно с помощью средств вычислительной техники и оргтехники. Принципы автоматизации библиотечных процессов. Типы библиотек как объектов автоматизации (специфика, общие характеристики, возможности деления на типы). Сравнительный анализ существующих типизации и их современное понимание. Паспортизация библиотек как объектов автоматизации.

Тема 2.5 Программно-техническое обеспечение автоматизации библиотечно-библиографических процессов.

АБИС как результат автоматизации библиотечно-библиографических процессов. Компоненты АБИС. Понятие технического обеспечения процессов автоматизации. Средства технического обеспечения автоматизации: персональный компьютер, сервер, модем, принтер, цифровой фотоаппарат, локальная вычислительная сеть. Сущность программного обеспечения. Общее и специальное программное обеспечение автоматизации библиотечно-библиографических процессов. Разновидности программного обеспечения автоматизации процессов: УФД "Библиотека", LIBER, ALERH, ИРБИС и тому подобное.

Тема 2.6 Технология Web 2.0 в библиотеке.

Концепция «библиотеки 2.0» предполагает комплексную двустороннюю интеграцию библиотеки в цифровую среду. На занятии исследуются вопросы практической реализации этой концепции с помощью новейших веб-технологий электронного каталога и сервисов веб-2.0. На реальных примерах показывается, что в результате такого внедрения библиотека может стать создателем качественных электронных ресурсов и продуктов, активным участником электронных социальных коммуникаций. Изучается ряд требований к электронным каталогам нового поколения и дается развернутый обзор применения сервисов Web-2.0 в библиотеках.

7.СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа студентов обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и в качестве выполненных рефератов.

СР включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- подготовка к семинарским, практическим занятиям;
- поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- выполнение домашнего задания в виде подготовки презентации, реферата по изучаемой теме;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- для студентов заочной формы обучения – выполнение контрольной работы;
- подготовка к экзамену.

7.1. СОДЕРЖАНИЕ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

МОДУЛЬ 1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА И ИНЖЕНЕРНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА БИБЛИОТЕК

Тема 1.1 Материально-техническая база библиотек

Семинар 1.

Материально-техническая база библиотек.

Вопросы для обсуждения:

1. Теоретических проблемы материально-технической базы библиотек.
2. Понятие и элементы МТБ библиотек.
3. Инженерная инфраструктура библиотеки как элемент МТБ.

Литература: [6]

Тема 1.2.Технические коммуникации жизнеобеспечения библиотек.

Семинар 2.

Вопросы для обсуждения:

1. Электроснабжение и освещение
 - 1.1. Освещение
 - 1.2. Меры по экономии энергии
 - 1.3. Электробезопасность
2. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха
 - 2.1. Микроклимат
 - 2.2. Отопление. Теплоснабжение
 - 2.3. Управление микроклиматом
 - 2.4. Вентиляция
 - 2.5. Очистка воздуха и помещений
 - 2.6. Кондиционирование воздуха
3. Санитарно-техническое обеспечение

Литература: [6; 14]

Тема 1.3 Технические средства обеспечения безопасности библиотеки.

Семинар 3.

Технические средства обеспечения хранения и безопасности в библиотеке.

Вопросы для обсуждения:

1. Технические возможности обеспечения хранения помещений, информации и программно-технических средств.
2. Виды влияния на личную безопасность пользователя и обслуживающий персонал.
3. Меры по обеспечению безопасности помещений и информации.
4. Мероприятия по хранению различных носителей информации.
5. Меры охранной безопасности в библиотеке.
6. Обеспечение безопасности от внешних и внутренних стихийных и несанкционированных воздействий.

Литература: [3; 13; 15]

Тема 1.4 Системы административного управления и оперативной связи.

Семинар 4.

Системы административного управления и оперативной связи.

Вопросы для обсуждения:

1. Городская радиотрансляционная сеть
2. Система местного радиовещания
3. Система оперативной связи
4. Системы конференцсвязи.
5. Аудиовизуальное обслуживание

Литература: [7]

Тема 1.5 Копировально-множительная техника в библиотеке.

Семинар 5.

Копировально-множительная техника в библиотеке.

Вопросы для обсуждения:

1. Виды принтеров. Устройство принтеров.
2. Современные технологии печати. Многофункциональные устройства.
3. Устройство сканера. Классификация сканеров. Принцип действия сканеров.
4. Средства копирования документов.
5. Средства оперативной полиграфии.

Литература: [5]

Тема 1.6 Средства микрофильмирования в библиотеке.

Семинар 6.

Средства микрофильмирования в библиотеке.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие микрофильмов. Разновидности.
2. История развития микроформ.
3. Организация хранения микрофильмированных документов.

Литература: [1; 2]

ТРАНСПОРТНОЕ И МЕБЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ В БИБЛИОТЕКЕ. БИБЛИОТЕКА КАК ОБЪЕКТ АВТОМАТИЗАЦИИ

Тема 2.1 Библиотечный транспорт. Библиобусы.

Семинар 7.

Использование транспортных средств в библиотеке.

Вопросы для обсуждения:

1. Универсальные и специальные средства транспорта в библиотеке.
 - 1.1 Библиобусы.
 - 1.2 Электромобили и погрузчики.
2. Классификация библиотечно-транспортного оборудования.
3. Транспортеры
4. Средства вертикального транспортирования

Литература: [6]

Тема 2.2 Эргономика рабочего места в библиотеке.

Семинар 8.

Разработка мероприятий по созданию комфортной среды в помещениях библиотеки

Вопросы для обсуждения:

1. Эргономика: основные положения.
2. Требования эргономики для помещений
3. Помещения для культурно-массовой работы.
4. Служебные помещения.
5. Подготовка и проведение мероприятий, направленных на создание комфортных условий для пользователей и персонала

Литература: [8]

Тема 2.3 Библиотечная мебель. Интерьер в библиотеке.

Семинар 9.

Библиотечная мебель. Интерьер. Дизайн

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие библиотечной мебели и библиотечного оборудования.
2. Универсальная и специальная библиотечная мебель.
3. Стеллажи: формы, разновидности.
4. Перегородки. Витрины.
5. Книжные витрины.
6. Библиотечные боксы.
7. Стенды. Стойки.
8. Кафедры выдачи. Рабочее место библиотекаря.
9. Мягкая мебель в библиотеке.

Литература: [8]

Тема 2.4 Типизация библиотек как объектов автоматизации.

Семинар 10.

Типизация библиотек как объектов автоматизации.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие автоматизации библиотек
2. АБИС. Определение и виды.
3. Библиотека как объект автоматизации
4. Жизненный цикл АБИС
5. Принципы построения АБИС
6. Организационно-функциональная структура АБИС
7. Автоматизированное рабочее место. Требования к разработке
8. Виды АРМ
9. Понятие информационного обеспечения АБИС
10. Программное обеспечение (ПО) АБИС

Литература: [1; 2; 4; 10]

Тема 2.5 Программно-техническое обеспечение автоматизации библиотечно-библиографических процессов.

Семинар 11.

Программно-техническое обеспечение автоматизации библиотечно-библиографических процессов.

Вопросы для обсуждения:

1. Виды компьютерных программ.
2. Особенности автоматизации библиотек в Украине и за рубежом.
3. Наиболее распространенные программные системы для автоматизации библиотек.
4. Методы выбора компьютерных программ.

Литература: [1; 2; 4; 10; 11]

Тема 2.6 Технология Web 2.0 в библиотеке.

Семинар 12.

Технология Web 2.0 в библиотеке.

Вопросы для обсуждения:

1. Современные требования к электронному каталогу
2. Современные требования к виртуальному личному кабинету читателя
3. Библиотеки и сервисы web 2.0
4. Автоматизация в стиле библиотеки 2.0.

Литература: [[1](#); [2](#); [9](#); [11](#); [12](#); [16](#)]

7.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА И ИНЖЕНЕРНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА БИБЛИОТЕК

Тема 1.3 Технические средства обеспечения безопасности библиотеки.

Практическая работа 1. Изучение и анализ МТБ библиотек мира.

Цель занятия – закрепить теоретические знания, полученные на лекционных и семинарских занятиях, получить практические навыки, проанализировать изучаемый вопрос и сделать выводы.

Задание 1. Изучить сайты ведущих библиотек мира и дать их характеристику по категориям: самая высокотехнологичная, самая необычная, необычный дизайн экстерьера и интерьера библиотеки.

Задание 2. Свое сообщение оформить в виде презентации. Презентовать подготовленный материал.

Тема 1.4 Системы административного управления и оперативной связи.

Практическая работа 2. Ознакомится с работой системы оперативной связи и оповещения крупных библиотек.

Цель занятия – закрепить теоретические знания, полученные на лекционных и семинарских занятиях, получить практические навыки, проанализировать изучаемый вопрос и сделать выводы.

Задание 1. Проанализировать состав и содержание организационной структуры и специфику библиотеки, объем документооборота, потребности в автоматизации, механизации, компьютеризации управленческого труда, кадровые и финансовые возможности управленческого аппарата. Система оперативной связи и оповещения может быть самостоятельным проектом или входить в состав общего проекта строительства или модернизации здания (зданий) библиотеки.

Задание 2. Сделать собственные вывод о составе, структуре и содержании оперативной связи и оповещения библиотеки.

Тема 1.5 Копировально-множительная техника в библиотеке.

Практическая работа 3. Работа с различными полиграфическими средствами. Работа с принтером. Работа со сканером.

Цель занятия – закрепить теоретические знания, полученные на лекционных и семинарских занятиях, получить практические навыки, проанализировать изучаемый вопрос и сделать выводы.

Задание 1. Ознакомление и получение навыков работы с программой работы со сканером АBBYY fine reader 9.0. Сканирование различных видов документов (книги, фотодокументы).

Задание 2. Ознакомление и получение навыков работы с программой работы с принтером. Печать различных видов документов (книги, фотодокументы).

ТРАНСПОРТНОЕ И МЕБЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ В БИБЛИОТЕКЕ. БИБЛИОТЕКА КАК ОБЪЕКТ АВТОМАТИЗАЦИИ

Тема 2.2 Эргономика рабочего места в библиотеке.

Практическое занятие 4.

Разработка схемы и плана размещения библиотечной мебели.

Цель занятия – закрепить теоретические знания, полученные на лекционных и семинарских занятиях, получить практические навыки, проанализировать изучаемый вопрос и сделать выводы.

Задание 1. Разработать план-схему размещения библиотечной мебели в различных отделах: абонементе, читальном зале, отделе досуга и т.д.

Задание 2. Подготовленный материал представить в графическом виде с текстовой пояснительной запиской, где указать цели, задачи и нормы расстановки мебели.

Тема 2.6 Технология Web 2.0 в библиотеке.

Практическая работа 5.

Изучение и анализ использования технологий Web 2.0 ведущими библиотеками города.

Цель занятия – закрепить теоретические знания, полученные на лекционных и семинарских занятиях, получить практические навыки, проанализировать изучаемый вопрос и сделать выводы.

Задание 1. Изучить сайты ведущих библиотек города и дать характеристику и анализ использования технологии Web 2.0.

Задание 2. Свое сообщение оформить в виде презентации. Презентовать подготовленный материал.

7.3. ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

1. Процессы автоматизации (компьютеризации) в библиотеке.
2. Мотивы внедрения (невнедрения) современных информационных технологий в библиотеку.
3. Вариант разработки классификации компьютерных технических и программных средств для библиотек.
4. Макет структуры Технического задания автоматизации библиотек разного типа.
5. Основные этапы, включаемые в Эскизный проект автоматизации библиотеки.
6. Макет структуры Эскизного проекта автоматизации библиотеки.
7. Структура и этапы предпроектного исследования библиотеки.
8. Сценарий (алгоритм, последовательность) действий по автоматизации библиотеки.
9. Проект обучения библиотекарей современным информационным технологиям.
10. Применение транспортных средств в библиотеке.
11. Библиобусы в библиотечной работе (средство информатизации небольших территориальных подразделений и др.).
12. Применение средств связи в библиотеке.
13. Применение средств оргтехники и полиграфии в библиотеке.
14. Аудиовидеосредства, применяемые в библиотеке.
15. Сонотека (фонотека, видеотека, медиатека и др.) как форма хранения информации.
16. Использование средств аудиовизуальной информации в библиотеке.
17. Классификация средств аудиовизуальной информации для библиотек.
18. Медиатека – специальная библиотека или...
19. Хранение различных носителей информации в библиотеке.
20. Средства охранной и пожарной безопасности в библиотеке.
21. Возможные воздействия на личную безопасность пользователя и обслуживающего персонала в библиотеке.
22. Программно-технические средства в библиотеке.
23. Локальные сети (Инtranет) в библиотеке.
24. Интернет в библиотеке (Библиотека и Интернет).
25. Библиотека будущего (ваше видение).

7.4. ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Контрольная работа выполняется студентами **заочной формы обучения**. Необходимо выбрать один из вариантов в соответствии с порядковым номером в академическом журнале. Для выполнения задания необходимо изучить литературу по теме и оформить ее в соответствии с планом. Изложение должно отличаться композиционной четкостью, логичностью, грамотностью.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА И ИНЖЕНЕРНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА БИБЛИОТЕК

Тема 1.1 Материально-техническая база библиотек

Задания для самостоятельной работы:

1. Определить и охарактеризовать инженерную инфраструктуру здания библиотеки.

Тема 1.2 Технические коммуникации жизнеобеспечения библиотек.

Задания для самостоятельной работы:

1. Изучить вопрос электроснабжения и освещения библиотек. Основное и аварийное электроснабжение. Распределительная электрическая сеть. Внутреннее освещение библиотеки. Наружное освещение библиотеки. Общее и локальное освещение библиотеки.

Тема 1.3 Технические средства обеспечения безопасности библиотеки.

Задания для самостоятельной работы:

1. Рассмотреть меры пожарной безопасности в конкретной библиотеке.
2. Рассмотреть климатический режим и соответствие в конкретной библиотеке.
3. Рассмотреть виды освещения и соответствие нормам в конкретной библиотеке.

Тема 1.4 Системы административного управления и оперативной связи.

Задания для самостоятельной работы:

1. Ознакомиться и проанализировать целесообразность использования комплекса аварийно-технологического оповещения (КАТО) и других подобных систем для средних и крупных библиотек.

Тема 1.5 Копировально-множительная техника в библиотеке.

Задания для самостоятельной работы:

1. Самостоятельно определить достоинства и недостатки оперативной полиграфии.

Тема 1.6 Средства микрофильмирования в библиотеке.

Задания для самостоятельной работы:

1. Самостоятельно ознакомиться с историей средств микрофильмирования.

ТРАНСПОРТНОЕ И МЕБЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ В БИБЛИОТЕКЕ. БИБЛИОТЕКА КАК ОБЪЕКТ АВТОМАТИЗАЦИИ

Тема 2.1 Библиотечный транспорт. Библиобусы.

Задания для самостоятельной работы:

1. Охарактеризовать классификацию библиотечно-транспортного оборудования библиотеке.

Тема 2.2 Эргономика рабочего места в библиотеке.

Задания для самостоятельной работы:

1. Рассмотреть меры, направленные на создание условий комфортной работы в конкретной библиотеке.

Тема 2.3 Библиотечная мебель. Интерьер в библиотеке.

Задания для самостоятельной работы:

1. Разработать проект дизайна одного из отделов библиотеки.

Тема 2.4 Типизация библиотек как объектов автоматизации.

Задания для самостоятельной работы:

1. Изучите и проанализируйте основные требования к автоматизированному рабочему месту в библиотеке. Назовите виды АРМов.

Тема 2.5 Программно-техническое обеспечение автоматизации библиотечно-библиографических процессов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Определить сущность проектирования систем автоматизации библиотечных процессов.
2. Охарактеризовать предпроектное исследования библиотечных процессов.
3. Рассмотреть предпроектное исследования в конкретной библиотеке.

Тема 2.6 Технология Web 2.0 в библиотеке.

Задания для самостоятельной работы:

1. Проанализируйте современные тенденции внедрения технологии Веб 2.0 в библиотеках региона. Тезисно определите данные тенденции.

7.5.ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Теоретических проблемы материально-технической базы библиотек.
2. Понятие и элементы МТБ библиотек.
3. Инженерная инфраструктура библиотеки как элемент МТБ.
4. Электроснабжение и освещение.
5. Освещение.
6. Меры по экономии энергии.
7. Электробезопасность.
8. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха.
9. Микроклимат.
10. Отопление. Теплоснабжение.
11. Управление микроклиматом.
12. Вентиляция.
13. Очистка воздуха и помещений.
14. Кондиционирование воздуха.
15. Санитарно-техническое обеспечение.
16. Технические возможности обеспечения хранения помещений, информации и программно-технических средств.
17. Виды влияния на личную безопасность пользователя и обслуживающий персонал.
18. Меры по обеспечению безопасности помещений и информации.
19. Мероприятия по хранению различных носителей информации.
20. Меры охранной безопасности в библиотеке.
21. Обеспечение безопасности от внешних и внутренних стихийных и несанкционированных воздействий.
22. Городская радиотрансляционная сеть.
23. Система местного радиовещания.
24. Система оперативной связи.
25. Системы конференцсвязи.
26. Аудиовизуальное обслуживание.
27. Виды принтеров. Устройство принтеров.
28. Современные технологии печати. Многофункциональные устройства.
29. Устройство сканера. Классификация сканеров. Принцип действия сканеров.
30. Средства копирования документов.
31. Средства оперативной полиграфии.
32. Понятие микрофильмов. Разновидности.
33. История развития микроформ.
34. Организация хранения микрофильмированных документов.
35. Универсальные и специальные средства транспорта в библиотеке.
36. Классификация библиотечно-транспортного оборудования.
37. Средства вертикального транспортирования. Транспортёры.
38. Эргономика: основные положения.
39. Требования эргономики для помещений.
40. Служебные помещения.
41. Понятие библиотечной мебели и библиотечного оборудования.
42. Универсальная и специальная библиотечная мебель.
43. Стеллажи: формы, разновидности.
44. Перегородки. Витрины.
45. Книжные витрины. Стенды. Стойки.
46. Библиотечные боксы.
47. Кафедры выдачи. Рабочее место библиотекаря.
48. Мягкая мебель в библиотеке.
49. Понятие автоматизации библиотек
50. АБИС. Определение и виды.
51. Библиотека как объект автоматизации.

52. Жизненный цикл АБИС.
53. Принципы построения АБИС.
54. Организационно-функциональная структура АБИС.
55. Автоматизированное рабочее место. Требования к разработке.
56. Виды АРМов.
57. Понятие информационного обеспечения АБИС
58. Программное обеспечение (ПО) АБИС.
59. Современные требования к электронному каталогу.
60. Библиотеки и сервисы web 2.0

8. МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

В процессе обучения для достижения планируемых результатов освоения дисциплины используются следующие методы образовательных технологий:

- методы ИТ – использование Internet-ресурсов для расширения информационного поля и получения информации, в том числе и профессиональной;
- междисциплинарное обучение – обучение с использованием знаний из различных областей (дисциплин) реализуемых в контексте конкретной задачи;
- проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний для решения конкретной поставленной задачи;
- обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студента посредством ассоциации их собственного опыта с предметом изучения.

Изучение дисциплины «Библиотекведение» осуществляется студентами в ходе прослушивания лекций, участия в семинарских и практических занятиях, а также посредством самостоятельной работы с рекомендованной литературой.

В рамках лекционного курса материал излагается в соответствии с рабочей программой. При этом преподаватель подробно останавливается на концептуальных темах курса, а также темах, вызывающих у студентов затруднение при изучении. В ходе проведения лекции студенты конспектируют материал, излагаемый преподавателем, записывая подробно базовые определения и понятия.

Для изучения дисциплины предусмотрены следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа студентов и консультации.

9. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

Оценка	Характеристика знания предмета и ответов
Отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. Ответ на вопрос или задание дает аргументированный, логически выстроенный, полный, демонстрирующий знание основного содержания дисциплины и его элементов в соответствии с прослушанным лекционным курсом и с учебной литературой; Студент владеет основными понятиями, законами и теорией, необходимыми для объяснения явлений, закономерностей и т.д. Студент владеет умением устанавливать междисциплинарные связи между объектами и явлениями. демонстрирует способность творчески применять знание теории к решению профессиональных практических задач. Студент демонстрирует полное понимание материала, приводит примеры, демонстрирует способность к анализу сопоставлению различных подходов.
Хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент хорошо владеет терминологией, имеет хорошее понимание поставленной задачи. Предпринимает попытки проведения анализа альтернативных вариантов, но с некоторыми ошибками и упущениями. Ответы на поставленные вопросы задания получены, но недостаточно аргументированы. Студентом продемонстрирована достаточная степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала. Ответ в достаточной степени структурирован и выстроен в заданной логике без нарушений общего смысла. Примерам и личному опыту уделено недостаточное внимание.
Удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент имеет слабое владение терминологией, плохое понимание поставленной задачи вовсе полное непонимание. Ответ не структурирован, нарушена заданная логика.
Неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы. Понимание нюансов, причинно-следственных связей очень слабое или полное непонимание. Полное отсутствие анализа альтернативных способов решения проблемы. Ответы на поставленные вопросы не получены, отсутствует аргументация изложенной точки зрения, нет собственной позиции.

10. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, УЧЕБНАЯ И РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Алешин, Л. И. Автоматизация в библиотеке : учеб. пособ., Ч.1 / Л. И. Алешин. — М. : МГУКИ, 2002. — 172 с.
2. Алешин, Л. И. Автоматизация в библиотеке : учеб. пособ., Ч. 2 / Л. И. Алешин. — М. : МГУКИ, 2001. — 144 с.
3. Алешин, Л. И. Безопасность в библиотеке : учеб.-метод. пособие / Л. И. Алешин. — М. : Либерия-Бибинформ, 2005. — 248 с.
4. Алешин, Л. И. Информационные технологии : учеб. пособие / Л. И. Алешин, Н. В. Максимов. — М. : Моск. фин.-пром. академия, 2004. — 520 с.
5. Алешин, Л. И. Копировально-множительная техника в библиотеке : учеб.-практ. пособие / Л. И. Алешин. — М. : Литера, 2009. — 157 с.
6. Алешин, Л. И. Материально-техническая база библиотек : учебное пособие / Л. И. Алешин. — М. : Форум, 2012. — 448 с.
7. Алешин, Л. И. Телекоммуникационные технологии для библиотек / Л. И. Алешин. — М. : Литера, 2009. — 352 с.
8. Балашова, Е. В. Библиотечный дизайн : учеб. пособие / Е. В. Балашова, М. Н. Тищенко, А. Н. Ванев. — М. : Гардарики, 2004. — 288 с.
9. Вершинин, М. И. Электронный каталог: проблемы и решения : учеб.-практ. пособие / М. И. Вершинин. — СПб. : Профессия, 2007. — 232 с.
10. Воройский Ф. С. Основы проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем / Ф. С. Воройский. — М. : ГПНТБ России, 2002. — 389 с.
11. Земсков, А. И. Электронные библиотеки : учебник / А. И. Земсков, Я. Л. Шрайберг. — М. : Либерия, 2003. — 352 с.
12. Земсков, А. И. Электронная информация и электронные ресурсы : публикации и документы, фонды и библиотеки / А. И. Земсков, Я. Л. Шрайберг; под ред. Л. А. Казаченковой. — М. : ФАИР, 2007. — 528 с.
13. Мельников, В. В. Информационная безопасность и защита информации : учеб. пособие / В. П. Мельников, С. А. Клейменов, А. М. Петраков. — 3-е изд., стереотип. — М. : Академия, 2008. — 332 с.
14. Столяров, Ю. Н. Библиотечный фонд : учебник / Ю. Н. Столяров. — М. : Книжная палата, 1991. — 271 с.
15. Столяров, Ю. Н. Защита библиотечного фонда : учеб. пособие / Ю. Н. Столяров. — М. : Фаир-Пресс, 2006. — 504 с.
16. Электронные документы: создание и использование в публичных библиотеках : справ. / науч. ред. проф. Р. С. Гиляревского, Г. Ф. Гордукалова. — СПб. : Профессия, 2007. — 664 с.

Дополнительная

17. Алешин Л. И. Аудиовидеотехнические средства в библиотеке : учеб.-метод. пособ. / Л. И. Алешин. — М. : Профиздат, 2003. — 144 с.
18. Болл, Д. Модель универсальной полнотекстовой электронной библиотеки / Д. Болл // НТБ. — 1997. - № 6. - С. 3 — 11.

19. Булычева О. С. Использование компактного диска CD-ROM в справочно-библиографической работе / О. С. Булычева // НТБ. – 1991. - № 9. – С. 3 – 8.
20. Бурлак, Г. Н. Безопасность работы на компьютере: организация труда на предприятиях информационного обслуживания / Г. Н. Бурлак. – М., 1998. – 144 с.
21. Воройский, Ф. С. Систематизированный толковый словарь по информатике / Ф. С. Воройский. – М. : Либерия, 1998. – 376 с.
22. Гинзбург, А. И. Периферийные устройства: принтеры, сканеры, цифровые камеры / А. И. Гинзбург. – СПб., 2001. – 444 с.
23. Глушаков, С. В. Работа в сети Internet / С. В. Глушаков, Д. В. Ломотько, А. С. Сурядный. — 2-е изд., доп. и перераб. — Х. : Фолио, 2003. — 399 с.
24. Збаровская, Н. В. Виртуальные помощники / Н. В. Збаровская // Библиотека. – 2003. - № 10. – С. 45 – 47.
25. Майстрович, Т. В. Возможности использования оптических компакт-дисков в библиотеках / Т. В. Майстрович // Библиотека. - 2003. - № 10. – С. 45 – 47.
26. Меняев, М. Ф. Оптические диски в библиотечной технологии / М. Ф. Меняев // НТБ. - № 3. – С. 3 – 15.
27. Мосягин, В. В. Базы данных, электронный каталог и банк данных библиотеки / В. В. Мосягин. – НТБ. – 1997. - № 5. – С. 9 – 14.
28. Павлова И. А. Библиотечный интерьер: требования и задачи / А. И. Павлова // НТБ. – 1995. - № 7. – С. 48 – 57
29. Платонова, О. Философия дизайна / О. Платонова // Библиотека. – 2006. - № 11. – С. 72 – 75.
30. Столяров, Ю. Н. Библиотека: структурно-функциональный подход / Ю. Н. Столяров. – М., 1981. – 255 с.
31. Столяров, Ю. Н. Родово-видовая типологическая классификация библиотек / Ю. Н. Столяров // Библиотековедение. – 1996. - № 3. – С. 25 – 39.
32. Технические средства библиотечной работы : учеб. пособие / под. ред. А. В. Соколова. – М. : Книга, 1982. – 272 с.
33. Урбанас, В. Видеомикрография : поиск и хранение информации / В. Урбанас // НТБ. – 1991. – № 5. – С. 20 – 21.
34. Урбанас, В. Микрофильмы в библиотеке / В. Урбанас // НТБ. – 1995. – № 8/9. – С. 83 – 86.
35. Урбанас, В. Голография в библиотеках / В. Урбанас // НТБ. – 1995. – № 10/11 – С. 78– 80.
36. Урбанас, В. Будущее микрографии / В. Урбанас // НТБ. – 1996. – № 3 – С. 60 – 64.
37. Шрайберг, Я. Л. Современные тенденции развития библиотечно-информационных технологий / Я. Л. Шрайберг // НТБ. – 2002. - № 1. – С. 26 – 47.
38. Шрайберг, Я. Л. Интернет-ресурсы и услуги для библиотек / Я. Л. Шрайберг; под ред. Л. А. Козаченковой. – М. : Либерия, 2002. – 104 с.